

重要事項説明書（情報公表システム取込様式）

Ver 1.0

記入年月日	2024	年	7	月	1	日
記入者名	萩原 直美					
所属・職名	生活相談員					
取込種別						
被災確認事業所番号						

1 事業主体概要

種類	2 法人					
	※法人の場合、その種類			4 社団・財団		
名称	(ふりがな) いりょうほうじんしゃだん みなみつくばかい					
	医療法人社団 みなみつくば会					
法人番号	法人番号有無			2 無		
	法人番号					
主たる事務所の所在地	〒 305 - 0861					
	茨城県つくば市谷田部6107-1					
連絡先	電話番号		029	-	838	- 1919
	FAX番号		029	-	838	- 1988
	メールアドレス		info @ ssv-tsukuba. jp			
	ホームページ有無		1 有			
	ホームページアドレス		http://		www.ssv-tsukuba. jp	
代表者	氏名		今川 美香			
	職名		理事長			
設立年月日	2004	年	11	月	9	日
主な実施事業	※別添1（別を実施する介護サービス一覧表）					

2 有料老人ホーム事業の概要

(住まいの概要)

名称	(ふりがな) さんしゃいん・ヴィラ もりやくらぶ						
	サンシャイン・ヴィラ守谷倶楽夢						
所在地	〒	302	-	0108			
	茨城県守谷市松並1879-13						
所在地 (建物名等)							
市区町村コード	都道府県	茨城県	市区町村	082244 守谷市			
主な利用交通手段	最寄駅		守谷 駅				
	交通手段と所要時間		守谷駅より約1.2km、徒歩約20分				
連絡先	電話番号		0297	-	48	-	8181
	FAX番号		0297	-	48	-	8180
	メールアドレス		minami-tsukuba @ mx1.alpha-web.ne.				
	ホームページ有無		1 有				
	ホームページアドレス		http://	www.ssv-tsukuba.jp/moriya/			
管理者	氏名		北村 知之				
	職名		管理者				
建物の竣工日			2015	年	3	月	19 日
有料老人ホーム事業の開始日			2015	年	3	月	31 日

(類型) 【表示事項】

類型	1 介護付（一般型特定施設入居者生活介護を提供する場合）						
1 又は 2 に該当する場合	介護保険事業者番号	0872400783					
	指定した自治体名	茨城県					
	事業所の指定日	2015	年	3	月	31	日
	指定の更新日（直近）	2021	年	3	月	31	日

3 建物概要

土地	敷地面積	5899.85	m ²
	所有関係	1 事業者が自ら所有する土地	
		2 事業者が賃借する土地の場合	
		賃貸の種別	
		抵当権の有無	
		契約期間	開始
			年 月 日
			終了
			年 月 日
		契約の自動更新	
建物	延床面積	全体	3990.38 m ²
		うち、老人ホーム部分	3990.38 m ²
	耐火構造	1 耐火建築物	
		3 その他の場合	
	構造	2 鉄骨造	
		4 その他の場合	

	所有関係	1 事業者が自ら所有する建物					
		2 事業者が賃借する建物の場合					
		賃貸の種別					
		抵当権の有無					
		契約期間	開始				
				年		月	日
			終了				
				年		月	日
		契約の自動更新					
		居室の状況	居室区分 【表示事項】	2 相部屋あり			
2 相部屋ありの場合							
最少				1	人部屋		
最大			2	人部屋			
	トイレ		浴室	面積	戸数・室数	区分	
タイプ1	1 有		2 無	21.85 m ²	26	3 介護居室個室	
タイプ2	1 有		2 無	19.06 m ²	39	3 介護居室個室	
タイプ3	1 有		1 有	41.25 m ²	10	1 一般居室個室	
タイプ4	1 有		1 有	58.12 m ²	6	2 一般居室相部屋	
タイプ5	1 有		2 無	19.06 m ²	1	5 一時介護室	
タイプ6	1 有		2 無	19.06 m ²	2		
タイプ7				m ²			
タイプ8				m ²			
タイプ9			m ²				
タイプ10			m ²				

