

指定管理者による公の施設の管理運営状況（令和6年度分）

施設名	茨城県奥久慈憩いの森
施設所管課	茨城県農林水産部林政課
指定管理者	茨城県造園業協同組合 理事長 永井 剛人
指定期間	令和6年4月1日～令和11年3月31日（5年間）

1 施設の概要

施設所在地	久慈郡大子町大字高柴 4164-3 外
施設の概要	1 敷地面積：49.3ha 2 施設 （1）森林学習館 ・構造：木造 延床面積：350.44 m² ・施設概要：事務所・展示及び体験教室が行える広間 （2）林業研修センター ・構造：木造 2階 延床面積：499.35 m² ・施設概要：宿泊研修施設（和室・洋室・教室・洗面所・大小浴場等） （3）ログハウス ・構造：木造 延床面積：81.81 m² ・施設概要：宿泊研修施設（洋室・集会室） （4）その他 ・炊事場、樹林地（約 40ha）、芝生広場、キャンプ場、駐車場、野鳥観察舎、休憩舎、トイレ、管理歩道、観察園路、水の広場、記念の塔、炊飯施設、遊戯施設
業務内容	1 施設の利用の制限等に関する業務 2 特定施設の使用の承認及び使用の承認の取消し等に関する業務 3 施設の維持管理に関する業務 4 施設の運営に関する業務 ・アートに関する催事 ・自然観察会等の開催 ・地域団体の提案による催事利用の促進

2 職員の状況

常勤職員： 1人	非常勤職員： 5人	合計： 6人
----------	-----------	--------

3 収支状況

令和6年度		(単位：円)	
収 入		支 出	
指定管理料	25,994,000	人件費（給与等）	9,285,883
利用料収入	152,410	光熱水費	1,716,550
自主事業収入等	401,714	租税公課等	0
その他（利息等）	3,340	自主事業費	30,000
		その他（事務費・修繕費等）	13,120,312
収入合計	26,551,464	支出合計	24,152,745

4 利用状況

	令和6年度実績	令和5年度実績	令和4年度実績
①年間利用日数(日)	365	365	365
②年間利用者数(人)	10,169	8,205	8,005
③利用料収入(円) (指定管理者収受額)	152,410	81,880	34,640

5 サービス向上に向けた取組み

1. 職員の接遇研修を実施
2. 自主事業の開催
3. パンフレットの配布、ホームページ及びマスメディア等を活用した情報発信
4. 遊具等の点検による危険個所の改善、不具合設備の更新

6 利用者満足度調査の結果及び対応状況

- 実施方法
来場者へのアンケート 回答数 40 件
- 調査結果
- ①トイレの設備
大いに満足 15.0%、満足 25.0%、ふつう 42.5%、不満 0.0%、大いに不満 0.0%
- ②開館日・開館時間
大いに満足 5.0%、満足 25.0%、ふつう 30.0%、不満 2.5%、大いに不満 0.0%
- ③施設の自然環境
大いに満足 40.0%、満足 45.0%、ふつう 12.5%、不満 0.0%、大いに不満 0.0%
- ④植物の管理状況
良い 75.0%、ふつう 20.0%、悪い 2.5%、不満 0.0%、大いに不満 0.0%
- ⑤職員・スタッフの応対
大いに満足 65.0%、満足 27.5%、ふつう 7.5%、不満 0.0%、大いに不満 0.0%
- ⑥施設の満足度
大いに満足 37.5%、満足 50.0%、ふつう 12.5%、不満 0.0%、大いに不満 0.0%
- ⑦イベントの満足度
大いに満足 25.0%、満足 32.5%、ふつう 0.0%、不満 0.0%、大いに不満 0.0%
- 利用者からの意見等
- 【良い点】
・丁寧に解説してもらった。 ・楽しかった。また参加したい。 ・天気も良くよかった。
- 【悪い点】
・園内に椅子が少ない。
- 【要望】
・次年度のイベントをもっと早く知らせしてほしい ・トイレを洋式にほしい
・開門時間を早くしてほしい ・早朝の観察会をしてほしい
・夏場は暑いのでエアコンの設置をしてほしい (2 件)
- 対応状況
・夏季室内イベントの際は扇風機を複数設置

7 管理運営状況の評価

評価項目	事業計画 (管理指標)	実績 (管理指標に対するコメント)	自己 評価	所管課 評価
維持管理	設備保守点検は、事業計画等に照らし適切か。	委託による法定点検等を実施し、適切に管理している。	A	B
	整理整頓・清掃が行き届いているか。 (建物・植栽等)	日常的に行っている。また、イベント等の利用後は毎回清掃している。	A	A
	破損箇所の修繕は適切か。	必要な箇所は適切に修繕し、県が対応すべきもの、随時依頼している。	B	B
施設運営	使用日数、使用時間等は守られているか。	条例等を遵守し、適切な管理を行っている。	A	B
	予約・利用許可等、利用者への対応は平等・公正に行われているか。	最大限利用者へ便宜を図るよう努めている。	A	B
	創意工夫により、魅力ある自主事業の実施等、施設の利用拡大やサービスの向上が図られているか。	毎月2回程度のイベントを開催。また、森林・林業学習体験等の開催により、施設利用の拡大やサービスの向上を図っている。	A	A
	利用者の要望を把握し、運営に反映させ、満足度を高めているか。	利用者へアンケート調査を実施し、意見・要望等を運営に反映させ利便性の向上を図っている。	B	B
運営体制	職員は適切に配置されているか。	少人数の為、不足の部分もあるが出来る限り配置している。	B	B
	要望、苦情等への対応は迅速かつ適切か。県へ報告しているか。	迅速・適切に対応している。県への報告も随時行っている。	A	A
	事故・災害等、緊急時に備えた体制は確保されているか。	職員の役割分担を決め緊急時に対応できるよう訓練している。	A	B
	県、その他関係機関との連携は取れているか。	必要に応じて関係機関との連携を取っている。	A	A
利用状況	利用者数の状況は、計画を達成できているか。	昨年より利用者数が増加した。	A	A
	施設の稼働率は、事業計画に照らして適当な水準にあるか。	計画通り稼働させることができた。	B	B
収支状況	収支計画が適正に執行されているか。	年間計画に対して適正に執行できている。	A	B
	経費削減に向けた取組みがされているか。	経費削減に留意したうえで、必要な経費については適切に支出している。	B	B
【総合評価】・・・各評価項目及び施設の性格・特殊性を考慮した総合的な評価 イベント等の開催により、利用者数の確保に努めたことは評価できる。 また、芝生広場等の緑地の維持管理を適切に行っていたほか、利用者の安全を確保するため、遊歩道沿いの枯損木を早期に伐倒するなど、総合的な管理運営は良好である。				

- ※ ・実績（管理指標に対するコメント）欄については、指定管理者が記入する。
・総合評価欄については、所管課が記入する。
・自己評価、所管課評価欄について

評価	評価基準
A	事業計画を上回る成果があったもの
B	事業計画どおりの成果があったもの

C	事業計画を下回っており、改善努力が必要なもの
---	------------------------