応募様式

様式１　現地見学会・説明会　参加申込書

様式２　質問書

様式３　誓約書（単独提案用、グループ提案用）

様式４　委任状（グループ提案用）

様式５　役員名簿（単独提案用、グループ提案用）

様式６　財務状況表（単独提案用、グループ提案用）

様式７　公園等の設計・管理実績を証する書類（単独提案用、グループ提案用）

様式８　公園等の建設工事の実績を証する書類（単独提案用、グループ提案用）

様式９　飲食店の経営実績を証する書類（単独提案用、グループ提案用）

様式10　公募設置等計画

様式11　事業の全体計画

様式12　公募対象公園施設等の計画

様式13　公募対象公園施設の使用料の額の提案

様式14　各公園施設の投資計画及び収支計画

様式１

**大洗公園沿岸部整備運営事業に係る**

**現地見学会・説明会　参加申込書**

|  |  |
| --- | --- |
| 法人名（グループの場合は代表法人名） |  |
| 法人の所在地（グループの場合は代表法人の所在地） |  |
| グループの場合の構成法人名 |  |
| 担当者 | お名前 |  |
| 所属法人名・部署 |  |
| 電話 |  |
| Email |  |
| 希望時間※希望する方に〇 | 第１部（10:00開始）　／　第２部（14:00開始） |
| 出席予定人数（３名以内） | 　　　　　　人 |
| 備考 |  |

※当日は現地見学会を開催いたします。その際、徒歩で移動する区間がありますので、動きやすい靴・服装、また、飲料水などを各自ご準備ください。

様式２

質　問　書

令和　　年　　月　　日

茨城県営業戦略部観光物産課長　殿

大洗公園沿岸部整備運営事業における公募設置管理制度を活用した公募対象公園施設の整備事業における以下の質問について、御回答をお願いします。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 企業概要 | 法人名 | （フリガナ） |
| 所在地 | 〒　　－ |
| 代表者名 | （フリガナ） |
| 連絡担当者 | 法人名・部署 |  |
| 役職・氏名 |  |
| E-mail |  |
| Tel |  | Fax |  |
|  |
| 質問対象 | 質問内容 |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

※１．質問対象欄には、「公募設置等指針P.○」、「様式○」等を記載してください。

※２．欄が不足する場合は、適宜追加してください。

様式３（単独提案用）

誓　約　書

令和　　年　　月　　日

茨城県知事　殿

「大洗公園沿岸部整備運営事業公募設置等指針」に基づき、公募設置等計画等を提出します。

当法人は、同指針に記載されている応募者の資格を有し、かつ応募の制限に抵触していないことを誓約します。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 応募者 | 法人名 | （フリガナ）　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 |
| 所在地 | 〒　　－ |
| 代表者名 | （フリガナ）　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 |
|  |
| 連絡担当者 | 法人名・部署 |  |
| 役職・氏名 |  |
| E-mail |  |
| Tel |  |
| Fax |  |

様式３（グループ提案用）

誓　約　書

令和　　年　　月　　日

茨城県知事　殿

「大洗公園沿岸部整備運営事業公募設置等指針」に基づき、以下の法人が共同で公募設置等計画等を提出します。

当共同事業体は、「同指針」に記載されている応募者の資格を有し、かつ応募の制限に抵触していないことを誓約します。

|  |  |
| --- | --- |
| グループ名称 |  |
| 応募者（代表構成団体） | 法人名 | （フリガナ）　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 |
| 所在地 | 〒　　－ |
| 代表者名 | （フリガナ）　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 |
| 連絡担当者 | 法人名・部署 |  |
| 役職・氏名 |  |
| E-mail |  |
| Tel・Fax |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 応募者（構成団体） | 法人名 | （フリガナ）　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 |
| 所在地 | 〒　　－ |
| 代表者名 | （フリガナ）　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 |
| 法人名 | （フリガナ）　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 |
| 所在地 | 〒　　－ |
| 代表者名 | （フリガナ）　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 |