共用施設	共用便所における 便房	8	ヶ所	うち男女別の対応が可能な便房	6	ヶ所	
				うち車椅子等の対応が可能な便房	1	ヶ所	
	共用浴室	5	ヶ所	個室	2	ヶ所	
				大浴場	1	ヶ所	
	共用浴室における 介護浴槽	2	ヶ所	チェアー浴	1	ヶ所	
				リフト浴		ヶ所	
				ストレッチャー浴	1	ヶ所	
				その他		ヶ所	
	食堂	1	あり				
入居者や家族が利用 できる調理設備	1	あり					
エレベーター	2	あり（ストレッチャー対応）					
消防用設備 等	消火器	1	あり				
	自動火災報知設備	1	あり				
	火災通報設備	1	あり				
	スプリンクラー	1	あり				
	防火管理者	1	あり				
	防災計画	1	あり				
緊急通報装 置等	居室	1	全ての居室あり				
	便所	1	全ての便所あり				
	浴室	1	全ての浴室あり				
	その他						
その他							

4 サービスの内容

(全体の方針)

運営に関する方針	＊入居者様を第一に考え、自分らしい暮らし、安心でゆとりのある生活を真心で叶えます。 ＊介護状態になっても快適に暮らしたいと願う皆様に「心の安らぎ・温かい時間」を提供していきます。
サービスの提供内容に関する特色	入居者様の個性やニーズを尊重したケアの個別対応を行っていきます。
入浴、排せつ又は食事の介護	1 自ら実施
食事の提供	2 委託
洗濯・掃除等の家事の供与	1 自ら実施
健康管理の供与	1 自ら実施
安否確認又は状況把握サービス	1 自ら実施
生活相談サービス	1 自ら実施

(介護サービスの内容) ※特定施設入居者生活介護の提供を行っていない場合は省略可能

特定施設入居者生活介護の加算の対象となるサービスの体制の有無	入居継続支援加算	2	なし
	生活機能向上連携加算	1	あり
	個別機能訓練加算	1	あり
	夜間看護体制加算	1	あり
	若年性認知症入居者受入加算	2	なし
	医療機関連携加算	1	あり
	口腔衛生管理体制加算	2	なし
	栄養スクリーニング加算	2	なし
	退院・退所時連携加算	1	あり
	看取り介護加算	1	あり
	認知症専門ケア加算	(Ⅰ)	2 なし
		(Ⅱ)	2 なし
	サービス提供体制強化加算	(Ⅰ)イ	
		(Ⅰ)ロ	
		(Ⅱ)	
		(Ⅲ)	1 あり

	介護職員処遇改善加算	(Ⅰ)	
		(Ⅱ)	1 あり
		(Ⅲ)	
		(Ⅳ)	
		(Ⅴ)	
	介護職員等特定処遇改善加算	(Ⅰ)	
		(Ⅱ)	1 あり
人員配置が手厚い介護サービスの実施の有無	1 あり		
	1 ありの場合		
	(介護・看護職員の配置率)	2.5	: 1

(医療連携の内容)

医療支援 ※複数選択可		☐	救急車の手配	
		☐	入退院の付き添い	
		☐	通院介助	
		☐	その他	訪問診療
	1	名称	社会医療法人社団 総合守谷第一病院	
		住所	〒302-0102 守谷市松前台1-17 (3.9 k m)	
		診療科目	内科・外科・皮膚科・泌尿器科・整形・眼科 耳鼻科・形成外科・脳神経内科	
		協力科目	内科・外科・皮膚科・泌尿器科・整形・眼科 耳鼻科・形成外科・脳神経内科	
		協力内容	外来受診 急患受入れ	

協力医療機関	2	名称	医療法人慶友会 守谷慶友病院
		住所	〒302-0118 守谷市立沢980-1（1.5 k m）
		診療科目	内科・外科・泌尿器科・耳鼻科
		協力科目	内科・外科・泌尿器科・耳鼻科
		協力内容	外来受診 急患受入れ
	3	名称	医療法人社団 みなみつくば会 サンシャインクリニック
		住所	〒305-0861 つくば市谷田部6107-14（14.2 k m）
		診療科目	内科・整形外科
		協力科目	内科・整形外科
		協力内容	外来受診 訪問診療（介護保険利用者のみ）
協力歯科医療機関	1	名称	医療法人社団 康寧会 我孫子診療所
		住所	〒270-1164 千葉県我孫子市つくし野6-1-15（13.4 k m）
		協力内容	訪問歯科診療（介護保険利用者のみ）
	2	名称	
		住所	
		協力内容	

