

カジキを活用したメニュー提供支援業務委託仕様書

1 委託業務名

カジキを活用したメニュー提供支援業務

2 委託業務の目的

ひたちなか大洗地域を洗練されたリゾートとすることを目指して策定した「ひたちなか大洗リゾート構想」の取組の一環で、カジキ釣り国際大会を中心とした総合イベント「IBARAKI INTERNATIONAL FISHING FESTIVAL」を開催するにあたり、幅広い層の方々を惹きつける総合イベントとして実施するため、地域一体となりカジキ(※)を使用したメニューの提供を行い、地元の機運醸成と、話題性の創出を図る。あわせて、「IBARAKI INTERNATIONAL FISHING FESTIVAL」の陸上イベントにおいて、カジキを使用したメニューの提供を増やし、コンテンツの強化を図る。

(※) スズキ目カジキ亜目に分類される魚の総称、マグロとは別種

3 業務委託期間

委託契約締結の日から令和6年10月31日まで

4 委託業務の内容

茨城県内の飲食店等において、カジキを使用したメニューを提供する「カジキメニューフェア」(仮称。以下、「フェア」という。)を開催し、「IBARAKI INTERNATIONAL FISHING FESTIVAL」や地元を盛り上げ、話題となるようなPRを行うとともに、「IBARAKI INTERNATIONAL FISHING FESTIVAL」の陸上イベントでカジキを使用したメニューを提供する事業者を確保すること。

【想定するカジキメニューフェア(仮称)の概要】

開催時期	令和6年7月～8月
対象店	・県内に拠点を置く飲食店等(※) ・主にひたちなか大洗地域を中心としたエリアを想定
実施店数	20店程度を想定
フェアの内容	・実施店において、カジキを使用したメニュー等を提供する。 ・IBARAKI INTERNATIONAL FISHING FESTIVALのPRを行う。
フェアの留意点	・各実施店はフェア期間中、2週間(計14日)以上カジキを使用したメニュー等を提供することを想定しているが、より効果的な実施条件等があれば提案すること。 ・なお、IBARAKI INTERNATIONAL FISHING FESTIVALへの出店が可能な実施店を5店舗程度確保すること。
広報・宣伝	ポスター、ミニのぼり、Webページ、SNS等を活用しPRを実施する。
想定経費	・材料費(カジキ購入費等【1店舗につき上限2万円程度】)

	<ul style="list-style-type: none"> ・PR 資材作成費（ポスター、ミニのぼり等） ・広告費 ・その他運営費
--	---

(※) ケータリングカー等移動販売が可能な場合は、県内保健所（水戸市除く）へ営業許可を申請・承認されていること

【IBARAKI INTERNATIONAL FISHING FESTIVAL 概要】

開催日程	令和6年8月30日（金）～9月1日（日）
イベントの内容	<p>①カジキ釣り国際大会／大洗マリーナを拠点とした茨城県沖 ・海外から外国人が参加するカジキ釣り国際大会を3日間開催。</p> <p>②陸上イベント／茨城港大洗港区第4埠頭</p> <ul style="list-style-type: none"> ・カジキに関連するコンテンツを中心に、ステージイベントの実施や体験・飲食・展示ブース等の設置を行うメインイベントを9月1日（日）に開催。 ・飲食ブースでは、カジキを使用したメニューを中心に、茨城の海産物やご当地グルメの提供を予定している。 ・8月31日（土）に、同場所で別主催者によるイベントが開催予定であり、カジキを使用したメニューの提供を含む、一部のカジキ関連コンテンツの実施を予定。 <p>※この他、那珂湊おさかな市場でのカジキ検量式等も予定</p>

(1) 実施店の選定

カジキを活用したメニュー提供を行う参加店の選定は受託者が行い、県と協議の上、決定すること。なお、IBARAKI INTERNATIONAL FISHING FESTIVAL への出店が可能参加店を5店舗程度確保すること。

(2) 実施要領の作成

事業内容とスケジュール、フェア実施に際しての留意点等について、実施店向けの要領を作成し、実施店に内容を説明すること。なお、詳細は県と協議のうえ決定すること。

(3) フェアの運営及び実績の取りまとめ

- ア フェア期間中、実施店の状況を確認し、当初の予定に変更等があれば速やかに県へ報告すること。
- イ 実施店にフェアに使用するカジキの提供等の支援を行うこと。
- ウ 必要に応じてカジキの仕入れ情報の提供や、販売増に向けた実施店への助言等をするなど、フェアの円滑な実施及びフェア後のメニュー提供にもつながる工夫をすること。
- エ フェア開催後、実施店の販売状況等の確認を行うとともに、取りまとめて県へ報告すること。

