



新卒採用 募集要項

募集職種	<p>【総合職】 不動産営業</p> <ul style="list-style-type: none">・アパート、マンション等の賃貸仲介業務・土地、一戸建て等の売買仲介業務 <p>不動産管理</p> <ul style="list-style-type: none">・賃貸不動産管理、コンサルティング業務 (入居準備、解約等の営繕工事の手配管理、アフターフォロー等) <p>【一般職】 総務事務</p> <ul style="list-style-type: none">・社内および社外行事の企画運営管理、人事採用、給与計算、労務、法務など <p>経理事務</p> <ul style="list-style-type: none">・伝票の起票、仕訳入力、経費処理、決算書作成など <p>【専門職】 情報システム</p> <ul style="list-style-type: none">・業務改善を目的としたシステム導入、IT資産管理、社内インフラ整備、ヘルプデスクなど <p>建 築</p> <ul style="list-style-type: none">・建築物の設計、建築図面の作成、工事監理、建築管理または監理、建築現場管理、工程管理等の業務、 建築主や現場との調整等の業務など <p>建築につきましては、グループ会社 ジャストサービス株式会社の所属となります</p>
必要な資格	普通自動車免許 (AT限定可)
給 与	大学・大学院卒 (月給) 230,000円 / (基本給) 200,000円 + (固定時間外手当) 30,000円 短大・専門卒 (月給) 225,000円 / (基本給) 195,000円 + (固定時間外手当) 30,000円 固定時間外手当は20時間分になります。20時間を超える時間外労働分は法定どおり追加で支給いたします。
諸手当	超過時間外手当 / 通勤手当(上限35,000円) / 時間外手当 / 資格手当 / 家族手当 / 管理職手当 成績手当 (営業実績による)
昇給・賞与	昇給: 年1回 (10月) 賞与: 年2回 (夏季賞与: 6月または7月 冬季賞与: 12月)
休日・休暇	年間休日112日 (実質週休2日相当/GW・夏季・年末年始休暇を含む) 年次有給/慶弔休暇/産前産後休暇/育児・介護休暇/生理休暇/アニバーサリー休暇
勤務時間	9:00 ~ 18:00 (実働8時間)
就業場所	茨城県水戸市・ひたちなか市・東海村・日立市・つくば市・土浦市・牛久市 千葉県柏市・東京都台東区上野等の各支店
待 遇	社会保険 (健康保険 / 厚生年金 / 労災保険 / 雇用保険) ・持株会・研修旅行 (国内または海外) 制服貸与・車通勤可
選考方法	マイナビサイトよりエントリー 会社説明会の参加 一次試験 (適性検査・一次面接) 二次試験 (二次面接) 内々定
応募方法・お問合せ	応募方法: マイナビサイトよりエントリーをお願いいたします。 お問合せ: 香陵住販(株)採用担当 / 029-221-2110



香陵住販(株)

Koryojyuhan Co.,Ltd.