

茨城県職員等採用 高校卒業程度試験 説明会



茨 ひより（茨城県公認Vtuber）

令和7年7月6日
茨城県人事委員会事務局

本日お伝えする内容

1. 茨城県の仕事と魅力
2. キャリア形成
3. 働きやすい環境
4. 採用試験制度

01

茨城県の仕事と魅力



国・都道府県・市町村の仕事

01 茨城県の仕事と魅力

項目	国	県	市町村	備考
地域密着度				・国は全国的な規模・視点に立ち、統一的な施策を推進。 ・県の仕事は関係企業や団体との接点が多い。 ・市町村は行政サービスを直接提供する仕事为主。
事業規模 ・ スケール				・事業規模は国＞県＞市町村。 ・県には地域をまたぐスケールの大きな仕事がある。 (広域での観光・県産品PR、サイクリングロード整備)
職員1人の 経験範囲				・国は各省庁のエキスパートとしてキャリアを積む。 ・地方公務員は多分野の地域課題に従事しながら幅広い経験を重ねていく。
政策の 企画立案				・地方が独自で政策を創っていく機会が増えており、広域である県の果たす役割は大きい。

※ あくまで説明者個人の印象をイメージ化したものです。

県の仕事の特徴 ①幅広い経験

01 茨城県の仕事と魅力

事務職

- ✓ 幅広い分野で経験を重ねていく
- ✓ 仕事を通じて新たな関心や適性の発見も

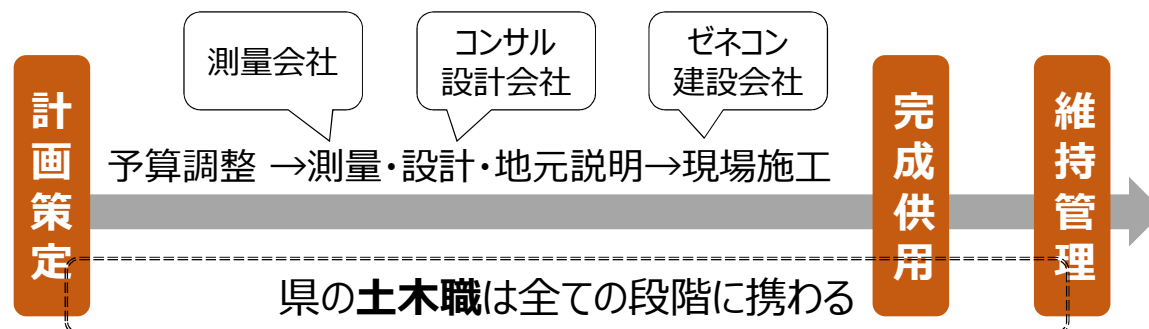


※警察事務職は、警察本部内でのキャリア形成となる。

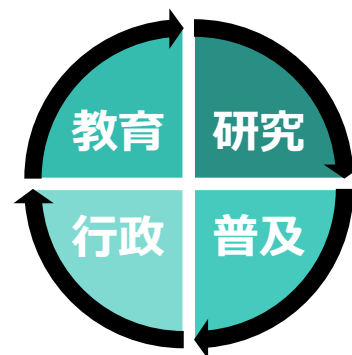
技術職

- ✓ 民間と比べて業務の対象範囲は広い
- ✓ 一般行政事務の経験を積む機会もある

【土木職の場合】



【農業職の場合】



「本県農業の成長」を軸にしながら
・新品種・技術の開発も
・生産現場での普及指導も
・ブランド化・販路拡大の支援も

県の仕事の特徴 ②スケールの大きな仕事

01 茨城県の仕事と魅力

市町村をまたいだ広域的な仕事ができる

- ✓ 市町村単位ではなく『茨城（IBARAKI）』産の農林水産物として地域をまとめて国内外に売り込み
- ✓ 「常陸国」の名を冠した新たなブランド創出など茨城県産のブランド化を推進

