

インド人材 現地視察ツアー

競合の少ない今こそ、チャンス。次の一手を見つける行動を起こす時。

新たな人材の採用先として、茨城県は世界一の人口大国インドに着目しています。

本ツアーでは、インド各地を訪問し、自社に合う送出機関を見つけます。

競合に先駆けて未来のパートナーシップを築く、その確かな一歩を、私たち県とともに踏み出しませんか。

全行程参加の場合

2026 **11.22** 日
▼
12.1 火



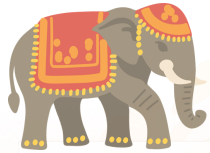
特徴の異なる
送出機関を
複数比較



生活知識等
日本定着に向けた
仕組みを確認



日本語対応
可能な機関を
効率的に訪問



Learnnet Skills

グワハティ

インド全国に展開する職業訓練企業。
自前の職業技能訓練を実施。介護人材に強み。

ARMS

ディマプル

愛知発の日系送出機関。北東部人材の送出し多数。
生活知識も周知。様々な業種の人材送出しが可能。

Astro

チェンナイ

インド発の送出機関。介護・建設・自動車運送の研修
施設有。他国向け送出実績を有し、日本向けにも参入。

日本エデュテック

チェンナイ

日本経験豊富なインド人社長が運営する送出機関。
日本人講師も多く、様々な業種の人材送出しが可能。

iTips

受入企業のみ

ベンガルール

愛知発の日系送出機関。建設・製造業の特定技能に特化。
特定技能試験対策のほか、朝礼や安全教育を実施。

NAVIS

受入企業のみ

ベンガルール

東京に拠点を有する日系送出機関。介護人材に強み。
業種に適した人材募集を行い、自動車運送も実績有。

申込締切 **10月16日金 午後5時まで！**

募集定員 **先着10社限定！**

お申込み・詳細は
右記二次元コードから！

※定員になり次第、受付を締め切らせていただきますので、お早めにお申込みください。
※お送りいただいた個人情報は、本事業及び関連する事業以外には使用いたしません。



参加資格

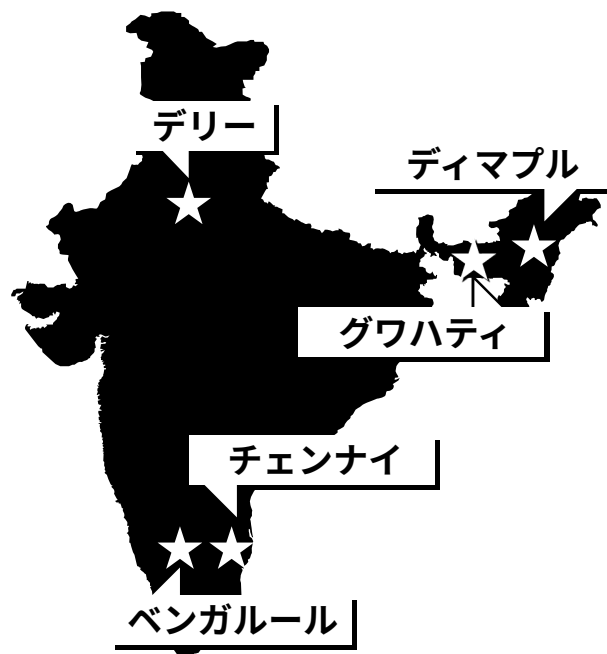
- 本ツアーは、次の方にご参加いただけます。
- 県内企業に対し、外国人材の受入支援を行っている**監理団体・登録支援機関**
 - インド人材の受入に興味がある**県内企業**

参加費用

- 渡航費用、宿泊費、食事代等の実費は参加者のご負担となります（50万円程度～の見込み）。
- 下記視察行程に係る現地での車両手配費用は、県が負担します。

視察行程

	受入企業の場合	監理団体等の場合
11/22 (日)	デリーへフライト・インド入国（11:45羽田発JL39便）	
11/23 (月)	グワハティへフライト（IX1069便） 【視察】Learnnet Skills（グワハティ）	
11/24 (火)	ディマプルへフライト（6E228便） 【視察】ARMS（ディマプル）	
11/25 (水)	チェンナイへフライト（コルカタ経由・6E6155便、6E234便）	
11/26 (木)	【視察】Astro（チェンナイ）	
11/27 (金)	【視察】日本エデュテック（チェンナイ・午前）	
	ベンガルールへフライト（6E847便）	デリーへフライト（6E698便）
11/28 (土)	【視察】iTips（ベンガルール・午前） 【視察】NAVIS（ベンガルール・午後）	【視察】デリー市内 日本へフライト（JL30便）
11/29 (日)	デリーへフライト（6E6039便）	日本に帰国（6:40羽田着）
11/30 (月)	【視察】デリー市内 日本へフライト（JL30便）	—
12/1 (火)	日本に帰国（6:40羽田着）	—



- 本行程は、視察先全てを訪問した場合のモデルコースです。途中参加・途中離脱も可能ですので、ご相談ください。
- ベンガルールで訪問する2機関（iTips、NAVIS）は、受入企業のみ視察可能です。
- 本行程と異なり、帰路でベンガルール又はチェンナイからデリーに移動後、同日便で日本へ帰国を希望する場合、空港ターミナル間の移動等をご検討いただく必要がありますので、早目にご相談ください。

留意点

- ホテル、航空券、パスポート、査証（VISA）、海外旅行保険は、ご自身で手配をお願いします。
- 参加者が希望される場合には、県同行者が利用する旅行代理店の窓口をご案内いたします。上記1の手配（パスポート以外）を同代理店に依頼することも可能です（一定の手数料が必要となる場合があります。他の代理店を利用又は代理店を通さずに手配いただいても差支えありません）。
- インド入国には査証が必要となります。ご自身で査証申請をする参加者には、申請方法をまとめた参考資料をお渡しいたします。
- 査証申請に必要な招聘状は、県が手配します。なお、招聘状及びPAP（※）の手配に必要なため、参加申込書に添付いただいた書類を用務先（ARMS）に提供いたします。予めご了承ください。
- 本視察行程に係る現地での車両は、県が手配します。
- 県同行者が使用するホテルは、参加をご検討の方へ個別にご案内いたします。現地の交通事情を考慮し、できる限り県同行者と同じホテル又は近隣のホテルを手配されることをお勧めします。また、各日の集合時間や場所は別途ご案内いたします（専用車手配の都合上、原則県同行者の使用するホテルに集合いただく見込みです）。
- 日本・インド間の往復国際線については、上記行程と別の便を使用いただいても差し支えありません（その場合、空港・ホテル間の移動はご自身でお願いします）。なお、インド国内線については、訪問スケジュールの都合上、上記行程と同じ便の手配をお願いします。

※ PAP：視察先であるナガランド州に入域するために、VISAとは別に必要な入域許可。

用務先（ARMS）の協力のもと申請予定であり、申請手数料（約5,000円）を要するため、費用とその精算については、別途ご案内いたします。