※１．共同事業体等を構成する全ての法人との間で締結した協定書等を添付してください。

※２．欄が不足する場合は、適宜追加してください。

様式４（グループ提案用）

委　任　状

令和　　年　　月　　日

茨城県知事　殿

大洗公園沿岸部における公募設置管理制度を活用した公募対象公園施設の整備運営事業の公募に参加するため、「大洗公園沿岸部整備運営事業公募設置等指針」に基づき、グループを結成し、茨城県との間における以下の事項に関する権限を代表構成団体に委任して提出します。

|  |  |
| --- | --- |
| グループ名称 |  |
| グループ代表構成団体（受任者） | 法人名 | （フリガナ）　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 |
| 所在地 | 〒　　－ |
| 代表者名 | （フリガナ　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 |
| グループ構成団体（委任者） | 法人名 | （フリガナ）　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 |
| 所在地 | 〒　　－ |
| 代表者名 | （フリガナ）　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 |
| 法人名 | （フリガナ）　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 |
| 所在地 | 〒　　－ |
| 代表者名 | （フリガナ）　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 |
| グループ成立、解散時期及び委任機関 | グループ成立は令和　　年　　月　　日から本事業期間終了日までとします。ただし、本事業の設置等予定者もしくは次点とならなかった場合は、ただちに解散します。また当グループの構成団体の脱退又は除名については、事前に茨城県の承認を以って行うこととします。 |
| 委任事項 | 応募に関する事項、公募設置等計画の提出に関する事項、協定締結に関する事項、公園施設設置管理許可及び都市公園占用許可に関する事項、使用料等の支払い及び経費の請求受領に関する事項、契約に関する事項 |
| その他 | 本委任状に基づく権利義務は他人に譲渡することはできません。また本委任状に定めのない事項については、構成団体全員により協議することとします。 |

※１．欄が不足する場合は、適宜追加してください。

様式５（単独提案用）

役　員　名　簿

|  |  |
| --- | --- |
| 法人名（商号又は名称） |  |
| 所在地 | 〒　　－ |
| 役職名 | フリガナ氏　名 | 生年月日 | 住所 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

※１．欄が不足する場合は、適宜追加してください。

様式５（グループ提案用）

役　員　名　簿

|  |  |
| --- | --- |
| グループ名称 |  |
| 法人名（商号又は名称） |  |
| 所在地 | 〒　　－ |
| 役職名 | フリガナ氏　名 | 生年月日 | 住所 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

※１．欄が不足する場合は、適宜追加してください。

様式６（単独提案用）

財務状況表

|  |  |
| --- | --- |
| 法人名（商号又は名称） |  |
| 項目 | 単位 | 　　年度 | 　　年度 | 　　年度 |
| 売上高　① | 千円 |  |  |  |
| 営業利益　② | 千円 |  |  |  |
| 経常利益 | 千円 |  |  |  |
| 当期利益（税引後） | 千円 |  |  |  |
| 売上高営業利益率②/①×100 | ％ | ×100＝ | ×100＝ | ×100＝ |
| 流動比率流動資産/流動負債×100 | ％ | ×100＝ | ×100＝ | ×100＝ |
| 総資産　③（総資本） | 千円 |  |  |  |
| 純資産　④（自己資本） | 千円 |  |  |  |
| 現金及び預金 | 千円 |  |  |  |
| 有利子負債（借入金及び社債） | 千円 |  |  |  |
| 自己資本比率④/③×100 | ％ | ×100＝ | ×100＝ | ×100＝ |

