



求人番号  
受付年月日 令和5年5月8日  
受付安定所 日立公共職業安定所

求人票 (大卒等)



事業所番号  
公開希望: 事業所名等を含む求人情報を公開する  
オンライン自主応募不可 地方自治体 民間人材ビジネス共に可  
公開校 留学生 州留学生採用実績一斉種大属併校掲載出欠あり (1/2)

1 会社の情報

事業所名	株式会社 東日本技術研究所	従業員数	802人	就業場所	157人	(うち女性)	29人	(うちパート)	4人
所在地	〒319-1221 茨城県日立市大みか町2-23-15 常盤線 大塚駅 から 徒歩1分	設立	昭和60年	資本金	5,000万円				
代表者名	代表取締役社長 田山 治	事業内容	コンピュータシステムの委託・開発 (自動ブレーキ、カーナビ・オーディオ、鉄道、上下水道、高速道等のシステム)。電子カルテ等病院向けシステムの開発・販売。 社員満足度最優先の経営、業界唯一薬機法 (旧薬事法) で認められたソフトの開発・販売。楽しく働ける職場を創る。福利厚生・社員研修の充実。サテライトオフィス拡張による地域密着、地元貢献。						
法人番号	0950001023739	ホームページ	https://www.tounichi-g.co.jp/						

2 仕事の情報

雇用形態	正社員	就業形態	派遣・請負ではない	事務総合職 (総務・人事)	求人数	2人			
仕事の内容	労務管理、法務・社会保険関係手続、広報業務、福利厚生運営、採用業務、社内イベント企画・運営、社内コンプライアンス対応、安全衛生管理 など。		履修科目	不問	免許・必要資格	普通自動車運転免許 (A T限定可) 必須			
雇用期間の定めなし		契約更新の可能性	あり	転勤の可能性	なし	試用期間	あり	労働条件	同条件
就業場所	〒319-1221 茨城県日立市大みか町2-23-15 常盤線 大塚駅 から 徒歩1分		受動喫煙対策	あり (屋内禁煙)	屋外に喫煙所あり				

3 労働条件等

賞金 (税込)	区分 \ 学歴	大学院	大学	短大	高专	専修学校	能開校
	賞金形態	月給	月給				
賞与	基本給 (a)	220,000 円	200,000 円				
	定額給付金	円	円	円	円	円	円
	手当	円	円	円	円	円	円
	手当	円	円	円	円	円	円
	手当	円	円	円	円	円	円
賞与 (b)	固定残業代 (c)	なし	なし				
賞与 (c)	計 (税込) (a+b+c)	220,000 円	200,000 円	円	円	円	円
賞与 (d)	固定残業代に関する特記事項						
賞与	賞与 (新規学卒者の前年度実績)	あり	あり	あり	あり	あり	あり
	賞与 (一般労働者の前年度実績)	あり	あり	あり	あり	あり	あり
福利厚生	雇用	あり	あり	あり	あり	あり	あり
	賞与	あり	あり	あり	あり	あり	あり
就業時間	(1) 9時00分 ~ 17時30分	時間外	あり	あり	あり	あり	あり
	(2) ~	休憩時間	45分				
休日等	(3) ~	入居可能住宅	単身用なし	世帯用なし			
	休日	土日祝その他	有給休暇	入社時 0日	6ヶ月経過後 10日	その他の休日	週休二日制



求人番号  
受付年月日 令和5年5月8日  
受付安定所 日立公共職業安定所

求人票 (大卒等)



事業所番号  
株式会社 東日本技術研究所 (2/2)

4 選考

受付期間	6月1日	以降随時	説明会	日時・場所		選考日		別途通知	
選考方法	書類選考	面接	適性検査	その他	書類提出先	〒319-1221 事業所所在地と同じ	応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書 卒業見込証明書 成績証明書	その他の応募書類
応募書類の返戻	あり	既卒応募可	(卒業後概ね 3年以内)	既卒者等	既卒者等	中退者応募可			
選考場所	〒319-1221 茨城県日立市大みか町2-23-15 常盤線 大塚駅 から 徒歩1分	既卒者等	既卒者等	既卒者等	既卒者等	既卒者等	既卒者等	既卒者等	既卒者等
担当者	課係名 役職名	管理部	氏名	ムナカタ マサシ、ヨシナリ ナツキ 宗像 齊士、吉成 なつき	FAX	0294-52-8889			
	電話番号	0294-52-8888	内線	[ ]					
	Eメール	recruit@tounichi-g.co.jp							