農業職



展示商談会を開催して
生産者の販路拡大を支援

畜産職

常陸牛 煌（きらめき）
のお披露目会

水産職

「常陸乃国しらす」として
高付加価値化



- ✓ 新型コロナウイルスなどの発生の際は、広域自治体として地域の司令塔を務める

薬剤師職



新型コロナウイルスワクチン
大規模接種会場

- ✓ 生活を支える道路整備に加え、地域振興のための道路整備も実施

土木職



広域サイクリングロード



渋滞を緩和する観光地道路

県の仕事の特徴 ②スケールの大きな仕事

01 茨城県の仕事と魅力

挑戦し甲斐のある仕事、地域に大きな影響を及ぼす仕事ができる

★戦略的な企業誘致

- ✓ 本県の持続的発展に向け、成長産業（半導体、次世代自動車等）を中心とした戦略的な誘致により、工場立地実績は全国トップレベル
- ✓ 若者が望む魅力的な雇用を創出するため、全国トップクラスの補助制度を創設し、本社機能移転等を推進



事務職

JX金属（半導体配線材料などの非鉄金属世界大手）の工場を誘致

★水田や畑地の基盤づくり

- ✓ 農家の抱える農地の困りごとや将来の営農ビジョン等を調査・把握して土地改良事業計画を策定し、工事発注・現場監督を行い完成までを見届ける
- ✓ 土地改良事業により作業効率や生産性をUPさせ、後継者不足や耕作放棄地の解消など



水田の大区画化・用排水路整備



農業
土木職

天候に左右されない畑地の整備

事務職（知事部局等／警察本部）

01 茨城県の仕事と魅力

事務（知事部局等）

- ✓ 知事部局の各部局をはじめ、教育委員会、議会事務局、企業局、行政委員会を含めて、勤務先となり得る範囲は相当広い。県立学校職員もこの職種。

任命権者別		配属先の例
知事部局	本庁	営業戦略部、福祉部、土木部 など
	出先	県税事務所、土木事務所 など
教育委員会	本庁	教育庁
	出先	教育事務所、県立学校 など
企業局	本庁、水道事務所、水質管理センター など	
議会事務局	議会事務局	
行政委員会	人事委員会、監査委員事務局など	

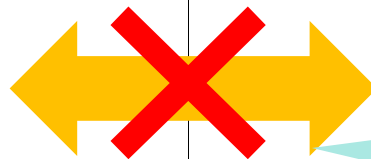
- ✓ 業務内容もそれぞれ異なる。
施策の企画・推進、計画の策定、
補助金の執行、申請に対する許認可、
イベントの運営、県税の賦課・徴収 他多数

事務（警察本部）

- ✓ 警察官と一緒に仕事をし、行政事務の面から警察活動をサポートするエキスパート。
- ✓ 配属先は警察本部又は県内27か所の警察署など

組織	配属先の例
本部	警務部、地域部、刑事部
警察署	水戸、日立、つくばなど県内27箇所 その他91の交番、121の駐在所がある
警察学校	警察学校

- ✓ 業務内容はいわゆる総務系が中心で、勤務箇所間の共通性は高い。
施策の企画・推進、人事給与、会計、財産管理、
情報管理、広報・企画、鑑識、免許業務



知事部局と警察本部の人事交流はないため
受験申込時点で選択する必要あり。

茨城県総合計画

01 茨城県の仕事と魅力

- ✓ 人口減少・超高齢化をはじめ、新たな感染症の世界的な拡大、気候変動に伴う災害の激甚化等、予測困難な「非連続の時代」が到来
- ✓ この激動の時代に対応し、困難な課題に立ち向かっていくためには、従来の常識や考え方にとらわれず、自ら未来を切り拓いていく必要



第2次茨城県総合計画 「新しい茨城」への挑戦 (2022年3月策定)

基本理念

活力があり、県民が日本一幸せな県

県民一人ひとりが本県の輝く未来を信じ、「**茨城に住みたい、住み続けたい**」人が大いに増えるような、「活力があり、県民が日本一幸せな県」の実現を基本理念として、県民とともに「新しい茨城」づくりに挑戦

茨城県の人口推移（過去10年間）

年	人口 (1月1日現在)	前年比 増減	増減	
			自然増減	社会増減
2015	2,919,202	▲11,804	▲8,014	▲3,790
2016	2,915,030	▲11,543	▲9,149	▲2,394
2017	2,905,276	▲9,754	▲10,145	391
2018	2,895,907	▲9,369	▲11,412	2,043
2019	2,881,020	▲14,887	▲13,248	▲1,639
2020	2,866,325	▲14,695	▲14,997	302
2021	2,865,377	▲13,826	▲15,135	1,309
2022	2,848,134	▲17,243	▲17,038	▲205
2023	2,837,570	▲10,564	▲20,854	10,290
2024	2,823,457	▲14,113	▲22,247	8,134