※１．直近の３年間について記入して下さい。

※２．売上高等の金額については、千円未満を四捨五入した数値で、売上高営業利益率等の割合については、小数第一位未満を四捨五入して記入してください。

※３．公益法人等の場合は、上記に準じた勘定に適宜置き換えてください。

※４．有利子負債については、長期短期いずれも含めてください。また、役員や親会社等から

　　　の借入金は除いてください。

様式６（グループ提案用）

財務状況表

|  |  |
| --- | --- |
| グループ名称 |  |
| 法人名（商号又は名称） |  |
| 項目 | 単位 | 　　年度 | 　　年度 | 　　年度 |
| 売上高　① | 千円 |  |  |  |
| 営業利益　② | 千円 |  |  |  |
| 経常利益 | 千円 |  |  |  |
| 当期利益（税引後） | 千円 |  |  |  |
| 売上高営業利益率②/①×100 | ％ | ×100＝ | ×100＝ | ×100＝ |
| 流動比率流動資産/流動負債×100 | ％ | ×100＝ | ×100＝ | ×100＝ |
| 総資産　③（総資本） | 千円 |  |  |  |
| 純資産　④（自己資本） | 千円 |  |  |  |
| 現金及び預金 | 千円 |  |  |  |
| 有利子負債（借入金及び社債） | 千円 |  |  |  |
| 自己資本比率④/③×100 | ％ | ×100＝ | ×100＝ | ×100＝ |

※１．直近の３年間について記入して下さい。

※２．売上高等の金額については、千円未満を四捨五入した数値で、売上高営業利益率等の割合については、小数第一位未満を四捨五入して記入してください。

※３．公益法人等の場合は、上記に準じた勘定に適宜置き換えてください。

※４．有利子負債については、長期短期いずれも含めてください。また、役員や親会社等から

　　　の借入金は除いてください。

様式７（単独提案用）

公園等の設計・管理実績を証する書類

|  |  |
| --- | --- |
| 法人名（商号又は名称） |  |
| 所在地 | 〒- |
| 代表者名 |  |
| 法人の公園等の設計・管理実績 |
| 施設名称 |  |
| 施設所有者名 |  |
| 施設所在地 |  |
| 施設概要 |  |
| 供用開始日 |  |
| 経営期間 | 令和　　年　　月　　日　～　令和　　年　　月　　日 |
| 経営概要 |  |

※１．実績を証する書類として、当該法人の公園設計・実績が分かる書類を添付してください。

※２．複数の実績がある場合は、追加して作成してください。（合計で３件まで）

様式７（グループ提案用）

公園等の設計・管理実績を証する書類

|  |  |
| --- | --- |
| グループ名称 |  |
| 法人名（商号又は名称） |  |
| 所在地 | 〒- |
| 代表者名 |  |
| 法人の公園設計・実績 |
| 施設名称 |  |
| 施設所有者名 |  |
| 施設所在地 |  |
| 施設概要 |  |
| 供用開始日 |  |
| 経営期間 | 令和　　年　　月　　日　～　令和　　年　　月　　日 |
| 経営概要 |  |

※１．実績を証する書類として、当該法人の公園設計・実績が分かる書類を添付してください。

※２．複数の実績がある場合は、追加して作成してください。（合計で３件まで）

様式８（単独提案用）

公園等の建設工事の実績を証する書類

|  |  |
| --- | --- |
| 法人名（商号又は名称） |  |
| 所在地 | 〒- |
| 代表者名 |  |
| 法人の公園等の建設工事実績 |
| 施設名称 |  |
| 施設所有者名 |  |
| 施設所在地 |  |
| 施設概要 |  |
| 供用開始日 |  |
| 経営期間 | 令和　　年　　月　　日　～　令和　　年　　月　　日 |
| 経営概要 |  |

* １．実績を証する書類として、当該法人の公園等の建設工事実績が分かる書類を添付してください。
* ２．複数の実績がある場合は、追加して作成してください。（合計で３件まで）

様式８（グループ提案用）

公園等の建設工事の実績を証する書類

|  |  |
| --- | --- |
| グループ名称 |  |
| 法人名（商号又は名称） |  |
| 所在地 | 〒- |
| 代表者名 |  |
| 法人の公園等の建設工事実績 |
| 施設名称 |  |
| 施設所有者名 |  |
| 施設所在地 |  |
| 施設概要 |  |
| 供用開始日 |  |
| 経営期間 | 令和　　年　　月　　日　～　令和　　年　　月　　日 |
| 経営概要 |  |

* １．実績を証する書類として、当該法人の公園等の建設工事実績が分かる書類を添付してください。
* ２．複数の実績がある場合は、追加して作成してください。（合計で３件まで）

