様式第９号（第１０条第２項関係）

　令和　　　　年　　　　月　　　日

いばらきグローバルビジネス推進協議会会長　殿

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 所在地 |  | |
| 名称 |  | |
| 代表者名 |  |  |

令和　　年度　輸出拡大チャレンジ事業助成金中間報告書

輸出拡大チャレンジ事業助成金交付要領第１０条第２項の規程に基づき、下記のとおり報告します。

記

１　事業計画名

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 「 |  | 」 |

２　助成金交付決定通知額　　　金　　　　　　　　　　円

３　実績の報告

　　別紙のとおり

●添付書類（提出する際に□にチェックしてください。）

　各経費に必要とする書類（見積書、注文書、納品書、請求書、銀行振込受領書等）

別紙１

助成事業に関する実績報告

１　本事業の概要

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 事業者名 |  | | |
| 役職名及び代表者名 |  | | |
| 連絡担当者 |  | | |
| 連絡担当者TEL |  | 連絡担当者FAX |  |
| 連絡担当者E-mail |  | | |
| 事業実施期間 | 令和　　年　　月　　　日～　令和　　年　　　月　　日 | | |

２　本事業で実施した内容、実施時期等

(1) 本事業で実施した具体的内容

|  |  |
| --- | --- |
| 実施内容 | 具体的内容 |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

(2)　本事業で実施した時期（上記「(1)　本事業で実施した具体的内容」の実施内容と合わせてください。）

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 実施内容 | 実施時期 | | | | | | | | | | | |
| 月 | 月 | 月 | 月 | 月 | 月 | 月 | 月 | 月 | 月 | 月 | 月 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

（注１）交付決定日以降の内容を記入してください。

（注２）「実施時期」欄には実施した月に●を記入してください。

３ 事業実施に係る連携企業・団体等

|  |  |
| --- | --- |
| 名称  個人の場合は（）内に所属を記載 | 連携した具体的内容 |
| （　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　） |  |
| （　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　） |  |
| （　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　） |  |
| （　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　） |  |

４ 配置した支援コーディネーター

|  |  |
| --- | --- |
| 名称  個人の場合は（）内に所属を記載 | 連携した具体的内容 |
| （　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　） |  |
| （　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　） |  |
| （　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　） |  |
| （　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　） |  |

５　本事業で得られた成果

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 項目 | 内容 | | | | | |
| 令和６年度  輸出(見込み)額 | 円 | | | | | |
| 成約件数・金額 | 件 | | 円  （年間取引推計額　　　　千円/年） | | | |
| 成約内訳 | 企業名等 | 所在地 | 成約内容 | | | 成約金額 |
|  |  |  | | | 円 |
|  |  |  | | | 円 |
|  |  |  | | | 円 |
|  |  |  | | | 円 |
|  |  |  | | | 円 |
|  |  |  | | | 円 |
| 合計 | | | | | 円 |
| 折衝中件数・成約見込金額 | 件 | | | 円  （年間取引推計額　　　　千円/年） | | |
| 折衝中内訳 | 企業名等 | 所在地 | 折衝内容 | | 成約見込金額 | |
|  |  |  | | 円 | |
|  |  |  | | 円 | |
|  |  |  | | 円 | |
|  |  |  | | 円 | |
|  |  |  | | 円 | |
|  |  |  | | 円 | |
| 合計 | | | | 円 | |

６　本事業を実施した結果，把握した課題と今後の展開

|  |
| --- |
|  |

７　本事業終了後の輸出計画

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 商品名 | 事業終了から１年後 | | | ２年後 | | | | ３年後 | | |
| 単価  (円) | 年間  輸出数量 | 売上高  （円） | 単価  （円） | 年間  輸出数量 | | 売上高  （円） | 単価  （円） | 年間  輸出数量 | 売上高  （円） |
|  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |
| 売上高合計 |  | | |  | | | |  | | |

８　収支決算書

（1）　収入

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 区分 | 助成事業に要した経費  （消費税込）（円） | | 資金の調達先 |
| 計画額 | 実績額 |
| 自己資金 |  |  | － |
| 借入金 |  |  |  |
| 助成金 |  |  | いばらきグローバルビジネス推進協議会 |
| その他 |  |  |  |
| 合計 |  |  |  |

（注）（1）収入合計と（2）支出の「助成事業に要する経費（消費税込）」の合計を一致させてください。

（2）　支出

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 対象経費  （科目） | 助成事業に要した経費  （消費税込）（円） | | | 助成対象経費（消費税抜）（円） | | | | 助成金の額（円） | |
| 計画額 | 実績額 | | 計画額 | | 実績額 | 増減 | 交付決定額 | 実績額 |
| 商品改良・開発、営業活動に伴う経費 |  |  |  | |  | |  |  |  |  |
|  |  |  | |  | |  |  |
|  |  |  | |  | |  |  |
|  |  |  | |  | |  |  |
|  |  |  | |  | |  |  |
|  |  |  | |  | |  |  |
|  |  |  | |  | |  |  |
|  |  |  | |  | |  |  |
|  |  |  | |  | |  |  |
| 小計 |  |  |  | |  | |  |  |  |
| 支援コーディネーター  配置に伴う経費 |  |  |  |  | |  | |  |  |  |
|  |  |  |  | |  | |  |
|  |  |  |  | |  | |  |
|  |  |  |  | |  | |  |
| 小計 |  |  |  | |  | |  |  |  |
| 合計 | |  |  |  | |  | |  |  |  |

（注1）「助成事業に要した経費（消費税込）」は、当該事業を遂行するために要した経費を意味し、ここでは消費税を含めた金額を記入してください。

（注2）「助成対象経費（消費税抜）」は、「助成事業に要した経費（消費税抜）」から消費税を差し引いた金額を記入してください。

（注3）「助成金の額は「助成対象経費（消費税抜）」に助成率（※）を乗じ、千円未満を切り捨てた金額を記入してください。ただし、交付決定額を上限とします。

※…商品改良・開発、営業活動に伴う経費：助成率　　1/2

支援コーディネーター配置に伴う経費：助成率　10/10

９　経費明細書

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 対象経費  （科目） | 助成対象経費  （消費税抜）（円） | 見積日 | 発注日 | 納品日 | 請求日 | | 支払日 | 資料 NO | 備考 |
|  |  |  |  |  |  | |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  | |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  | |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  | |  |  |
|  |  |  |  |  |  | |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  | |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  | |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  | |  |  |
|  |  |  |  |  |  | |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  | |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  | |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  | |  |  |
|  |  |  |  |  |  | |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  | |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  | |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  | |  |  |
|  |  |  |  |  |  | |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  | |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  | |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  | |  |  |
| 合計 |  |  | | | | | | | |