

免許更新手続きの流れ

A

番号札

机角の番号札を取り、近くの席でお待ちください。
職員が順番にご案内します。

※講習区分等により、ご案内の順番が前後することがあります。

B

自動受付機

運転免許証又はマイナ免許証を自動受付機に入れ、表示されたご希望の手続きボタンを押してください。運転免許更新申請書が出力されます。

C

記載台

質問票を記載してください。

D

視力検査及びマイナンバーカードのA P搭載

運転する際に眼鏡等が必要な方は準備をしてください。
マイナ免許証をご希望の方は、マイナンバーカードに運転免許情報を搭載するためのA P搭載を行ってください。

E

手数料支払い

免許の所持形態や講習区分により、手数料が異なります。
各手数料については、更新のお知らせハガキをご確認ください。

F

写真撮影

運転免許証の写真を撮影します。帽子等は脱いでください。

G

更新時講習

講習区分により、講習時間や講習内容が異なります。

H

免許証交付及び免許情報記録

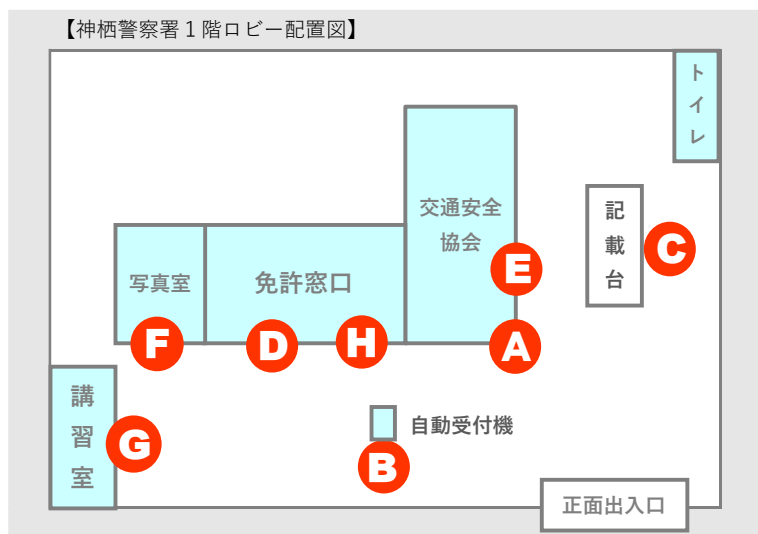
作成した免許証を交付します。マイナ免許証をご希望の方はマイナンバーカードをご準備ください。

B

署名用電子証明書の提出（提出済みの方を除く）

自動受付機に署名用電子証明書のパスワード(英数字6から16桁)を入力し、署名用電子証明書を提出してください。

（提出がない場合、マイナンバーカードの更新時に運転免許情報が引き継がれません。）
オンライン講習等のサービスを利用する方は、自動受付機での手続き後、スマートフォン等でマイナポータルにログインし、運転免許とマイナポータルの連携を行ってください。



※当日の混雑状況により、手続きの順番が異なる場合があります。