直近2年は
転入超過

総合計画の4つのチャレンジ

01 茨城県の仕事と魅力



I 新しい豊かさ

力強い産業の創出とゆとりある暮らしを育む

- 1 質の高い雇用の創出
- 2 新産業育成と中小企業等の成長
- 3 強い農林水産業
- 4 ビジット茨城 ～新観光創生～
- 5 自然環境の保全・再生

施策例

観光拠点の魅力向上



▲アクアワールド大洗



▼いばらきフラワーパーク



II 新しい安心安全

医療・福祉・防災など県民の命を守る生活基盤を築く

- 6 県民の命を守る地域保健・医療・福祉
- 7 健康長寿日本一
- 8 障害のある人も暮らしやすい社会
- 9 安心して暮らせる社会
- 10 災害・危機に強い県づくり

施策例

減塩意識の醸成



III 新しい人材育成

未来をつくる人財を育て、日本一子を産み育てやすい県へ

- 11 次世代を担う「人財」
- 12 魅力ある教育環境
- 13 日本一、子どもを産み育てやすい県
- 14 学び・文化・スポーツ・遊びを楽しむ茨城
- 15 自分らしく輝ける社会

施策例

中高一貫校の設置



▲水海道第一高校付属中



IV 新しい夢・希望

県内外から選ばれる魅力ある茨城づくり

- 16 魅力発信No.1 プロジェクト
- 17 世界に飛躍する茨城へ
- 18 若者を惹きつけるまちづくり
- 19 デジタルトランスフォーメーションの推進
- 20 活力を生むインフラと住み続けたいくなるまち

施策例

県北地域の振興



▲常陸国ロングトレイル（大子町）

02

キャリア形成



採用時の配属先、配置換え

02 キャリア形成

● 新規採用時の配属先

最終合格後に意向調査を踏まえて決定（県庁・出先のどちらもあり得る）

● 異動に関する希望調査

毎年1回実施（業務内容、勤務地等の本人の希望に配慮）

● 配置換のサイクル

3～5年が目安（入庁後10年程度は様々な仕事を経験）

熱意ある職員を希望業務に配置する公募制度もあり！

- ① 業務提示型公募 ✓ 観光誘客、子育て支援、eスポーツ推進など、毎年約40業務で希望者を募集
 ✓ 民間企業や海外機関への派遣もあり
- ② 職員提案型公募 ✓ 自ら取り組みたい課題や業務を提案することも可能

【派遣先例】

JETRO [ニューヨーク、サンフランシスコ、香港]
常陽銀行 [シンガポール、ベトナム]
JTB、カルビー
東日本高速道路（土木職）、
イオンテール（農業職）、
国立感染症研究所（薬剤師職）

入庁後のキャリア

02 キャリア形成

- ✓ 勤務成績に基づいて、上位の職に昇任していく
- ✓ 定期昇給は原則毎年1回（4月）

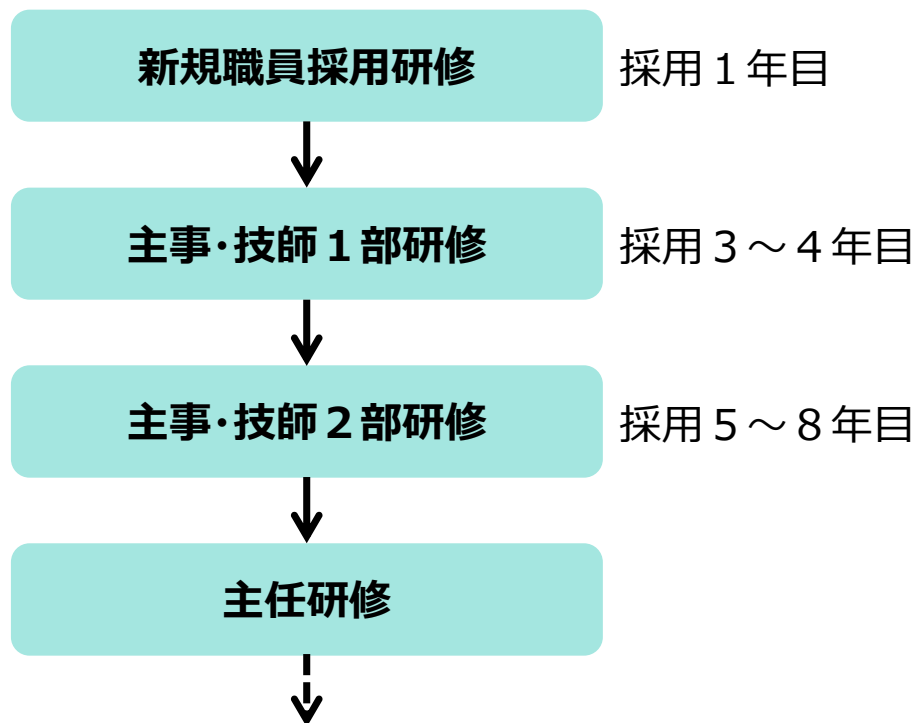
主な役職名	主な年代	任される業務・役割	備考
主事・技師	20代	各担当業務を持つ（1年目から）	採用職員にはメンターが付いてサポート
主任	30代前半～	担当業務が高度化・複雑化	 経験を重ねていくことで 自ら主体的に事業を 企画・実行できるようになる
係長	30代半ば～		
課長補佐	40代前半～	グループの長として部下と上司の調整役を担う	事業の担当者ではなくマネジメント能力が求められる。
課長	40代後半～	課を統率・課の課題の判断・指示 部下の育成・良好な職場環境を形成	
次長・部長	50代～	部局の重要課題の判断、方針策定	

