インバウンドコンテンツ造成支援事業（環境整備型）　事業計画書

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ①実施体制 | 事業名 | 　 |
| 事業実施市町村 | 　 |
| 実施主体 | 名称 | 　 |
| 代表者職氏名 | 　 |
| 住所 | 〒　 |
| 担当部局 | 担当部局名：担当者職氏名：電話番号：e-mail： |
| 連携先① | 名称：担当部署及び氏名：電話番号：役割： |
| 連携先② | 名称：担当部署及び氏名：電話番号：役割： |
| 連携先③ | 名称：担当部署及び氏名：電話番号：役割： |
| 連携先④ | 名称：担当部署及び氏名：電話番号：役割： |
| 連携先⑤ | 名称：担当部署及び氏名：電話番号：役割： |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ②事業内容 | 事業概要 |  |
| 総事業費・支援希望額 | 総事業費：支援希望額：（上限5,000万円） |
| 主なスケジュール | ９月：１０月：１１月：１２月：１月：２月： |
| インバウンドに係る課題 |  |
| 課題に対するこれまでの取組 |  |
| 活用する観光資源 | （文化・自然・食・スポーツなど活用資源の詳細を記載願います） |
| 具体的な取組内容 | 整備内容 | （エリアにおける全体的な構想と今回整備を行う内容の関係性についても記載してください。） |
| 整備の特徴 | （誘客効果（インバウンド需要、話題性、独自性）など具体的に記載してください） |
| インバウンドターゲットとその理由 | （東アジア、東南アジア、オセアニア、中東、北米、欧州、など想定地域もしくは具体的な国名を記載してください。）理由： |
| ②事業内容 | イメージ図、写真等 |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ③事業成果等 | 本事業活用の必要性 |  |
| 本事業活用の効果 |  |
| 次年度以降の取組 |  |

※様式２、４～６の記載事項との整合性が取れるよう作成してください。

※必要に応じて、行を追加して記載ください。ページ数が増えても構いません。

※図や写真は県ホームページ等で使用する可能性があるため、公表可能なものを添付してください。

※その他の留意点等については、募集要領や企画提案書記載要領を参照してください。