

求人番号

0809-4368

交付年月日 令和8年4月3日

交付安定所 常陸大宮公共職業安定所

事業所番号

0809-614112-4

求人票（大卒等）

1 会社の情報

事業所名	茨城県森林組合連合会	従業員数	企業全体 48人	就業場所 32人	(うち女性) 6人	(うちパート) 1人
所在地	〒319-2205 茨城県常陸大宮市宮の郷2153-23 水郡線 常陸大宮駅 から 車10分	事業内容	茨城県産材の受託販売、県産材を利用した木製品の製造、販売。植林・下刈り・枝打ち・間伐等の保育事業。立木の伐採。松くい虫防除等病害虫防除事業。林業用機械、苗木、肥料等の林業資材の販売			
代表者名	代表理事会長 川野 和彦	社会の特長	平成22年11月に事業所及び共販所を移転整備致しました。各地の森林組合や林業事業体の協力のもと、茨城県産材の安定供給と森林保全・林業の発展に努めています。			
法人番号	505005008601	ホームページ	http://www.lba-mori.or.jp			

2 仕事の情報

雇用形態	正社員	就労形態	派遣・請負ではない	総合職・事務	求人人数	2人
仕事の内容	*会員向け研修会開催・指導普及・監査業務 *森林調査・測量、森林保険に関する事務や現地調査 *林業資材や機械等の購買事業に関する事務全般 *木材(丸太)販売(加工も含む)に関する業務全般、原木仕分装置を操作しての丸太選別・計測・仕分作業、データチェック修正、市を開催するための準備事務(明細書作成・買い方への連絡調整・営業等)、フォークリフト等を操作しての丸太の積み下ろし、はい預作業及び管理監督 *森林整備に関する造林・下刈・除伐・間伐・病害虫防除・養分生産や特殊伐採等の作業及び現場監督管理業務【変更範囲:会社の定める業務】					
雇用期間の定めなし	契約更新の可能性					
就業場所	事業所所在地と同じ 〒319-2205 茨城県常陸大宮市宮の郷2153-23 水郡線 常陸大宮駅 から 車10分					
労働条件等	受動喫煙対策 あり(屋内禁煙)					

3 労働条件等

賞金(税込)	区分\学歴	大学院	大学	短大	高専	専修学校	能開校
	賞金形態	月給	月給		月給		
	基本給(a)	218,300円	209,500円	円	192,200円	円	円
	定額給付金	手当	円	円	円	円	円
賞与	賞与	3回	94万円	又は 4.60ヶ月分	男給	男給	(新規学卒者の前年度実績) あり
	賞与	3回	79万円	又は 5.00ヶ月分	通勤手当	実費支給(上限あり) 月額 47,400円まで	マイカー通勤 可
	賞与	3回	79万円	又は 5.00ヶ月分	育児休業給付金	育児休業給付金	育児休業給付金
	賞与	3回	79万円	又は 5.00ヶ月分	育児休業給付金	育児休業給付金	育児休業給付金
福利厚生	雇用保険	加入	加入	加入	加入	加入	加入
	健康保険	加入	加入	加入	加入	加入	加入
	厚生年金	加入	加入	加入	加入	加入	加入
	退職金	加入	加入	加入	加入	加入	加入
就業時間	就業時間	時間外	あり	月平均 11時間	36協定における特別条項	あり	
	就業時間	時間外	あり	月平均 11時間	36協定における特別条項	あり	
	就業時間	時間外	あり	月平均 11時間	36協定における特別条項	あり	
	就業時間	時間外	あり	月平均 11時間	36協定における特別条項	あり	
休日等	休日	土日祝その他	有給休暇	125日	入社時	0日	
	休日	土日祝その他	有給休暇	125日	入社時	0日	
	休日	土日祝その他	有給休暇	125日	入社時	0日	
	休日	土日祝その他	有給休暇	125日	入社時	0日	

