

一般検査提出書類チェックリスト一覧

チェック項目	チェックリスト	法人	一般施設※	保 育 所		幼保連携型 認定こども園	児童厚生施設	一般施設 (県・市等設置)
				社会福祉法人 ・学校法人	宗教法人, 株式・有限 会社, 一般社団法人, 特定非営利活動法人			
		A	B	C	D-1~D-4	E	F	G
資料	① 検査資料	○	○	○	○	○	○	○
自主 点 検 調 書	② 自主点検(様式1)	○						
	③ " (様式2)	○						
	④ " (様式3)		○					○
	⑤ " (様式4)		○					○
	⑥ " (様式5)		○					○
	⑦ " (様式6)		○(入所施設のみ)					○
	⑧ " (様式7)			○	○			
	⑨ " (様式8)			○ (社会福祉法人のみ)				
	⑩ " (様式9)			○ (学校法人のみ)	○			
	⑪ " (様式10)			○	○			
	⑫ " (様式11)					○		
	⑬ " (様式12)					○		
	⑭ " (児童館)						○	
	⑮ 巡視用チェックリスト		○	○	○	○	○	○
	参考 資料	⑯ 見取り図(平面図)		○	○	○	○	○
	⑰ 前々月の勤務割表の写し			○	○	○		
	⑱ R3避難訓練実施計画			○	○	○		
決 算 関 係	⑲ R2計算書類	○	○	○	○			
	⑳ R2附属明細書	○	○	○	○(一社のみ)			
	㉑ R2財産目録	○	○	○				
	㉒ R2積立預金明細書				○(一社以外)			
事 業 関 係	㉓ R2事業報告書	○	○	○	○	○		○
	㉔ R3事業計画書	○	○	○	○	○		○
	㉕ R3資金収支予算書	○	○	○	○			
	※ パンフレット	○	○	○	○	○	○	○

◎ 書面による検査の場合には、別途、追加で書類の提出をお願いすることとなります。

※ 「一般施設」とは、保護施設、児童福祉施設(保育所、幼保連携型認定こども園、児童厚生施設を除く)、母子・父子福祉施設、障害者福祉施設及び老人福祉施設を表します。