5 補足事項・特記事項

補足事項	<ul style="list-style-type: none"> <li>*会社にとって「縁の下の力持ち」的な立ち位置での業務です。</li> <li>*本社 管理部での業務です。</li> <li>*社内外の方との対応業務や社員サポート業務があります。知識習得等への積極性も必要となります。</li> <li>*PC操作出来る方希望 (Word, Excel)</li> <li>*新卒教育について OJT研修として、3ヶ月間、先輩社員が実務を通して優しく丁寧に指導します。</li> <li>*説明会、採用選考実施日は、別途相談させていただきます。</li> <li>*受付方法: 郵送、電話、Eメール</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>*退職金に替えて「繰上り退職金」を実施しています。</li> <li>*時間外 (残業) 手当は、稼働した時間外分を全額支給します。</li> <li>*住宅手当、扶養手当、チームリーダー手当等あり</li> <li>*休暇制度: 慶弔休暇、慰労休暇、育児休業制度、介護休業制度等</li> <li>*その他諸制度: 財形貯蓄、ビジネスマネージャー資格取得費用負担</li> <li>*福利厚生: 全社交流会、事業所対抗ボウリング大会等の親睦会行事、同好会 (スポーツ系、インドア系等)、福利厚生倶楽部「リロクラブ」</li> </ul>
------	--	--

青少年雇用情報

1 募集・採用に関する情報	企業全体の情報					
	令和4年度	令和3年度	令和2年度	令和4年度	令和3年度	令和2年度
(1)	新卒等採用者数	56人	52人	49人	56人	52人
	新卒等離職者数	0人	2人	3人	0人	2人
	新卒等採用 (うち男性)	44人	36人	40人	44人	36人
(2)	新卒等採用 (うち女性)	12人	16人	9人	12人	16人
	平均継続勤務年数	従業員の前平均年齢 (参考値)		8.3年	38.3歳	8.3年

2 職業能力の開発及び向上に関する取組の実施状況

(1)	研修の有無及びその内容	あり	ヒューマンスキル、社会人のマナー等、その他OJT研修として先輩社員が実務を通して優しく丁寧に指導致します。
(2)	自己啓発支援の有無及びその内容	あり	各種資格取得支援、セミナーへの参加など
(3)	メンター制度の有無	あり	
(4)	キャリアコンサルティング制度の有無及びその内容	あり	キャリアコンサルティング担当者を配置し、キャリアアップや各種支援に関する相談が出来る体制がある。
(5)	社内検定等の制度の有無及びその内容	あり	基本業務試験、ビジネスマネージャー試験 (商工会議所主催) など

3 職場への定着の促進に関する取組の実施状況

(1)	前事業年度の月平均所定外労働時間/有給休暇の平均取得日数	22.0時間	11.0日	22.0時間	11.0日
	取得者数	女性 2人	男性 2人	女性 2人	男性 2人
(2)	前事業年度の育児休業取得者数/出産者数 ※1	取得者数	女性 2人	男性 12人	女性 2人
	出産者数	女性 2人	男性 12人	女性 2人	男性 12人
(3)	役員及び管理的地位にある者に占める女性の割合 ※2	役員	0.0%	管理職	0.0%

※1については、男性は配偶者の出産者数を示しています。 ※2については、雇用形態に関わらず企業全体における割合を示しています。

産業分類 391 ソフトウェア業 就業場所住所 茨城県日立市  
職業分類 033-01 識別欄 A11 Y35 Y36

求人条件に関する注意事項 ハローワークより: 求人票は雇用契約書ではありません。採用時には必ず、書面により労働条件の明示を受けてください。

