

別記 6 別紙様式第 1 号（第 7 の 2 （3）関係）

年 月 日

市町村長 殿

住 所：〒

事業実施主体名：

代 表 者職氏名：

〇〇年度いばらきオーガニックステップアップ事業のうち有機 JAS 認証取得支援にかかる事業実施計画の提出について

このことについて、〇〇年度いばらきオーガニックステップアップ事業費補助金交付等要項別記 6 第 7 の 2 （3）の規定に基づき、事業実施計画を提出します。

記

1 事業の概要

有機 JAS 認証 申請者名 (事業実施主体名)	氏名又は名称（代表者職氏名） 住所
消費税の取扱	☐ 一般課税事業者 ☐ 簡易課税事業者 ☐ 免税事業者
主要栽培品目	
現在の有機 JAS 認証取得状況	☐ 有機 JAS 認証取得済み 認定機関名： 認定番号： 認証面積：(a)
	☐ 有機 JAS 認証 転換期間中 (認証取得予定時期： 年 月) 認定機関名： 認定番号： 認証面積：(a)
	☐ 有機 JAS 認証取得予定（転換期間中含） 認定機関名： (取得予定時期： 年 月 / 面積 a)

2 事業の内容

(1) 有機 JAS 講習会の受講

実施予定 年月日	講習会を開催する 認定機関名	受講者名	事業費 (円)

(2) 有機 JAS 認証検査

実施予定 年月日	検査を依頼する 認定機関名	検査を受ける ほ場面積(a)	検査を受ける 当該ほ場の栽培品目 (主要3品目)	事業費 (円)

3 経費の配分及び負担区分

事業の内容	総事業費	負担割合			備考
		県	補助事業者	事業実施主体 ・その他	
有機 JAS 講習会受講	円	円	円	円	
有機 JAS 認証費用	円	円	円	円	
合 計	円	円	円	円	

(注) 備考欄には消費税仕入控除税額について、これを減額した場合には「減額した金額」、同税額がない場合には「該当なし」、同税額が明らかでない場合には「含税額」とそれぞれ記入すること。

4 事業完了予定年月日

年 月 日

5 添付書類

- 1 事業実施計画書 (別添様式)
- 2 見積書
- 3 有機 JAS 認定証の写し (取得済み面積がある場合は、当該面積を確認できること)
- 4 その他市町村長が必要と認めるもの

別記 6 別紙様式第 2 号（第 7 の 2 （4）関係）

番 号
年 月 日

〇〇農林事務所長 殿

市町村長
〔 担 当 課 〕
〔 連 絡 先 〕

〇〇年度いばらきオーガニックステップアップ事業のうち有機 JAS 認証取得支援にかかる事業実施計画の提出について

このことについて、〇〇年度いばらきオーガニックステップアップ事業費補助金交付等要項別記 6 第 7 の 2 （4）の規定に基づき、事業実施計画を別添のとおり提出いたします。

記

添付書類 有機 JAS 認証取得支援事業実施計画書（別添様式）

○事業実施計画書を提出した事業実施主体一覧

番号	事業実施主体	有機 JAS 認証の状況 (a)			総事業費	内訳	
		取得済み 面積	転換期間 中面積	取得予定 面積		県	事業実施主体 ・その他
					円	円	円
					円	円	円
					円	円	円
					円	円	円
					円	円	円

- 注) 1 番号は、事業実施計画書に付した番号に合わせること。
2 各事業実施主体から提出された資料を添付すること。
3 総事業費は、事業ごとに消費税額まで含んだ金額とする。

別記6別紙様式第3号（第7の3（2）関係）

年 月 日

〇〇農林事務所長 殿
（〇〇市町村経由）

住 所：〒

電 話 番 号：
事業実施主体名：
代 表 者職氏名：

〇〇年度いばらきオーガニックステップアップ事業のうち有機 JAS 認証取得支援にかかる交付決定前着手届

このことについて、下記のとおり条件を了承の上、交付決定前に着手したいので届け出ます。

記

- 1 交付決定を受けるまでの期間内に、天災地変の事由によって実施した事業に損失を生じた場合、これらの損失は、事業実施主体が負担します。
- 2 交付決定を受けた交付金額が交付申請額又は交付申請予定額に達しない場合においても、異議がないこととします。
- 3 当該事業については、着手から交付決定を受けるまでの期間内においては、計画変更は行わないこととします。

別添

取組内容	事業費	着手予定 年月日	完了予定 年月日	理由
	円			

（注）「事業費」欄は、総事業費（税込）とします。

別記6別紙様式第4号（第9の1関係）

年 月 日

市町村長 殿

住 所：〒

電 話 番 号：

事業実施主体名：

代 表 者 職 氏 名：

〇〇年度いばらきオーガニックステップアップ事業のうち有機 JAS 認証取得支援にかかる実施状況報告書の提出について

このことについて、〇〇年度いばらきオーガニックステップアップ事業費補助金交付等要項別記6第9の1の規定に基づき、事業実施状況報告を提出します。

記

1 事業の内容

（1）有機 JAS 講習会の受講

実施 年月日	講習会を開催する 認定機関名	受講者名	事業費 (円)

（2）有機 JAS 認証検査

実施 年月日	検査を依頼した 認定機関名	検査を受けた ほ場面積(a)	検査を受けた 当該ほ場の栽培品目 (主要3品目)	事業費 (円)

2 経費の配分及び負担区分

事業の内容	総事業費	負担割合			備考
		県	補助事業者	事業実施主体 ・その他	
有機 JAS 講習会受講	円	円	円	円	
有機 JAS 認証費用	円	円	円	円	
合 計	円	円	円	円	

(注) 備考欄には消費税仕入控除税額について、これを減額した場合には「減額した金額」、同税額がない場合には「該当なし」、同税額が明らかでない場合には「含税額」とそれぞれ記入すること。

4 事業完了年月日

年 月 日

5 添付書類

- 1 実施状況報告書（別添様式）
- 2 請求書及び支払いが確認できる書類の写し
- 3 有機 JAS 認定証の写し（取得済み面積がある場合は、当該面積を確認できること）
- 4 その他市町村長が必要と認めるもの

別記 6 別紙様式第 5 号（第 9 の 1 関係）

番 号
年 月 日

〇〇農林事務所長 殿

市町村長
〔 担 当 課 〕
〔 連 絡 先 〕

〇〇年度いばらきオーガニックステップアップ事業のうち有機 JAS 認証取得支援にかかる実施状況報告書の提出について

このことについて、〇〇年度いばらきオーガニックステップアップ事業費補助金交付等要項別記 6 第 9 の 1 の規定に基づき、実施状況報告を別添のとおり提出いたします。

記

添付書類 有機 JAS 認証取得支援事業実施状況報告書（別添様式）

○事業実施状況報告書を提出した事業実施主体一覧

番号	事業実施主体	有機 JAS 認証の状況 (a)		総事業費	内訳	
		事業活用前の 有機 JAS 認証 (転換期間中 含) 取得面積	事業活用後の 有機 JAS 認証 (転換期間中 含) 取得面積		県	事業実施主体 ・その他
				円	円	円
				円	円	円
				円	円	円
				円	円	円
				円	円	円

- 注) 1 番号は、事業実施状況報告書に付した番号に合わせること。
2 各事業実施主体から提出された資料を添付すること。
3 総事業費は、事業ごとに消費税額まで含んだ金額とする。