（別紙）

令和５年度工賃向上研修会　スケジュール・留意点について

１　日時　令和６年２月22日（木）13時30分～（２時間程度）

２　場所　行政棟11階1102・1103会議室（連結利用）

３　研修内容・当日のスケジュール（※修正後）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 時間 | 項目 | 主な内容 | 説明者 |
| 13:30～13:35 | 開会等 | 挨拶・配布資料の確認 | 企画Ｇ |
| 13:35～15:00 | 事例発表 | 取組事例のご説明（４事業所）  ・１施設あたり15分程度  ・内職、自主製品製造、農福連携など | 各施設 |
| ～5分（休憩・準備）～ | | | |
| 15:05～15:25 | 工賃向上に向けた取組 | 工賃向上に向けた取組など | 受発注センター・山口氏 |
| 15:25～15:40 | その他連絡 | ・Ｂ型事業所に係る関係法令・制度の説明  　（工賃支払に係る部分） | 自立Ｇ |
| ・工賃向上に係る各種支援制度  ・工賃実績報告書の作成方法 | 企画Ｇ |

※1月19日付け通知文から、一部スケジュールを見直しておりますのでご了知下さい。

　（見直し部分：朱書き下線部分）

４　留意点について

①　申込方法

・申込画面において、参加方法（「会場」又は「オンライン」）の入力をお願いいたします。

・会場での出席希望者が多数の場合には、オンラインでの受講をご案内させていただくなど、調整させていただく場合がございますので、ご了承ください。

②　当日のスケジュール等

・スケジュールについては、内容に変更等がある場合がございます。

・説明資料については、研修開催当日に会議室にて配布させていただきます。

（オンラインでの参加事業所については、参加ＵＲＬの送付時に合わせて送らせていただきます。）

・オンライン参加時に発生する通信料につきましては事業所負担となりますのでご了承ください。