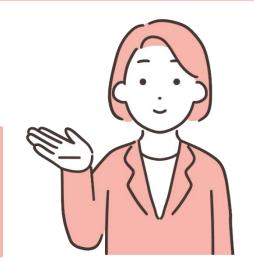
#2026.01 開講 #再就職のための公共職業訓練 #受講生募集

ビジネスシーンで必須のパソコン操作やビジネスマナーを基礎から学び直せます!

訓練コース番号:5-07-08-133-02-0139

# 211ビジネスパソコン基礎科

【DX推進スキル】



【訓練内容】ワード、エクセルの基本・応用操作を身に付け、情報セキュリティに関する知識、インターネット操作、ビジネスメール、プレゼンテーション作成の基礎を習得する。公的資格試験であるコンピュータサービス技能評価試験(CS試験)の合格を目指す。早期就職のための就職支援(応募書類の書き方・添削、模擬面接、ジョブ・カードの作成支援、就職相談)も行い、職業人に必要なビジネススキル(ビジネスマナー、コミュニケーションスキル)を身に付ける。

(訓練対象者:パソコン操作を必要とする職種に就職を希望する者(主にパソコン初心者又は初級者))

訓練期間

2026.01.05 [月] ~ 2026.03.27 [金]

時間: 9時00分 ~ 16時45分[1日8時限]

土・日・祝日は休み

定員

18 名

※応募状況により訓練を中止することがあります

料金

受講料無料 ※ただし、テキスト代(8,580円) および 資格試験の受験料は自己負担となります

目標資格

コンピュータサービス技能評価試験 3級ワープロ技士、3級表計算技士、情報セキュリ ティ技士 ※任意受験

[訓練実施場所] NPO法人 フェイスアップひたち 〒317-0073 茨城県日立市幸町1-11-3 (日立駅中央口 徒歩5分)

**3 0294-59-3922** (お問い合わせ受付時間:平日9時~17時)



車での通学を希望される方へ

駐車場はありませんので直接訓練 実施場所へお問い合わせください 近隣駐車場をご案内します

 $ar{1}$  [募集・選考について] 弟集期間: 2025. $ar{10}$ . $ar{30}$  [木]  $\sim$  2025. $ar{12}$ . $ar{08}$  [月]

#### ●応募資格

再就職の意欲が高く、公共職業安定所長の[受講指示][受講推薦]または、[支援指示]を受けることができる方。訓練修 了後に早期就職可能な方。

# ●応募手続き

募集締切日の前日までに求職申込の手続きを行い、住居所を管轄する公共職業 安定所で職業相談の上、入学願書を提 出してください。

- ※ 応募書類は、公共職業安定所にあります。
- ※ 提出された応募書類は返却しません。

# ◉選考日時・場所

2025. 12.15 [月] 9:00 茨城県立日立産業技術専門学院

# ◉選考方法

適性検査および参考面接(持ち物:鉛筆2本、ボールペン) ※受験票はありません。入学願書を提出された方は直接来院してください。

# ●合格発表

2025. 12.19[金] 9:00

※自宅に郵送およびホームページに 掲載します。





### ●訓練内容

学科 OS概論、ネットワーク概要、セキュリティ、Webアプリケーション基本技術

実技 パソコン基礎操作、ワープロ(Word)基礎・応用実習、表計算(Excel)基礎・応用実習、パワーポイント活用実習、 CS試験対策(ワープロ/表計算/情報セキュリティ)

職 コミュニケーション、ビジネスマナー、求人情報の収集、求人票の見方、自己理解・仕事理解、職務経歴書・履歴 援 書の作成指導、面接指導、ジョブ・カードを活用したキャリアコンサルティング、職業相談 等

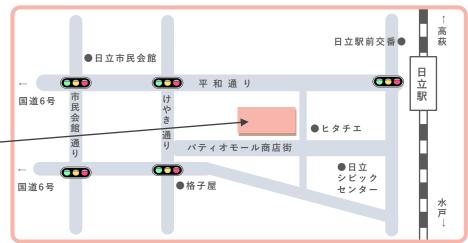
# ●選考会場 (茨城県立日立産業技術専門学院)



# ●訓練受講会場

- ▶ NPO法人 フェイスアップひたち
- > 日立駅中央口から徒歩5分





- ✓ 訓練期間中は就職に関すること(履歴書の書き方・面接の受け方・ジョブ・カードの作成・就職相談)の指導も行います。
- ✓ 雇用保険を受給できない方が、ハローワークの支援指示を受けて、一定の条件を満たせば「職業訓練受講給付金」が支給されます。ハローワークで募集締切日の前日までに求職申込の手続きを行い、職業相談の上、「受講申込書]「受講申込・事前審査書」等を受け取り、募集期間内に必要書類を準備の上、ハローワークへ提出してください。