**様式１（計画票）：フードドライブや食品寄附の実施・受入の計画情報**

※受入場所やイベントごとに作成してください（一覧表（Excel等）可）。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 項目 | | 情報 | 記載例 |
| 担当者 | 団体等の名称 |  | ○市、○市社協、㈱○ |
| 所属 |  | ○課 |
| 役職・氏名 |  | 係長　○ |
| メールアドレス |  | 0000＠000.lg.jp |
| 電話番号 |  | 0000-00-0000 |
| イベント名  （無い場合記入不要） | |  | フードドライブ、○市産業祭、○寄附受入窓口 |
| 受入機関（実施主体）の名称 | |  | ○市、○市○協議会、㈱○、NPO法人〇 |
| 受入対象者（限定の場合） | |  | 自社、職員、従業員、会員企業 |
| 受入食品（「賞味期限2か月以上、常温保存可（酒類除く）、未開封」以外の条件がある場合） | |  | 賞味期限1か月以上可。野菜と文具も可（要事前確認）、1種類当たり概ね100個以上に限る |
| 受入  ・実施場所 | 施設名 |  | ○市1Fﾛﾋﾞｰ、○店ｻｰﾋﾞｽｶｳﾝﾀｰ、○市産業祭○課ﾌﾞｰｽ |
| 所在地 |  | ○市○1-1-1 |
| 電話番号 |  | 2222-22-2222 |
| 受入日時 |  | ○月○日～○月○日（土日を除く）9:00～15:00、営業日時内、24時間、10月中に3日間 |
| 提供先名 | |  | フードバンク茨城、市内子ども食堂、市内福祉施設、市の○事業 |
| ホームページURL | |  | https://000000.html |
| 補足・備考 | |  |  |

提出先：茨城県県民生活環境部環境政策課（いばらきフードドライブキャンペーン事務局）

TEL：029-301-2933　FAX：029-301-2949　E-mail：kansei1@pref.ibaraki.lg.jp

URL：（電子申請・届出システムへのリンクの掲載ページ）

https://www.pref.ibaraki.jp/seikatsukankyo/kansei/kankyo/foodloss/fooddrive.html