求人番号

0809-4368

交付年月日 令和8年4月3日

交付安定所 常陸大宮公共職業安定所

事業所番号

0809-614112-4

求人票（大卒等）

4 選考

受付期間	6月1日	以降随時	説明会	日時・場所		退考日	6月1日	以降随時
選考方法	書類選考 面接 適性検査 その他	書類提出先	〒319-2205 事業所所在地と同じ	応募書類等	履歴書 卒業見込証明書 成績証明書	その他の応募書類	自己紹介(P.R)書	
応募書類の返戻	あり	既卒応募者	〒319-2205 茨城県常陸大宮市宮の郷2153-23	既卒応募者	可 (卒業後3年以内)	中退者応募	可	
選考場所	水郡線 常陸大宮駅 から 車10分	最寄の駅	水郡線 常陸大宮駅 から 車10分	最寄の駅	水郡線 常陸大宮駅 から 車10分	最寄の駅	水郡線 常陸大宮駅 から 車10分	
担当者	課長 役職名	常務理事	氏名	クシダ ユキヒロ	桐田 行宏	氏名	クシダ ユキヒロ	
担当者	電話番号	0294-70-3620	内線	[]	FAX	0294-76-1767		
担当者	Eメール	ds-94@lba-mori.or.jp						

5 補正事項・特記事項

補正事項	・作業服:支給 ・自家用車の任意保険加入を確実にする。 ・試用期間:3ヶ月 ・就業時間(2):販売業務に配置された場合の勤務時間、休憩時間等が90分。 (3):販売業務における11月~1月の3ヶ月間の勤務時間、休憩時間は90分。	求人条件に特記事項	*入社後2年目から3年間は、緑の雇用研修生として現場の仕事を一通り経験してもらい、各選考も取得していただきます。 その後、本人と相談しながら販売事業や森林整備事業、指導事業などの本会業務のひとつについてもらいます。 *総合職として各種技術・知識の習得向上を常に目指すとともに、現場は会員森林組合の指導がでる職員になることや本会の幹部職員になることを期待しています。 *応募の前に、職場見学・体験をお勧めしています。見学日は事前に相談して決めますのでご連絡ください。
------	--	-----------	---

青少年雇用情報

募集・採用に関する情報	企業全体の情報	令和7年度	令和8年度	令和9年度	令和10年度	令和11年度	令和12年度
(1) 新卒等採用者数	2人	0人	1人	人	人	人	人
(1) 新卒等離職者数	0人	0人	0人	人	人	人	人
(1) 新卒等採用(うち男性)	1人	0人	1人	人	人	人	人
(1) 新卒等採用(うち女性)	1人	0人	0人	人	人	人	人
(2) 平均継続勤務年数	従業員の前平均年齢(参考値)	9.6年	50.3歳	年	歳		

2 職業能力の開発及び向上に関する取組の実施状況

(1) 研修の有無及びその内容	あり 初任者研修、緑の雇用研修生として1年目研修
(2) 自己啓発支援の有無及びその内容	あり 各種資格取得に係る試験費用、予備講習等の受講費用の支給
(3) メンター制度の有無	あり
(4) キャリアコンサルティング制度の有無及びその内容	あり 常勤理事との個別面談によりキャリアアップの進め方を協議し、各人にあったやり方で進めています。
(5) 社内規定等の制度の有無及びその内容	なし

3 職場への定着の促進に関する取組の実施状況

(1) 前事業年度の月平均所定外労働時間/有給休暇の平均取得日数	11.0時間	14.0日	時間	日
(2) 前事業年度の育児休業取得者数/出産者数 ※1	取得者数 女性 0人 男性 0人	出産者数 女性 0人 男性 0人	女性 人 男性 人	女性 人 男性 人
(3) 役員及び管理職地位にある者に占める女性の割合 ※2	役員 0.0%	管理職 0.0%		

※1については、男性は配偶者の出産者数を示しています。 ※2については、雇用形態に関わらず企業全体における割合を示しています。

産業分類	671 農林水産業関係 (他に)	就業場所住所	茨城県常陸大宮市
職業分類	0805-09 0805-01		

求人条件に関する注意事項 ハローワークより:求人票は雇用契約書ではありません。採用時には必ず、書面により労働条件の明示を受けてください。