成長をサポートする研修制度

02 キャリア形成

階層別研修

各階層において必要な一般知識や技能を修得するとともに、
県職員としての資質・能力を高めるための研修



特別研修

職員が主体的・積極的に能力開発に取り組めるよう、
実践的で多様なテーマで研修を用意。

【研修例】

政策形成 能力向上	ロジカルシンキング、プレゼンテーション、 公務員のためのデザイン、ChatGPT×Excel
コミュニケーション 能力向上	仮説思考、段取り力強化、分かりやすい資料の 作り方、折衝・交渉力向上、キャリアデザイン
マネジメント 能力向上	コーチング、チームワーク、意思決定力強化、 リスクマネジメント、ハラスメント防止

各種支援事業

- ✓ 業務上必要と認める資格取得（語学検定ほか）や
能力開発に要する経費への助成
- ✓ 民間事業者の提供するeラーニングサービスを活用し、
職員の自主学習を支援

女性職員の積極登用

02 キャリア形成

- ✓ 女性職員の登用拡大は、組織の能力を十分に引き出すために不可欠と認識し、積極な登用を推進中

● 各役職段階の女性職員割合

	R1 (R2.4月発令)	R2 (R3.4月発令)	R3 (R4.4月発令)	R4 (R5.4月発令)	R5 (R6.4月発令)	R7目標
課長級以上	9.4%	10.4%	11.6%	13.1%	16.9%	26%
課長補佐級	21.9%	23.6%	25.9%	27.4%	27.9%	37%
係長級	34.3%	34.8%	35.6%	35.4%	36.3%	43%

● 採用者に占める女性職員割合

	R1年度 採用者	R3年度 採用者	R3年度 採用者	R4年度 採用者	R5年度 採用者	R7目標
採用者全体	44.0%	53.1%	44.0%	47.1%	45.1%	50%
うち大卒程度	29.0%	42.9%	35.4%	39.2%	36.3%	40%

※ 知事部局のデータ （出典：茨城県職員子育て応援・女性活躍推進プラン取組状況等）

03

働きやすい環境

柔軟な働き方の推進

① 時差出勤制度

03 働きやすい環境

区分	勤務時間
早出①	06 : 30 ~ 15 : 15
早出②	06 : 45 ~ 15 : 30
早出③	07 : 00 ~ 15 : 45
早出④	07 : 15 ~ 16 : 00
早出⑤	07 : 30 ~ 16 : 15
早出⑥	07 : 45 ~ 16 : 30
早出⑦	08 : 00 ~ 16 : 45
早出⑧	08 : 15 ~ 17 : 00
通常勤務	08 : 30 ~ 17 : 15
遅出①	08 : 45 ~ 17 : 30
遅出②	09 : 00 ~ 17 : 45
遅出③	09 : 15 ~ 18 : 00
遅出④	09 : 30 ~ 18 : 15
遅出⑤	10 : 00 ~ 18 : 45
遅出⑥	10 : 30 ~ 19 : 15
遅出⑦	11 : 00 ~ 19 : 45
遅出⑧	12 : 00 ~ 20 : 45
遅出⑨	12 : 30 ~ 21 : 15
遅出⑩	13 : 00 ~ 21 : 45