(入居後に居室を住み替える場合) ※住み替えを行っていない場合は省略可能

入居後に居室を住み替える場合 ※複数選択可		一時介護室へ移る場合	
	○	介護居室へ移る場合	
		その他	
判断基準の内容	①ご本人、身元引受人よりご要望があった場合 ②常時介護が必要となった場合や認知症が進行したことに伴う行動により他入居者様の生活に多大な影響を及ぼす可能性がある場合は、一般居室から介護居室への移行をご相談する。		
手続きの内容	①主治医の意見を伺う ②概ね1ヶ月間の観察期間を置く ③ご本人、身元引受人の同意を得る		
追加的費用の有無	1 あり		
居室利用権の取扱い	住み替え後の居室へ移行する。		
前払金償却の調整の有無	2 なし		
従前の居室との仕様の 変更	面積の増減	1 あり	
	便所の変更	2 なし	
	浴室の変更	1 あり	
	洗面所の変更	2 なし	
	台所の変更	1 あり	
	その他の変更	2 なし	
		1 ありの場合	
	(変更内容)		

(入居に関する要件)

入居対象となる者 【表示事項】	自立している者	1	あり
	要支援の者	1	あり
	要介護の者	1	あり
留意事項	身元引受人を要する		
契約解除の内容	①逝去された場合 ②入居者様から解除の申し出があった場合 ③ホームから解除の申し出を相談する場合		
事業主体から解約を求める場合	解約条項	事業者は入居者が次の各号のいずれかに該当し、且つそのことにより本契約をこれ以上将来に渡って維持することが社会通念上著しく困難と認められる場合に、本契約書第8条第9項及び第9項に規定した条件の下に	
	解約予告期間	3	ヶ月
入居者からの解約予告期間	1		ヶ月
体験入居の内容	1 あり		
	1 ありの場合		
	(内容)	食事付き 1泊あたり 介護無 (ご家族様のご利用も想定) 7,000円 介護付 (入居予定者様のご利用) 10,000円	
入居定員	87		人
その他	81室 (2人定員個室6室)		

5 職員体制

※ 有料老人ホームの職員について記載すること（同一法人が運営する他の事業所の職員については記載する必要はありません）。

（職種別の職員数）

	職員数（実人数）			常勤換算人数 ※1 ※2
	合計	常勤	非常勤	
管理者	1	1		1
生活相談員	1	1		1
直接処遇職員	24	17	7	19.1
介護職員	20	14	6	15.4
看護職員	4	3	1	3.5
機能訓練指導員	1	1		1
計画作成担当者	2	2		2
栄養士	1	1		
調理員	6	2	4	
事務員	1	1		1
その他職員	2	2		2
1週間のうち、常勤の従業者が勤務すべき時間数 ※2				40 時間
※1 常勤換算人数とは、当該事業所の従業者の勤務延時間数を当該事業所において常勤の従業者が勤務すべき時間数で除することにより、当該事業所の従業者の人数を常勤の従業者の人数に換算した人数をいう。				
※2 特定施設入居者生活介護等を提供しない場合は、記入不要				

（資格を有している介護職員の人数）

	合計		
		常勤	非常勤
社会福祉士			
介護福祉士	8	3	5
実務者研修の修了者			
初任者研修の修了者	6	4	2
介護支援専門員			

（資格を有している機能訓練指導員の人数）

	合計		
		常勤	非常勤
看護師又は准看護師			
理学療法士	1	1	
作業療法士			
言語聴覚士			
柔道整復士			
あん摩マッサージ指圧師			
はり師			
きゅう師			

（夜勤を行う看護・介護職員の人数）

夜勤帯の設定時間	(17 時 0 分 ～ 9 時 0 分)			
	平均人数		最少時人数（休憩者等を除く）	
看護職員		人		人
介護職員	2	人	1	人

（特定施設入居者生活介護等の提供体制）

特定施設入居者生活介護の利用者に対する看護・介護職員の割合 （一般型特定施設以外の場合、本欄は省略可能）	契約上の職員配置比率※ 【表示事項】	c 2.5 : 1 以上		
	実際の配置比率 （記入日時点での利用者数：常勤換算職員数）	2.48		: 1
※ 広告、パンフレット等における記載内容に合致するものを選択				
外部サービス利用型特定施設である有料老人ホームの介護サービス提供体制 （外部サービス利用型特定施設以外の場合、本欄は省略可能）	ホームの職員数	32		人
	訪問介護事業所の名称			
	訪問看護事業所の名称			
	通所介護事業所の名称			

(職員の状況)

