

マイナ免許証（保有状況変更及び記載事項変更）手続きの流れ

保有状況変更は、ご希望の保有状況により手数料や手続きの順番が異なります。

A

番号札

机角の番号札を取り、近くの席でお待ちください。

職員が順番にご案内します。

※講習区分等により、ご案内の順番が前後することがあります。

B

自動受付機

運転免許証又はマイナ免許証を自動受付機に入れ、表示された所定の手続きボタンを押してください。保有状況変更に合わせた申請書が出力されます。

（住民票等、記載事項の変更内容がわかる書類を準備してください。）

C

記載台

運転免許証記載事項変更届出書 を記載してください。

D

手数料支払い

保有状況変更に応じた手数料をお支払いください。

E

マイナンバーカードの有効期限確認及びAP搭載 （マイナ免許ご希望の方のみ）

マイナンバーカードの有効期限を確認します。その後、マイナンバーカードに免許情報を記録するためのA P搭載を行ってください。

F

運転免許証交付、免許情報記録

マイナ免許証ご希望の方は、マイナンバーカードに免許情報を記録します。

マイナ免許証から従来の免許証に変更される方は、マイナンバーカードに記録された免許情報を抹消し、従来の免許証を交付します。

B

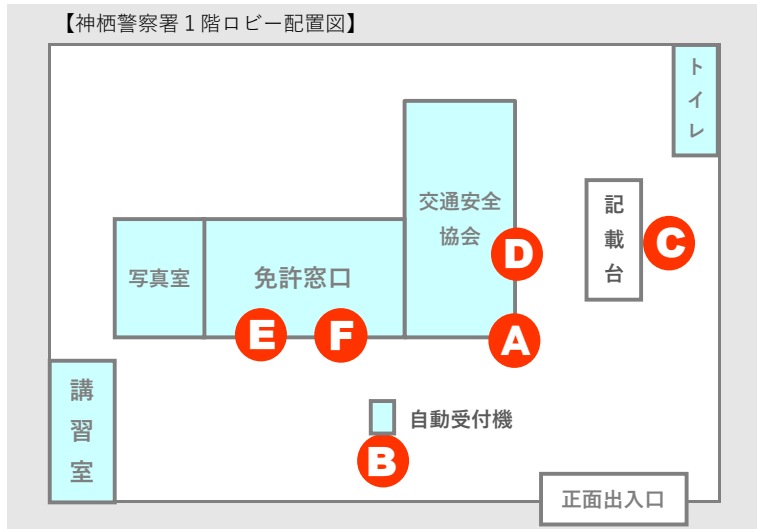
署名用電子証明書の提出 （提出済みの方を除く）

自動受付機に署名用電子証明書のパスワード(英数字6から16桁)を入力し、署名用電子証明書を提出してください。

（提出がない場合、マイナンバーカードの更新時に運転免許情報が引き継がれません。）

オンライン講習等のサービスを利用する方は、自動受付機での手続き後、スマートフォン等でマイナポータルにログインし、運転免許とマイナポータルの連携を行ってください。

【神栖警察署 1 階ロビー配置図】



※当日の混雑状況により、手続きの順番が異なる場合があります。