- ✓ 通常勤務を含めて**19パターン**の中から、自分の業務や生活に合わせて勤務時間を選択できる
- ✓ 育児や介護だけでなく**理由を問わず**に利用OK
(通勤ラッシュ回避、朝活、飲み会翌日 etc…)
- ✓ 1日単位から利用OK

全国トップクラスの
柔軟な制度

使いやすさ抜群！
職員の約半数が利用

柔軟な働き方の推進

②フレックスタイム制

03 働きやすい環境

✓ 1～4週間の期間で、合計の勤務時間を変えずに1日当たりの勤務時間を変更できる

※公務の運営に支障がない範囲に限ります。

【活用イメージ】1週間（7時間45分×5日＝38時間45分）を割り振る場合

		5時	6時	7時	8時	9時	10時	11時	12時	13時	14時	15時	16時	17時	18時	19時	20時
月	8:30-17:15 (7時間45分)								休憩時間	コアタイム							
火	勤務なし									コアタイム免除							
水	5:00-18:00 (12時間)								休憩時間		コアタイム						
木	7:30-17:00 (8時間30分)								休憩時間	コアタイム							
金	8:00-19:30 (10時間30分)								休憩時間	コアタイム							

令和6年4月に導入した
先進的な制度

時差出勤制度よりも
更に働き方の幅が広がる

選択的週休3日も
可能に！

柔軟な働き方の推進 ③テレワーク

03 働きやすい環境

- ✓ 在宅勤務、モバイルワークなど、場所にとらわれない柔軟な働き方
- ✓ 週4日までOK

区分	内容
在宅勤務	自宅から個人PCを利用して勤務 (職場のPCをリモート操作)
サテライト オフィス	県内5か所(県庁、合同庁舎4所) のサテライトオフィスで勤務
モバイル ワーク	出張中などに薄型パソコン、タブレット等を活用

【在宅勤務利用者の声】

休憩時間中にちょっとした家事
をすることができるので、**子どもと
触れ合う時間が増えた♪**

通勤の負担を減らすため活用。
**通勤にかかる時間の一部を
睡眠時間に充ててすっきりした
頭で仕事に臨める♪**

時間外勤務の削減 & 休暇の取得促進

03 働きやすい環境

- ✓ 時間外勤務の縮減、年次休暇の取得について
目標を定めて推進中

職員1人1月当たりの時間外勤務時間

H30	R1	R2	R3	R4	R5	目標
11.3	12.2	11.0	11.4	11.5	10.8	10.5時間

年次休暇（毎年20日付与）の取得日数

H30	R1	R2	R3	R4	R5	目標
12.1	11.7	11.5	12.4	12.0	13.0	14日/年

※新規採用職員の初年度の付与日数は15日

- ✓ 左記以外にも**各種休暇が充実**
以下はその一例

- 夏季休暇 6～10月の間に5日
- 結婚休暇 7日間
- 忌引休暇 1～10日
- ボランティア休暇 1年のうち5日以内
- 家族看護休暇 1年のうち5日以内
- 出生サポート休暇（不妊治療）
1年のうち10日以内
- 健康管理休暇（生理時の休養）
2日以内
- 長期勤続休暇（リフレッシュ休暇）
勤続10年（かつ35歳以上） 2日
勤続15年（かつ40歳以上） 2日
勤続20年（かつ45歳以上） 2日 ほか

充実した子育て支援制度

03 働きやすい環境

✓ 育児休業（男女対象、無給※）

- ・ 子が**3歳**に達するまで
- ・ 育休取得率目標は男女とも**100%**

子が原則1歳に達するまでは、
地方職員共済組合から
育児休業手当金が支給されます

年度	H30	H31	R2	R3	R4	R5
女性	100%	100%	100%	99.0%	97.2%	100%
男性	10.4%	19.7%	45.1%	59.4%	79.2%	98.4%

