

# 茨城県事業者一時金 添付書類一覧

**添付書類** ※法人は（１）、個人事業者は（２）を参照。

○新規申請の事業者：「□必要」の書類はすべて添付が必要です。「□（対象者）」の書類は対象者のみ添付が必要です。添付した書類の□には、☑を付してください。

○過去に一時金を申請した事業者：過去の一時金で提出した書類は、記載内容に変更がない場合に限り、一部省略することができます。省略又は添付のいずれかの□に☑をしてください。なお、「□必要」の書類は省略不可ですので、必ず添付してください。

※省略した書類は、いつの申請の際に提出したか、（ ）に「○」を付してください。不明の場合は再添付をお願いします。

## （１）法人の添付書類

添付書類一覧	新規申請の事業者	過去に一時金を申請した事業者					
		省略又は添付のいずれかに☑		省略に☑した場合 ⇒添付月いずれか（ ）に○			
		省略	添付	2021年 1～2月分	2021年 4～6月分	2021年 8～9月分	
① 申請書（様式第1号）	□必要	／	□必要				
② 確定申告書（写し） ＜基準年＞ ・別表1 ・法人事業概況説明書 ・受信通知（e-Taxの場合） 又は納税証明書（その2） ＜基準年以外＞ ・別表1 ・受信通知（e-Taxの場合） 又は納税証明書（その2）	2019年	□必要	□	□	（ ）	（ ）	（ ）
	2020年	□必要	□	□	（ ）	（ ）	（ ）
	2021年	□必要	／	□必要			
③ 履歴事項全部証明書全ページ（写し）	□必要	／	□必要				
④ 役員名簿（様式第2号）	□必要	／	□必要				
⑤ 基準年に関する主な事業における年間事業収入内訳書（様式第3号）	□必要	□	□	／	／	（ ）	
⑥ 対象月（2022年1月又は2月又は3月）の月間事業収入が確認できる日別の売上台帳等（写し）	□必要	／	□必要				
⑦ 対象月の事業収入の取引状況を示す書類（2部以上）	□必要	／	□必要				
⑧ 通帳の写し（表紙及び見開き部分）	□必要	□	□	（ ）	（ ）	（ ）	
<b>【対象者（※）のみ】</b> ⑨ 不動産登記簿謄本（写しも可） ※事業所を自己所有している事業者のみ	□（対象者）	□	□	／	／	（ ）	
<b>【対象者（※）のみ】</b> ⑩ 賃貸借契約書、使用賃貸承諾書、使用承諾書、賃借料領収書等（写し） ※事業所を賃貸している事業者のみ	□（対象者）	□	□	／	／	（ ）	
<b>【対象者（※）のみ】</b> ⑪ 申請特例による追加書類 ※申請特例を活用する事業者のみ	開業・廃業届	□（対象者）	□	□	（ ）	（ ）	（ ）
	罹災証明書	□（対象者）	□	□	（ ）	（ ）	（ ）
	収入申立書	□（対象者）	□	□	（ ）	（ ）	（ ）

## (2) 個人事業主の添付書類

添付書類一覧		新規申請 の事業者	過去に一時金を申請した事業者					
			省略又は添付の いずれかに☑		省略した場合 ⇒添付月いずれか( )に○			
			省略	添付	2021年 1～2月分	2021年 4～6月分	2021年 8～9月分	
① 申請書(様式第1号)		<input type="checkbox"/> 必要	/	<input type="checkbox"/> 必要				
② 確定申告書 <基準年> ・第一表 ・受信通知(e-Taxの場合)又は納税証明書(その2)又は課税/非課税証明書 ・青色申告決算書(青色申告の場合) <基準年以外> ・第一表 ・受信通知(e-Taxの場合)又は納税証明書(その2)又は課税/非課税証明書	2019年	<input type="checkbox"/> 必要	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	( )	( )	( )	
	2020年	<input type="checkbox"/> 必要	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	( )	( )	( )	
	2021年	<input type="checkbox"/> 必要	/	<input type="checkbox"/> 必要				
③ 基準年に関する主な事業における年間事業収入内訳書(様式第3号)		<input type="checkbox"/> 必要	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	/	/	( )	
④ 対象月(2022年1月又は2月又は3月)の月間事業収入が確認できる日別の売上台帳等(写し)		<input type="checkbox"/> 必要	/	<input type="checkbox"/> 必要				
⑤ 対象月の事業収入の取引状況を示す書類(2部以上)		<input type="checkbox"/> 必要	/	<input type="checkbox"/> 必要				
⑥ 通帳の写し(表紙及び見開き部分)		<input type="checkbox"/> 必要	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	( )	( )	( )	
⑦ 本人確認書類の写し		<input type="checkbox"/> 必要	/	<input type="checkbox"/> 必要				
【対象者(※)のみ】 ⑧ 住民税申告書 ※確定申告の義務がない場合など確定申告書が提出できない事業者(基準年が240万以上の場合のみ対象)	2020年度	<input type="checkbox"/> (対象者)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	( )	( )	( )	
	2021年度	<input type="checkbox"/> (対象者)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	( )	( )	( )	
	2022年度	<input type="checkbox"/> (対象者)	/	<input type="checkbox"/> (対象者必要)				
【対象者(※)のみ】 ⑨ 業務委託契約書等収入書類 ※主たる収入を雑所得・給与所得で申告している事業者	業務委託契約書	2019年	<input type="checkbox"/> (対象者)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	( )	( )	( )
		2020年	<input type="checkbox"/> (対象者)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	( )	( )	( )
		2021年	<input type="checkbox"/> (対象者)	/	<input type="checkbox"/> (対象者必要)			
	源泉徴収票等収入書類	2019年	<input type="checkbox"/> (対象者)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	( )	( )	( )
		2020年	<input type="checkbox"/> (対象者)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	( )	( )	( )
		2021年	<input type="checkbox"/> (対象者)	/	<input type="checkbox"/> (対象者必要)			
【対象者(※)のみ】 ⑩ 申請特例による追加書類 ※申請特例を活用する事業者のみ	開業・廃業届	<input type="checkbox"/> (対象者)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	( )	( )	( )	
	罹災証明書	<input type="checkbox"/> (対象者)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	( )	( )	( )	
	収入申立書	<input type="checkbox"/> (対象者)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	( )	( )	( )	