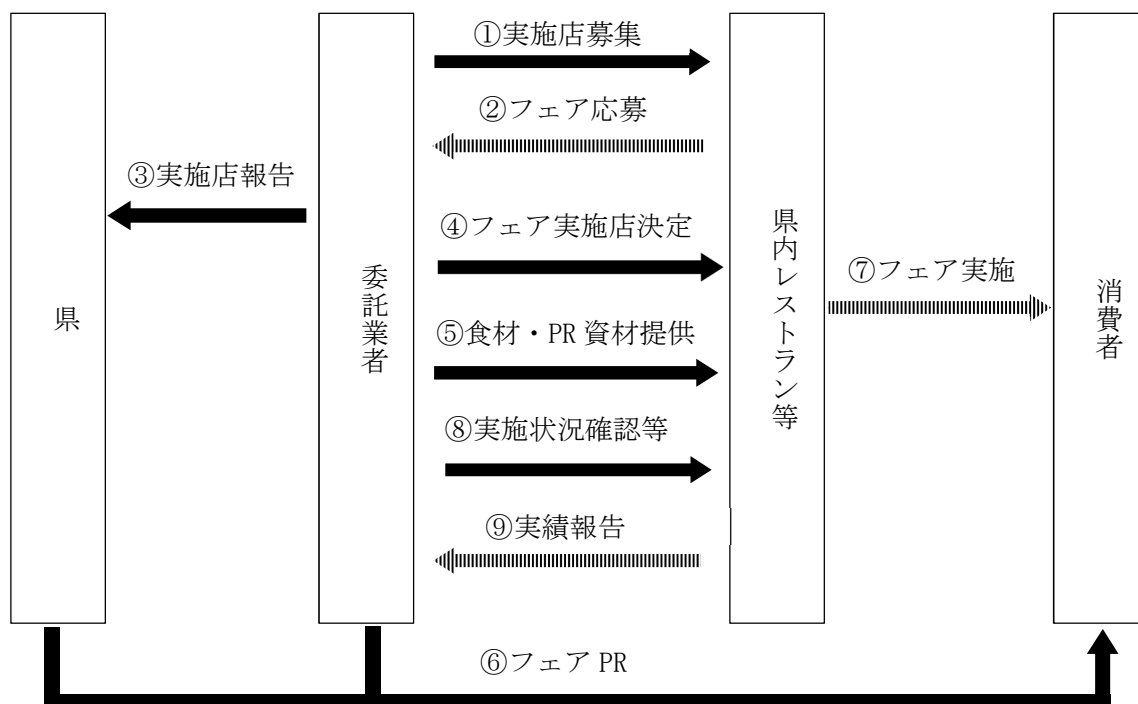
(4) フェアの宣伝・広報

- ア 効果的なフェアのPR等を企画し、実施すること。
- イ IBARAKI INTERNATIONAL FISHING FESTIVALに係る広報資材等を実施店舗に配布すること。
- ウ 実施店や関係団体等に掲示するためのポスターを作成し、関係各所に配布すること。規格は「A2、片面カラー」を想定し、内容は県と協議して定める。
- エ その他、県の指示に基づき、必要な資材等を作成・配布すること。
- オ フェアの実施に当たっては、WEBやSNS等を活用した積極的なPRを行うとともに、新聞、Web等各メディアでの取上げ状況を、適宜調査すること。

(5) IBARAKI INTERNATIONAL FISHING FESTIVAL (陸上イベント) への出店調整

- ア 令和6年8月31日(土)、9月1日(日)に開催されるIBARAKI INTERNATIONAL FISHING FESTIVALの陸上イベントにおいて、実施店と調整の上、会場にてカジキメニューを提供すること。
- イ 必要があれば、使用するカジキの提供を行うこと。
- ウ 出店調整にあたっては、陸上イベント企画・運営事業者と情報共有等の連携をすること。

【参考：業務の流れ（フロー図）】



5 想定スケジュール

(1) 本委託業務のスケジュール（想定）

令和6年

- | | |
|------------|--|
| 4月下旬 | 飲食店向け実施要領作成、募集、実施店選定 |
| 5月～6月 | フェア準備（実施店調整、PR検討、資材作成等） |
| 7月～8月 | 開催（実施店取材、実績まとめ、イベントPR等） |
| 8月31日、9月1日 | IBARAKI INTERNATIONAL FISHING FESTIVAL（陸上イベント） |
| 10月 | 実績報告、支払い |

6 委託業務完了時に提出する成果品

(1) 実績報告書 1部

※併せて業務関連データ一式を電子データで納品すること。

7 その他

- (1) 本仕様書に記載されている内容、または本仕様書に定めのない事項について疑義が生じた場合は、県と受託者が協議のうえ、決定するものとする。
- (2) 本仕様書は、県と受託者が協議のうえ、必要に応じて改正することができる。
- (3) 月に1回程度、事業の実施状況を県に報告すること。