✓ 男性の育児に係る特別休暇（有給）

3つの休暇を組み合わせ**合計40日間**（週休日を含め2か月）を
有給休暇でカバー



✓ 左記以外にも仕事と育児の両立のための休暇・休業制度が充実

● 育児部分休業（男女対象、減額）

子の送迎等のため、朝夕併せて
2時間まで勤務時間を短縮

● 家族看護休暇（男女対象、有給）

子、配偶者、父母、配偶者の父母の
看護のため 年間5日

義務教育終了前の子が2人以上の
場合は年間10日

公務員共通の制度に加え
本県独自の支援制度を拡充！

給与・手当 ①初任給・期末勤勉手当

03 働きやすい環境

※ 毎年度、民間給与の状況等を踏まえた給与改定の必要性についての人事委員会勧告あり

● 初任給（行政職）（R7.4.1現在）

試験区分	学歴	給料月額
大学卒業程度	修士卒	253,152円
	大学卒	243,648円
高校卒業程度	短大卒	223,992円
	高校卒	210,060円

※ 上記は水戸市内又はつくば市内勤務の場合の地域手当（8%）を含んだ額です。

※ 大学/高校卒業後の学歴や職歴がある場合には一定額を加算

● 期末手当・勤勉手当（ボーナス）

年2回（6月・12月）

※ 令和6年度は年間4.6月分

● 定期昇給

勤務成績に応じて原則年1回の昇給あり

● モデル給与（行政職）

職層	年齢	給与例	
		月額	年間給与
主事	25歳	248,570円	4,126,000円
主任	35歳	314,396円	5,291,000円
係長	45歳	392,836円	6,702,000円
課長補佐	50歳	428,346円	7,308,000円
課長	55歳	541,660円	8,918,000円
次長・部長	58歳	634,198円	10,774,000円

給与・手当 ②各種手当（主なもの）

03 働きやすい環境

● 通勤手当

上限**150,000円/月**

公共交通機関、自家用車※、特急料金等を合算した額

※ 通勤距離に応じた自家用車に係る手当は55,000円が上限

● 住居手当

上限 **28,000円/月** [支給例] 家賃5.5万円の場合、25,000円

概ね家賃の2分の1弱

● 扶養手当

配偶者 **3,000円/月**

子1人につき **11,500円/月**（15歳～22歳は16,500円/月）

令和8年度（2026年度）以降

配偶者 支給なし

子1人につき 13,000円/月

（15歳～22歳は18,000円/月）

● 単身赴任手当

採用・異動に伴い、やむを得ない事情により配偶者と別居し、単身で生活する場合

30,000円/月（旧住居からの距離が100km以上の場合、**8,000円**などを加算）

● 特殊勤務手当（勤務の特殊性に応じて支給）

福祉業務手当 **日額580円**

家畜等取扱手当 **日額230円～**

獣医師手当 **技師 3万円/月、主任 2万円/月、係長級 1万円/月、課長補佐級 5千円/月**

04

採用試験制度



県職員採用試験の概要

04 採用試験制度

試験区分		大学卒業程度	高校卒業程度
受験資格 (採用時年齢)		22～29歳 (薬剤師：24～34歳)	18～21歳
職種	事務職	事務（知事部局等）、 事務（警察本部）	事務（知事部局等）、 事務（警察本部）、 小中学校事務
	技術職	電気、機械、土木、建築、 化学、薬剤師、管理栄養士、 農業、農業土木、畜産、林業、 水産、福祉、心理	電気、機械、土木、 農業土木、林業 H23以来の募集 H16以来の募集

- ※ 一部の職種では、資格・免許の取得（見込を含む。）を必要とします。
- ※ 年度によって募集しない職種もあります。
- ※ 社会人経験者採用選考や障害者を対象とした採用選考も実施しています。

試験日程（令和7年度高卒程度試験）

04 採用試験制度

募集予定職種	申込受付	第1次試験	第2次試験	最終合格発表
事務職 （知事部局等 警察本部 小中学校事務）	7月1日 ～ 8月20日	○教養試験・作文試験 9月28日 ※第1次試験合格 発表 10月10日	○適性検査 10月14日 ○口述試験 10月17日～30日 ※指定する1日	11月11日
技術系職種 （電気、機械、土木、 農業土木、林業）		○教養試験・専門試験・作文試験 9月28日 ○口述試験・適性検査 9月下旬～10月上旬 ※指定する1日		10月10日