管理者		他の職務との兼務				2 なし					
		業務に係る 資格等		2 なし							
				1 ありの場合							
				資格等の名称							
		看護職員		介護職員		生活相談員		機能訓練指導員		計画作成担当者	
		常勤	非常勤	常勤	非常勤	常勤	非常勤	常勤	非常勤	常勤	非常勤
前年度1年間の採用者数				1	1						
前年度1年間の退職者数				3	1						
に業 応務 じに た従 職事 員し のた 人経 数験 年数	1年未満			1	1						
	1年以上 3年未満	1		5						1	
	3年以上 5年未満	1		4	1					1	
	5年以上 10年未満			4	4						
	10年以上	1	1			1		1			
従業者の健康診断の実施状況		1 あり									

6 利用料金

(利用料金の支払い方法)

居住の権利形態 【表示事項】		1 利用権方式	
利用料金の支払い方式 【表示事項】		1 全額前払い方式	
		4 選択方式の場合、該当する方式を全て選択	
		☐	全額前払い方式
		☐	一部前払い・一部月払い方式
		☐	月払い方式
年齢に応じた金額設定		1 あり	
要介護状態に応じた金額設定		2 なし	
入院等による不在時における利用料金（月払い）の取扱い		1 減額なし	
		3 不在期間が○日以上の場合に限り、日割り計算で減額の場合	
			不在期間が 日以上
利用料金の改定	条件		
	手続き		

(利用料金のプラン【代表的なプランを2例】)

			プラン 1		プラン 2	
入居者の状況	要介護度		要支援 1 ～ 要介護 5		要支援 1 ～ 要介護 5	
	年齢		80	歳	80	歳
居室の状況	床面積		21. 85	m ²	19. 16	m ²
	便所		1	有	1	有
	浴室		2	無	2	無
	台所		2	無	2	無
入居時点で必要な費用	前払金		4, 176, 000	円	3, 816, 000	円
	敷金			円		円
月額費用の合計			168, 000	円	163, 000	円
家賃				円		円
サービス費用	特定施設入居者生活介護※1の費用		介護度に応じて	円	介護度に応じて	円
	介護保険外※2	食費	69, 000	円	69, 000	円
		管理費	99, 000	円	94, 000	円
		介護費用		円		円
		光熱水費		円		円
		その他		円		円

※ 1 介護予防・地域密着型の場合を含む。

※ 2 有料老人ホーム事業として受領する費用(訪問介護などの介護保険サービスに関わる介護費用は、同一法人によって提供される介護サービスであっても、本欄には記入していない)

(利用料金の算定根拠)

費目	算定根拠
家賃	終身にわたる入居一時金を前払い金として受領しているため、月毎の家賃支払いは不要
敷金	家賃のヶ月分
介護費用 ※介護保険サービスの自己負担額は含まない。	介護保険利用以外の介護サービスは別添3の通り、有料支援として提供

管理費	運営事務管理の人件費・事務費、入居者様に対する日常生活支援サービス提供のための人件費、事務費、共用施設等の維持管理費及び光熱水費、入居者様が居住する室内の光熱水費を含む
食費	1人1日3食1ヶ月分の食材費及び厨房委託料、維持管理費を含む 1日2,300円(税別) 3食30日喫食した場合 【朝食700円 昼食800円 夕食800円】 前日14時までの欠食申請で食材費分(朝315円昼夕400円)を返金
光熱水費	管理費に含まれる
利用者の個別的な選択によるサービス利用料	別添 2
その他のサービス利用料	

(特定施設入居者生活介護に関する利用料金の算定根拠)

※ 特定施設入居者生活介護等の提供を行っていない場合は省略可能

費目	算定根拠
特定施設入居者生活介護※に対する自己負担額	介護度に応じた基本報酬に本紙記載の加算を加えたもの
特定施設入居者生活介護※における人員配置が手厚い場合の介護サービス（上乘せサービス）	無し
※ 介護予防・地域密着型の場合を含む。	

