

住民票記載事項証明書

住 所			
本 籍 (都道府県名)	都 道 府 県		
氏 名		性 別	男 女
生年月日	昭和 年 月 日 平成		

上記の事項は、住民票に記載された事項と相違ないことを証明します。
(ただし、本籍の一部については省略しています。)

平成 年 月 日

市 区 町 村 長

印

職種 事務（任期付職員） ・ 事務（任期付短時間勤務職員）

受験番号

※ 受験する職種を○で囲み、受験番号を記入してください。

(様式裏面)

住民票記載事項証明書の証明を受ける場合の注意事項

この証明書は、次の要領によって受けてください。

- 1 この証明書及び市区町村備え付けの申請書に所要事項を記入し、窓口へ提出してください。

証明書の住所、本籍（都道府県）、氏名、生年月日、職種及び受験番号は受験者が記入してください。（性別は該当事項を○で囲んでください。）

※ 受験番号は、返送された受験票により確認してください。

- 2 ペン又はボールペン（黒又は青）を用いて、ていねいに記入してください。

- 3 証明を受ける際は、手数料（おおむね300円）及び本人確認のための書類（運転免許証、パスポート、写真付き住民基本台帳カードなど）が必要となりますので持参してください。

また、印鑑が必要な場合がありますので持参してください。

※ 本人確認のための書類については、受験者各自が申請先の市区町村に問い合わせてください。