※ 申込はインターネットのみ（PC又はスマートフォンから）

試験方法（令和7年度高卒程度試験）

04 採用試験制度

試験科目		内 容	配点	
教養試験	択一式 (2時間)	50問出題 全問解答	【事務職】 300点	【技術職】 150点
専門試験	択一式 (2時間)	40問出題 全問解答 ※技術系職種のみ受験	【事務職】 —	【技術職】 150点
作文試験	800字程度 (60分)	あなたが考える茨城県の誇れるところや好きなところを一つ挙げ、その魅力をさらに伸ばしていくためには何が必要か、考えを述べなさい。【R6課題】	50点	
口述試験	個別面接	1回（30分程度）	350点	
適性検査	1種類		—	

※ 採用試験の例題をホームページに掲載しています。

試験実施状況（令和6年度高卒程度試験）

04 採用試験制度

	採用予定 人員	申込者	第1次試験		第2次試験		競争率
			受験者	合格者	受験者	合格者	
	名程度	人	人	人	人	人	倍
事務(知事部局等)	30	146	139	111	99	56	2.5
事務(警察本部)	7	36	34	25	22	13	2.6
電気(知事部局等)	-	-	-	-	-	-	-
電気(警察本部)	-	-	-	-	-	-	-
機 械	1	0	-	-	-	-	-
土 木	7	14	12			7	1.7
農 業	1	5	3			2	1.5
農業土木	-	-	-	-	-	-	-
林 業	-	-	-	-	-	-	-
事務（小中学校）	22	76	70	66	63	32	2.2

教養試験・専門試験のポイント

04 採用試験制度

○配点

事務職:教養試験300点

技術職:教養試験150点、専門試験150点

○基準点

満点の4割。ただし、3割までの範囲内で引き下げる場合があります。基準点を下回ると不合格になります。

⇒R6事務（知事部局等）における第1次試験合格者の最低得点は、138点（満点300点の46%）

Point

- ✓ 満点を取る必要はありません。
- ✓ 口述試験で挽回することは可能です。

試験区分（職種）			採用予定 人 員	申込者	合格者の最低得点	
				A	第1次 試験 合格者	最終 合格者
				人	点	点
県職員	事務	知事部局等	30名程度	146	138	374
		警察本部	7名程度	36	144	360
	事務計		37名程度	182		
校小 職中 員学	事務		22名程度	76	90	364
総計			59名程度	258		

（参考）R6高卒程度試験実施結果

作文試験のポイント

04 採用試験制度

○配点

50点（事務職・技術職共通）

○基準点

満点の4割を下回ると不合格になります。

○制限字数

500字以上800字以内

Point

- ✓ 指定された字数を守りましょう。
- ✓ 試験時間内に最後まで書き終えるようにしましょう。
- ✓ 誤字脱字を減らす、段落を分けるなど、読みやすい文章になるよう心がけましょう。
- ✓ 配点は高くないですが、一定数、基準点を下回る受験者がいますので、意外と重要です。