(前払金の受領) ※前払金を受領していない場合は省略可能

算定根拠		土地代、建築費、借入利息等を基礎とし、平均余命等を勘案した想定居住期間の家賃相当額、及び想定居住期間を超えて入居契約が継続する場合に備えて受領する費用とする	
想定居住期間（償却年月数）		60～252	ヶ月
償却の開始日		入居日	
想定居住期間を超えて契約が継続する場合に備えて受領する額（初期償却額）		477,000～4,536,000	円
初期償却率		15	%
返還金の算定方法	入居後3月以内の契約終了	1日の利用料として（入居一時金－非返還部分の額）÷償却月数÷30を受領し入居一時金は非返還部分を含め全額返金 月額利用料、その他費用は下記に基づき受領	
	入居後3月を超えた契約終了	想定居住期間内に契約終了した場合、以下の算定式に基づく額を返還する 返還金＝入居一時金×想定居住期間償却率（85%）÷入居日の翌日から償却期間までの実日数×契約終了日から償却期間満了日まで	
前払金の保全先	1 全国有料老人ホーム協会		
	1 全国有料老人ホーム協会以外の場合		
	名称		

7 入居者の状況【冒頭に記した記入日現在】

（入居者の人数）

性別	男性	22	人
	女性	55	人
年齢別	65歳未満		人
	65歳以上75歳未満		人
	75歳以上85歳未満	12	人
	85歳以上	65	人
要介護度別	自立	5	人
	要支援 1	14	人
	要支援 2	11	人
	要介護 1	22	人
	要介護 2	9	人
	要介護 3	5	人
	要介護 4	8	人
	要介護 5	3	人
入居期間別	6 ヶ月未満	4	人
	6 ヶ月以上 1 年未満	3	人
	1 年以上 5 年未満	35	人
	5 年以上10年未満	35	人
	10年以上15年未満		人
	15年以上		人

（入居者の属性）

平均年齢	90.4	歳
入居者数の合計	77	人
入居率※	89	%
※ 入居者数の合計を入居定員数で除して得られた割合。一時的に不在となっている者も入居者に含む。		

(前年度における退去者の状況)

退居先別の人数	自宅等		人
	社会福祉施設	3	人
	医療機関		人
	死亡	8	人
	その他		人
生前解約の状況	施設側の申し出	0	人
		(解約事由の例)	
	入居者側の申し出	3	人
		(解約事由の例) * 特別養護老人ホームへの入居が決まったため	

8 苦情・事故等に関する体制

(利用者からの苦情に対応する窓口等の状況)

窓口1

窓口の名称		サンシャイン・ヴィラ守谷倶楽夢 事務所窓口									
電話番号		0297	-	48	-	8181					
対応している時間	平日	9	時	0	分	～	17	時	0	分	
	土曜	9	時	0	分	～	17	時	0	分	
	日曜・祝日	9	時	0	分	～	17	時	0	分	
定休日		年中無休									

窓口2

窓口の名称		茨城県国民健康保険団体連合会 介護保険課苦情対応係									
電話番号		029		-		301		-		1565	
対応している時間	平日	8	時	30	分	～	17	時	0	分	
	土曜		時		分	～		時		分	
	日曜・祝日		時		分	～		時		分	
定休日		土・日・祝祭日									

窓口3

窓口の名称		守谷市役所 介護福祉課									
電話番号		0297		-		45		-		1111	
対応している時間	平日	8	時	30	分	～	17	時	15	分	
	土曜		時		分	～		時		分	
	日曜・祝日		時		分	～		時		分	
定休日		土・日・祝祭日									

窓口4

窓口の名称		公益社団法人 全国有料老人ホーム協会									
電話番号		03		-		3272		-		3781	
対応している時間	平日	10	時	0	分	～	17	時	0	分	
	土曜		時		分	～		時		分	
	日曜・祝日		時		分	～		時		分	
定休日		土・日・祝祭日									

窓口5

窓口の名称											
電話番号				-				-			
対応している時間	平日		時		分	～		時		分	
	土曜		時		分	～		時		分	
	日曜・祝日		時		分	～		時		分	
定休日											

（サービスの提供により賠償すべき事故が発生したときの対応）

損害賠償責任保険の加入状況	1 あり	
	1 ありの場合	
	その内容	損害保険ジャパン日本興亜株式会社による施設賠償責任保険加入
介護サービスの提供により賠償すべき事故が発生したときの対応	1 あり	
	1 ありの場合	
	その内容	事故発生時には速やかにご家族様、市町村等に連絡を行うとともに必要な措置を講じ、誠意を持って対応する
事故対応及びその予防のための指針		

（利用者等の意見を把握する体制、第三者による評価の実施状況等）

利用者アンケート調査、意見箱等利用者の意見等を把握する取組の状況	1 あり	
	1 ありの場合	
	実施日	・意見箱の設置 ・食事に関するアンケート
	結果の開示	1 あり
第三者による評価の実施状況	2 なし	
	1 ありの場合	
	実施日	
	評価機関名称	
	結果の開示	