様式９（単独提案用）

飲食店の経営実績を証する書類

|  |  |
| --- | --- |
| 法人名（商号又は名称） |  |
| 所在地 | 〒- |
| 代表者名 |  |
| 法人の飲食店経営実績 |
| 施設名称 |  |
| 施設所有者名 |  |
| 施設所在地 |  |
| 施設概要 |  |
| 供用開始日 |  |
| 経営期間 | 令和　　年　　月　　日　～　令和　　年　　月　　日 |
| 経営概要 |  |

※１．実績を証する書類として、当該法人の飲食店経営実績が分かる書類を添付してください。

※２．複数の実績がある場合は、追加して作成してください。（合計で３件まで）

様式９（グループ提案用）

飲食店の経営実績を証する書類

|  |  |
| --- | --- |
| グループ名称 |  |
| 法人名（商号又は名称） |  |
| 所在地 | 〒- |
| 代表者名 |  |
| 法人の飲食店経営実績 |
| 施設名称 |  |
| 施設所有者名 |  |
| 施設所在地 |  |
| 施設概要 |  |
| 供用開始日 |  |
| 経営期間 | 令和　　年　　月　　日　～　令和　　年　　月　　日 |
| 経営概要 |  |

※１．実績を証する書類として、当該法人の飲食店経営実績が分かる書類を添付してください。

※２．複数の実績がある場合は、追加して作成してください。（合計で３件まで）

様式10　公募設置等計画　表紙

|  |
| --- |
| 大洗公園沿岸部整備運営事業公募設置等計画応募者名 |

【公募設置等計画における共通の注意事項】

・公募設置等指針にも注意事項の記載があるのでご確認ください。

・注意事項を踏まえた上でのデザインは自由です。

様式11　事業の全体計画

（１）事業の実施方針

|  |
| --- |
| ・事業コンセプト・当該公園利用者の利便性を向上し、公園および周辺地域の価値・魅力を高めるための考え方・指針中の基本の考え方や公園の特性、リゾート構想に対する考え方　等 |

（２）事業の実施体制

|  |
| --- |
| ①人員配置について・応募法人等の構成団体の役割分担、責任分担、連携・協力関係、補完体制等・業務の実施体制、緊急時の体制、人員の配置・確保の方法・育成の考え方等・県と事業者間の連絡調整の体制・方法等・雇用や協力体制等、地元との連携②リスク管理について　・社会情勢の変化や、不測の事態発生時へのリスク管理計画 |

（３）地域連携

|  |
| --- |
| 　・地域経済の活性化に寄与する方策や資材調達への配慮　・事業に伴う地域への波及効果　等 |

（４）景観保全

|  |
| --- |
| 　・当該箇所の景観、環境の保全に係る取り組み、考え方　等 |

（５）事業スケジュール

|  |
| --- |
| ・事業全体のスケジュールおよび進め方（基本協定締結から供用開始まで）・工程表（基本協定締結から供用開始までの工程を記載）※ |

【記載における注意事項】

　・各項目の記載枠は適宜調整してください。

・上記の各事項について、図や表を用いながら、わかりやすく記載してください。

・事業全体のスケジュール及び進め方については、公募設置等指針を参考に、公募対象公園施設の供用開始時期、解体を含む事業完了時期などを記載してください。

※工程表の記載例

|  |  |
| --- | --- |
|  | R○年度 |
| 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 1 | 2 | 3 |
| 公募対象公園施設 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 特定公園施設 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 利便増進施設 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