口述試験のポイント

04 採用試験制度

○配点

350点（事務職・技術職共通）

○基準点

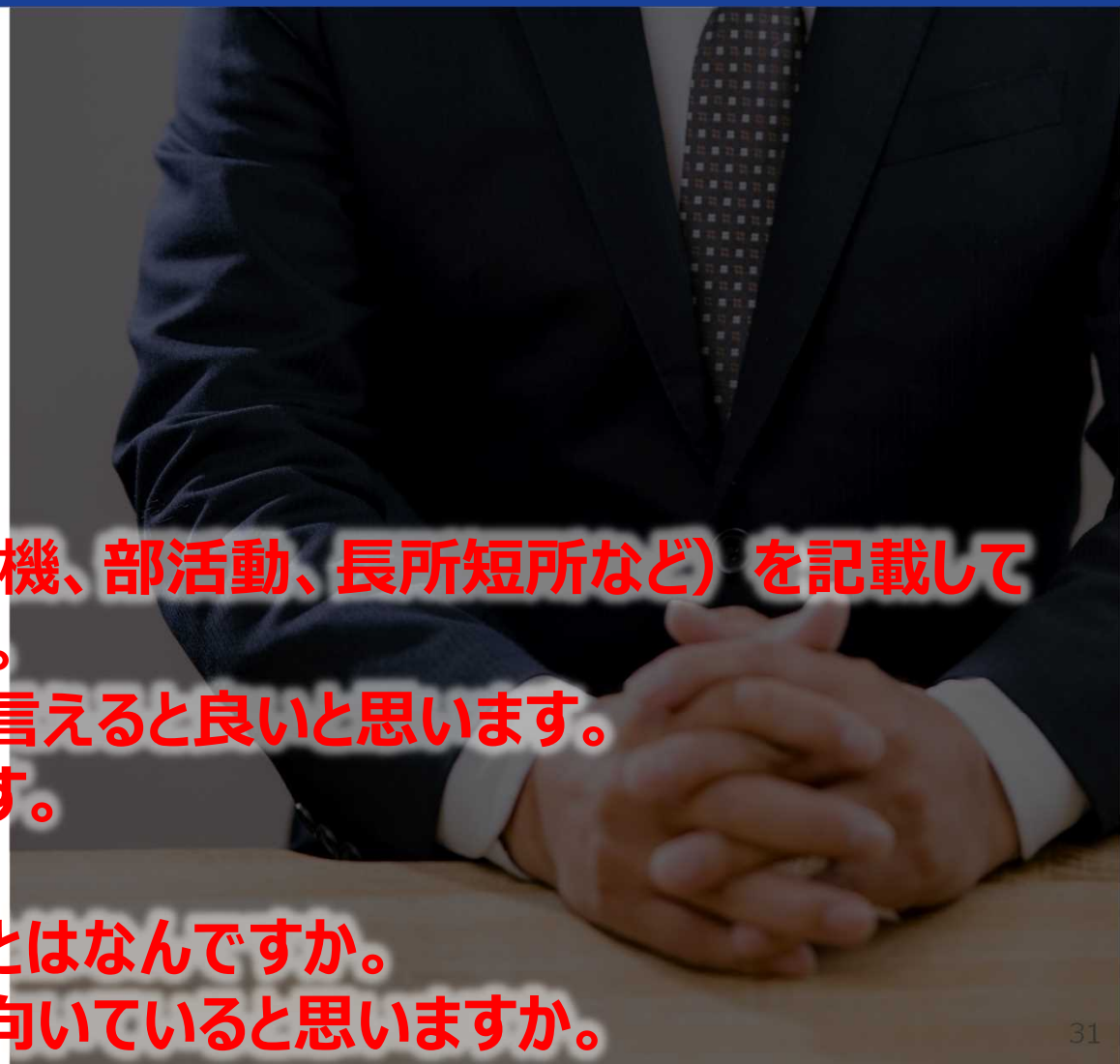
満点の 5 割を下回ると不合格になります。

○内容

個別面接 1 回（30分程度）

Point

- ✓ 面接票は、全ての項目（志望動機、部活動、長所短所など）を記載して自己アピールするようにしましょう。
- ✓ 自分の強みは何かなどをはっきり言えると良いと思います。
- ✓ 面接態度や身だしなみも重要です。
- ✓ 面接の質問例
 - ・ 学校生活で特に力をいれたことはなんですか。
 - ・ 自分のどういう点が公務員に向いていると思いますか。

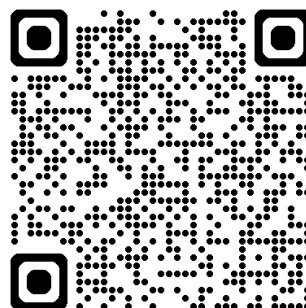


ご清聴ありがとうございました。

もっと詳しい情報を知りたい方は・・・

● 人事委員会の「茨城県職員採用案内」ページ

- ✓ 職種紹介、職種別先輩職員メッセージ
- ✓ 試験問題の例題、過去の論文課題
- ✓ 男性職員育休体験談、女性職員活躍紹介



● X（旧：Twitter）をフォロー

アカウント名

試験情報や最新のお知らせをつぶやいています

● 県主催のイベント

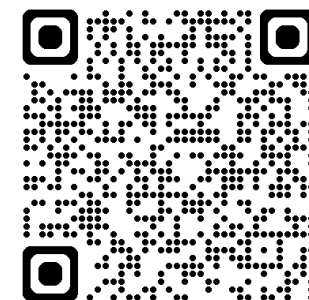
県庁インターンシップ、業務ガイダンスなど

詳細はHPに掲載していますので、ぜひご参加ください。

● 職員採用パンフレット



職員の仕事ぶり、茨城県職員が働きやすい理由などを紹介！



● 茨城県人事委員会 YouTubeチャンネル

県職員の働き方紹介動画、業務ガイダンス動画などを掲載

