（様式第１－２号）

事　　業　　計　　画　　書

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 事業名 |  | | | | |
| 実施年度 | 年度（実施1年目） | 年度（実施2年目） | 年度（実施3年目） | 年度（実施4年目） | 年度（実施5年目） |
| 事業の内容 |  |  |  |  |  |
| 事業効果  について | １ １年目終了時に目指す姿  ２ 事業効果・成果の指標について  ３ 事業評価 | １ ２年目終了時に目指す姿  ２ 事業効果・成果の指標について  ３ 事業評価 | １ ３年目終了時に目指す姿  ２ 事業効果・成果の指標について  ３ 事業評価 | １ ４年目終了時に目指す姿  ２ 事業効果・成果の指標について  ３ 事業評価 | １ ５年目終了時に目指す姿  ２ 事業効果・成果の指標について  ３ 事業評価 |
| 助成事業終了後の  事業の展望・展開 |  | | | | |

※具体的な事業実施スケジュール（実施時期、実施回数等）を設定したうえで事業内容を記載すること。

※用紙に記載しきれない場合、任意様式での事業計画書の提出を認めるが、事業実績（アウトプット）、事業効果（アウトカム）を具体的に設定し、事業効果（アウトカム）をどのように計測するのかを明記すること。

※事業計画は助成事業の継続を希望する期間の全ての年度について記入すること。

※事業継続の場合、前年度に提出した内容と変更がある場合は、最新の事業計画に修正して提出すること。また、既に終了した年度については実績を記入すること。