9 入居希望者への事前の情報開示

入居契約書の雛形	2 入居希望者に交付
管理規程	1 入居希望者に公開
事業収支計画書	3 公開していない
財務諸表の要旨	1 入居希望者に公開
財務諸表の原本	1 入居希望者に公開

10 その他

運営懇談会	2	なし	
	1	ありの場合	
		(開催頻度) 年 3	回
	2	なしの場合	
	1	代替措置あり	
提携ホームへの移行 【表示事項】	1	代替措置ありの場合	
		(内容)	
		入居状況や職員動向、報告事項等をまとめ、身元引受人へ郵送する。	
	2	なし	
	1	ありの場合	
有料老人ホーム設置時の 老人福祉法第29条第1項 に規定する届出	1	あり	
高齢者の居住の安定確保 に関する法律第5条第1 項に規定するサービス付 き高齢者向け住宅の登録	2	なし	
有料老人ホーム設置運営 指導指針「5. 規模及び 構造設備」に合致しない 事項	2	なし	
	1	ありの場合	
		合致しない事項が ある場合の内容	
		「6. 既存建築物 等の活用の場合等 の特例」への適合 性	
有料老人ホーム設置運営 指導指針の不適合事項			

	不適合事項がある 場合の内容	
--	-------------------	--

備考

--

添付書類： 別添 1（別に実施する介護サービス一覧表）
別添 2（個別選択による介護サービス一覧表）

※ _____ 様

説明年月日 年 月 日

説明者署名 _____

※ 契約を前提として説明を行った場合は、説明を受けた者の署名を求める。

別添 1 事業主体が当該都道府県、指定都市、中核市内で実施する他の介護サービス等

介護サービスの種類	有無	主な事業所の名称	所在地	併設	隣接
<居宅サービス>					
訪問介護	1 有	サービス付き高齢者向け住宅サンシャインコンフォートつくば	〒305-0868 つくば市台町2-3-10	○	
訪問入浴介護	1 有	サービス付き高齢者向け住宅サンシャインコンフォートつくば	〒305-0868 つくば市台町2-3-10	○	
訪問看護	1 有	サービス付き高齢者向け住宅サンシャインコンフォートつくば	〒305-0868 つくば市台町2-3-10	○	
訪問リハビリテーション	1 有	老人保健施設プレミエール元気館	〒305-0861 つくば市谷田部6107-1	○	
居宅療養管理指導	1 有	サンシャインクリニック	〒305-0861 つくば市谷田部6107-14	○	
通所介護	2 無				
通所リハビリテーション	1 有	老人保健施設プレミエール元気館	〒305-0861 つくば市谷田部6107-1	○	
短期入所生活介護	2 無				
短期入所療養介護	1 有	老人保健施設プレミエール元気館	〒305-0861 つくば市谷田部6107-1	○	
特定施設入居者生活介護	1 有	介護付き有料老人ホームサンシャイン・ヴィラつくば 倶楽部・守谷倶楽部	〒305-0861つくば市谷田部6107-2 〒302-0108守谷市松並1879-13		
福祉用具貸与	2 無				
特定福祉用具販売	2 無				
<地域密着型サービス>					
定期巡回・随時対応型訪問介護看護	2 無				
夜間対応型訪問介護	2 無				

地域密着型通所介護	2 無				
認知症対応型通所介護	2 無				
小規模多機能型居宅介護	2 無				
認知症対応型共同生活介護	1 有	グループホーム筑水苑	〒305-0861 つくば市谷田部6107-1		
地域密着型特定施設入居者生活介護	2 無				
地域密着型介護老人福祉施設入所者生活介護	2 無				
看護小規模多機能型居宅介護	2 無				
居宅介護支援	1 有	みなみつくば会居宅介護支援事業所	〒305-0861 つくば市谷田部6107-1	○	
<居宅介護予防サービス>					
介護予防訪問入浴介護	1 有	サービス付き高齢者向け住宅サンシャインコンフォートつくば	〒305-0868 つくば市台町2-3-10		
介護予防訪問看護	1 有	サービス付き高齢者向け住宅サンシャインコンフォートつくば	〒305-0868 つくば市台町2-3-10		
介護予防訪問リハビリテーション	2 無				
介護予防居宅療養管理指導	1 有	サンシャインクリニック	〒305-0861 つくば市谷田部6107-14		
介護予防通所リハビリテーション	1 有	老人保健施設プレミエール元気館	〒305-0861 つくば市谷田部6107-1		
介護予防短期入所生活介護	2 無				
介護予防短期入所療養介護	1 有	老人保健施設プレミエール元気館	〒305-0861 つくば市谷田部6107-1		
介護予防特定施設入居者生活介護	1 有	介護付き有料老人ホームサンシャイン・ヴィラつくば倶楽部・守谷倶楽部	〒305-0861つくば市谷田部6107-2 〒302-0108守谷市松並1879-13		