様式12　公募対象公園施設等の計画

（１）提案施設の配置計画について

|  |
| --- |
| ・公募対象公園施設、特定公園施設、利便増進施設等の配置計画とその考え方・イメージパース（全体） |

（２）公募対象公園施設の整備計画について

|  |
| --- |
| ①　公募対象公園施設の整備計画・事業コンセプトとの整合性・公園の魅力や集客性の向上・周辺景観、周辺施設との調和、関連性・長期的な視点での発展性や新設の計画等成長性・屋内・屋外の関連性や連続性②　公募対象公園施設の構造（建築概要）・使用面積、建築面積、延床面積、階数・構造・当該公園に相応しいデザイン、素材、色彩等・ユニバーサルデザインやバリアフリー等安全面への配慮・設計上の安全性・防犯性への配慮・その他施設の構造に関する事項③　公募対象公園施設の工事実施の方法・施工計画（段階的な開発・整備を行う場合は、現時点におけるスケジュールを具体的に記載）・土地の形質の変更や樹木の伐採の有無、有の場合その概要及び概算数量・その他建設工事に関する事項④　建築図面等・施設配置平面図・各階平面図・立面図・断面図・求積図・イメージパース（外観、内観、遠景等）・その他必要な資料 |

（３）特定公園施設の整備計画について

|  |
| --- |
| ①　特定公園施設の設置目的・事業コンセプトとの整合性、周辺景観との調和等の考え方・ユニバーサルデザインやバリアフリー等安全面への配慮・高齢者、子ども連れ、障がい者の利用への配慮・公園利用者がくつろげる空間性・長期的な視点での発展性や新設の計画等成長性②　施設の概要・施設面積、用途、材質や機能など※1・植栽については、健全な生育環境の考え方など・不特定多数の利用者による利用のしやすさや安全性・工事実施の方法③　特定公園施設の建設工事の時期、設置又は管理の期間、建設に要する費用の負担の方法・事業スケジュール・工事の時期・管理・設置の期間・県の費用負担部分④　関連図面・平面図（工事内訳書に記載の項目及び数量が分かるよう記載）・立面図（舗装等の仕上げ素材や色彩等が分かるよう明記）・求積図（管理許可に基づく使用予定面積が把握できるよう作成）・イメージパース |

（４）利便増進施設について（任意）

|  |
| --- |
| ①　利便増進施設の設置目的・事業コンセプトとの整合性、周辺景観との調和等の考え方②　施設の概要・施設内容、設置場所、面積、材質（構造）など・工事実施の方法③　関連図面・平面図・立面図（素材や色彩等がわかるように明記）・求積図（占用許可に基づく使用面積が把握できるよう作成）・イメージパース |

（５）管理運営計画

|  |
| --- |
| ①　賑わい創出に係る取り組み・公園全体の賑わいの創出や魅力向上のための提案・公園全体の魅力向上が見込まれるイベント開催や広場の有効活用等の提案・公園管理の質の向上や公園利用者サービスの向上につながる提案②　適切な施設管理・公園の利便性向上に向け、アクセス性の改善に関する提案・植栽の健全な育成と魅力を高める管理方法・計画③　ＰＲ計画・集客のための周知・広報ＰＲ、サイン計画　等 |

（６）防災・防犯対策

|  |
| --- |
| ①　防災対策・事業計画、施設計画における災害対策の考え方・災害発生時の体制、マニュアル等の整備②　防犯対策　・事業計画、施設計画における防犯対策の考え方　・安全管理体制整備　・管理運営における利用者の安全確保・治安維持への考え方 |

【記載における注意事項】

　・各記載項目の記載順、構成等は任意ですが、わかりやすく記載してください。

・イメージパース、各図面等の添付資料を除き、１～３ページを基本に記載してください。

・イメージパース、各図面はＡ３折込とし、各図面には縮尺や主要な寸法、注釈を記載してください。

・「施設所有者」及び「経営事業者」については、応募法人又は応募グループの構成団体としてください。

・「施設配置平面図」については、公募範囲のうち、建物面積以外に設置許可で必要な範囲がわかるよう記載してください。また、インフラや倉庫等付帯施設がわかるように記載してください。

