

事業提案調査票 記入要領

○共通事項

- ・記載例を参照の上、提案事業ごとに作成してください。
- ・定量的かつ具体的に記載してください。
- ・各項目の記載については箇条書きを基本とし、できるだけ平易な文章で記載してください。
- ・必要に応じて、詳細な事業概要やポンチ絵等を添付してください。
- ・金額の単位は全て「千円単位」で記載してください。千円以外の単位を使用する場合には、単位を記載してください。
- ・記載の分量に合わせて表の行の高さについては調整しても構いません（複数のページにまたがっても結構です）が、事項の削除や挿入はしないでください。

<様式1 事業提案調査票（医療分）>

○事業の区分

- ・通知の2（1）事業区分に従い記載してください。

○事業名

- ・別添1「地域医療介護総合確保基金（医療分）の標準事業例」（医療分54項目）の小区分の番号をく >書きの上、事業名を記載してください。
なお、標準事業例5「病床の機能分化・連携を推進するための基盤整備」について事業化された場合、地域医療構想調整会議（事務局各保健所）での合意が必要となりますので、ご留意願います。
- ・総事業費は、計画期間の総額を記載してください。

○事業の対象となる医療介護総合確保区域

- ・対象となる保健医療圏を記載してください（県内全保健医療圏を対象とする場合には、「全保健医療圏」と記載してください）。

○事業の実施主体

- ・県からの補助を受けて実施する事業を想定している場合には、補助を受ける団体名等を記載してください。
- ・県からの委託を受けて実施する事業を想定している場合には、括弧書きで委託を受ける団体名等を記載してください。 → 記載例（茨城県医師会）等

○背景にある医療・介護ニーズ

- ・上段は、提案事業の実施が必要である理由を簡略に記載してください。
- ・下段は、提案事業の実施により改善が図られる医療・介護の課題に関する成果目標（アウトカム指標）を記載してください（アウトカム指標の記載が難しい場合には、改善を図るべき医療・介護の課題を必ず記載してください）。
- ・また、関連する県保健医療計画の目標数値を可能な限り記載してください。

○事業の内容

- ・事業期間が複数年にわたる場合には、年度ごとの実施内容を記載してください。
- ・既存の関連する事業などがある場合には、その旨を記載してください。

○アウトプット指標

- ・提案事業の実施による直接の成果目標（アウトプット指標）を記載してください。

<様式2 事業提案調査票（介護分）>

○事業の区分

- ・通知の2（1）事業区分に従い記載してください。
→「⑤介護従事者の確保に関する事業」
- ・（大項目）、（中項目）、（小項目）欄については、別添2「事業例一覧（介護分41項目）」の中から、該当する項目を記載してください。

○事業名

- ・別添2「事業例一覧（介護分41項目）」の小項目の番号を【NO. ○○（介護分）】書きの上、事業名を記載してください。
- ・総事業費は、計画期間の総額を記載してください。

○事業の対象となる医療介護総合確保区域

- ・対象となる高齢者福祉圏を記載してください（県内全高齢者福祉圏を対象とする場合には、「全高齢者福祉圏」と記載してください）。

○事業の実施主体

- ・県からの補助を受けて実施する事業を想定している場合には、補助を受ける団体名等を記載してください。
- ・県からの委託を受けて実施する事業を想定している場合には、括弧書きで委託を受ける団体名等を記載してください。 → 記載例（茨城県社会福祉協議会）等

○背景にある医療・介護ニーズ

- ・上段は、提案事業の実施が必要である理由を簡略に記載してください。
 - ・下段は、提案事業の実施により改善が図られる医療・介護の課題に関する成果目標（アウトカム指標）を記載してください（アウトカム指標の記載が難しい場合には、改善を図るべき医療・介護の課題を必ず記載してください）。
- また、関連する「いばらき高齢者プラン21」の目標数値を可能な限り記載してください。

○事業の内容

- ・事業期間が複数年にわたる場合には、年度ごとの実施内容を記載してください。
- ・既存の関連する事業などがある場合には、その旨を記載してください。

○アウトプット指標

- ・提案事業の実施による直接の成果目標（アウトプット指標）を記載してください。

○備考

事業期間を複数年度とする場合には、各年度の事業費を記載して下さい。

<様式3 提案事業積算内訳等>

○提案事業名

・様式1、様式2に記載した事業名を記載して下さい。

○事業実施主体の人件費

・県からの受託により事業を実施する団体等（事業実施主体）の人件費の積算を記載して下さい。

○上記以外の経費

・実施する内容（事業）ごとに記載して下さい。