介護予防福祉用具貸与	2 無				
特定介護予防福祉用具販売	2 無				
<地域密着型介護予防サービス>					
介護予防認知症対応型通所介護	2 無				
介護予防小規模多機能型居宅介護	2 無				
介護予防認知症対応型共同生活介護	1 有	グループホーム筑水苑	〒305-0861 つくば市谷田部6107-1		
介護予防支援					
<介護保険施設>					
介護老人福祉施設	2 無				
介護老人保健施設	1 有	老人保健施設プレミエール元気館	〒305-0861 つくば市谷田部6107-1		
介護療養型医療施設	2 無				
介護医療院	2 無				
<介護予防・日常生活支援総合事業>					
訪問型サービス	2 無				
通所型サービス	2 無				
その他生活支援サービス	2 無				

別添2 有料老人ホーム・サービス付き高齢者向け住宅が提供するサービスの一覧表

特定施設入居者生活介護（地域密着型・介護予防を含む）の指定の有無						
	特定施設入居者生活介護費で、実施するサービス(利用者一部負担※1)	個別の利用料金で、実施するサービス(利用者が全額負担)				備 考
		包含※2	都度※2	料金※3		
介護サービス						
食事介助	1 あり	2 なし				
排泄介助・おむつ交換	1 あり	2 なし				
おむつ代		2 なし				
入浴（一般浴）介助・清拭	1 あり	1 あり		○	2000円/1回（税別）	
特浴介助	1 あり	1 あり		○	2000円/1回（税別）	
身辺介助（移動・着替え等）	1 あり	1 あり		○	1000円/1回（税別）	
機能訓練	1 あり	2 なし				
通院介助	1 あり	1 あり	○		無料	但し、協力医療機関のみ。 緊急時やご家族様の同行が難しい場合に限る。
生活サービス						
居室清掃	1 あり	1 あり		○	居室タイプ別 30分毎	A居室1500円 B居室1000円 C居室2000円 D居室3000円 （全て税別）
リネン交換	1 あり	1 あり		○	1000円/1回（税別）	
日常の洗濯	1 あり	1 あり		○	1000円/1回（税別）	
居室配膳・下膳	2 なし	1 あり		○	500円/1回（税別）	体調不良時や、特別な事情がある場合は居室配膳となります。
入居者の嗜好に応じた特別な食事		2 なし				
おやつ		1 あり				
理美容師による理美容サービス		1 あり				
買い物代行	2 なし	1 あり			30分毎2000円（税別）	
役所手続き代行	2 なし	1 あり			30分毎2000円（税別）	
金銭・貯金管理		2 なし				
健康管理サービス						
定期健康診断		1 あり	○			サンシャインクリニックにて年2回実施 （入居時健診は自己負担）
健康相談	1 あり	2 なし				
生活指導・栄養指導	1 あり	2 なし				
服薬支援	1 あり	2 なし				
生活リズムの記録(排便・睡眠等)	1 あり	2 なし				

入退院時・入院中のサービス						
入退院時の同行	1 あり	1 あり	○			入院時にご家族様の到着、もしくはご家族様と医療機関との連絡がとれるまで。退院時のお迎え実施。
入院中の洗濯物交換・買い物	2 なし	2 なし				
入院中に見舞い訪問	1 あり	1 あり				医療機関と連携し訪問（退院前調査等）

※1: 利用者の所得等に応じて負担割合が変わる(1割又は2割の利用者負担)。

※2: 「あり」を記入したときは、各種サービスの費用が、月額サービス費用に含まれる場合と、サービス利用の都度払いによる場合に応じて、いずれかの欄に○を記入する。

※3: 都度払いの場合、1回あたりの金額など、単位を明確にして記入する。