・「立面図」については、主要な面を１、２面作成し、外壁仕上げの素材が分かるように記載してください。

・「断面図」については、建物の高さを記載してください。

・「求積図」については、使用面積が分かるものにしてください。

様式13（単独提案用）　（３）公募対象公園施設の設置許可使用料の提案

「大洗公園沿岸部整備運営事業公募設置等指針」に基づき、以下の価額を提案します。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | ①設置許可使用料 | ②売上額の一部（歩合制） | 提案額　合計 |
| 1年目 | 年度 | 円 | 円 | 円 |
| 2 | 年度 | 円 | 円 | 円 |
| 3 | 年度 | 円 | 円 | 円 |
| 4 | 年度 | 円 | 円 | 円 |
| 5 | 年度 | 円 | 円 | 円 |
| 6 | 年度 | 円 | 円 | 円 |
| 7 | 年度 | 円 | 円 | 円 |
| 8 | 年度 | 円 | 円 | 円 |
| 9 | 年度 | 円 | 円 | 円 |
| 10 | 年度 | 円 | 円 | 円 |
| 11 | 年度 | 円 | 円 | 円 |
| 12 | 年度 | 円 | 円 | 円 |
| 13 | 年度 | 円 | 円 | 円 |
| 14 | 年度 | 円 | 円 | 円 |
| 15 | 年度 | 円 | 円 | 円 |
| 16 | 年度 | 円 | 円 | 円 |
| 17 | 年度 | 円 | 円 | 円 |
| 18 | 年度 | 円 | 円 | 円 |
| 19 | 年度 | 円 | 円 | 円 |
| 20 | 年度 | 円 | 円 | 円 |
| 21 | 年度 | 円 | 円 | 円 |
| 22 | 年度 | 円 | 円 | 円 |

（計算式）　①設置許可使用料設　　　　設置許可使用料単価最低額500円／㎡・年以上 × 公募対象公園施設の設置許可面積

②売上額の一部（歩合制）　売上額（税込）／年　×　1%以上

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 応募者 | 法人名 | （フリガナ） |
| 所在地 | 〒　　－ |
| 代表者名 | （フリガナ）　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 |

※数字は算用数字を用いてください。

※価額の左側には「￥」、右側には「－」を記入してください。

※単価及び面積は整数としてください。

様式13（グループ提案用）（３）公募対象公園施設の設置許可使用料の提案

「大洗公園沿岸部整備運営事業公募設置等指針」に基づき、以下の価額を提案します。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | ①設置許可使用料 | ②売上額の一部（歩合制） | 提案額　合計 |
| 1年目 | 年度 | 円 | 円 | 円 |
| 2 | 年度 | 円 | 円 | 円 |
| 3 | 年度 | 円 | 円 | 円 |
| 4 | 年度 | 円 | 円 | 円 |
| 5 | 年度 | 円 | 円 | 円 |
| 6 | 年度 | 円 | 円 | 円 |
| 7 | 年度 | 円 | 円 | 円 |
| 8 | 年度 | 円 | 円 | 円 |
| 9 | 年度 | 円 | 円 | 円 |
| 10 | 年度 | 円 | 円 | 円 |
| 11 | 年度 | 円 | 円 | 円 |
| 12 | 年度 | 円 | 円 | 円 |
| 13 | 年度 | 円 | 円 | 円 |
| 14 | 年度 | 円 | 円 | 円 |
| 15 | 年度 | 円 | 円 | 円 |
| 16 | 年度 | 円 | 円 | 円 |
| 17 | 年度 | 円 | 円 | 円 |
| 18 | 年度 | 円 | 円 | 円 |
| 19 | 年度 | 円 | 円 | 円 |
| 20 | 年度 | 円 | 円 | 円 |
| 21 | 年度 | 円 | 円 | 円 |
| 22 | 年度 | 円 | 円 | 円 |

（計算式）　①設置許可使用料設　　　　設置許可使用料単価最低額500円／㎡・年以上×公募対象公園施設の設置許可面積

②売上額の一部（歩合制）　売上額（税込）／年　×　1%以上

|  |  |
| --- | --- |
| グループ名称 |  |
| 応募者（代表構成団体） | 法人名 | （フリガナ） |
| 所在地 | 〒　　－ |
| 代表者名 | （フリガナ）㊞ |

※数字は算用数字を用いてください。

※価額の左側には「￥」、右側には「－」を記入してください。

※応募グループの場合は、代表構成団体が記入してください。