

指定管理者による公の施設の管理運営状況（令和6年度分）

施設名	茨城県水郷県民の森
施設所管課	茨城県農林水産部林政課
指定管理者	公益社団法人 茨城県農林振興公社 理事長 藍原 伸夫
指定期間	令和6年4月1日～令和10年3月31日（5年間）

1 施設の概要

施設所在地	茨城県潮来市島須3072-83外
施設の概要	<p>1. 面積：51.5ha</p> <p>2. 施設</p> <p>(1) ビジターセンター（構造：木造平屋建て、施設概要：管理事務所兼展示場）</p> <p>(2) 活動体験施設（構造：木造平屋建て、施設概要：体験施設、休憩所）</p> <p>(3) その他（吊り橋[単径間無補剛吊橋、橋長：85m、幅員2.5m]、駐車場、野外活動広場、芝生広場、東屋、管理車道、遊歩道、トイレ）</p>
業務内容	<p>○施設の運営に関する業務</p> <p>○施設の維持管理に関する業務</p> <p>○施設の利用の制限等に関する業務</p> <p>○その他施設の管理上必要と認める業務</p>

2 職員の状況

常勤職員：	2人	非常勤職員：	4人	合計：	6人
-------	----	--------	----	-----	----

3 収支状況

令和6年度 (単位：円)

収 入		支 出	
指定管理料	21,272,000	人件費（給与等）	13,333,049
利用料収入	0	光熱水費	1,987,866
自主事業収入等	182,787	租税公課等	51,400
その他（利息等）	0	自主事業費	63,000
		その他（事務費・修繕費等）	6,281,868
収入合計	21,454,787	支出合計	21,717,183

4 利用状況

	令和6年度実績	令和5年度実績	令和4年度実績
① 年間利用日数 (日)	365	365	365
② 年間利用者数 (人)	78,310	82,272	81,956
③利用料収入(円) (指定管理者収受額)	—	—	—

5 サービス向上に向けた取組み

- 地域の森林ボランティア団体と連携し、定期的の下刈りを実施するなどして、森林環境の保全を図った。
- 歩道、芝生広場及びその周辺を重点的に維持管理することにより、利用者の快適性・安全性を確保するよう努めた。
- 園内の主要な個所に丸太椅子を設置するなど利便性の向上に努めた。
- ホームページ等で自然観察会や講座などの催物の情報を発信し、利用者へのPRを図った。
- 園路路面の段差をなくすよう修繕し、安全確保に努めた。

6 利用者満足度調査の結果及び対応状況

- 実施方法
ビクターセンターにアンケート用紙を設置。
- 調査結果
 - ①開館日・開館時間
大いに満足 40%、満足 37%、ふつう 23%、不満 0%、大いに不満 0%
 - ②職員・スタッフの応対
大いに満足 43%、満足 57%、ふつう 0%、不満 0%、大いに不満 0%
 - ③施設の清潔さ
大いに満足 23%、満足 77%、ふつう 0%、不満 0%、大いに不満 0%
 - ④プログラムの内容
大いに満足 20%、満足 57%、ふつう 23%、不満 0%、大いに不満 0%
 - ⑤施設全体
大いに満足 33%、満足 43%、ふつう 24%、不満 0%、大いに不満 0%
- 利用者からの意見等
 - 【良い点】
 - ・整備が行き届いていて、ウォーキングが楽しい。
 - ・吊橋から大膳池、周囲を見渡すと綺麗だった。
 - ・自然を感じられる良い所だった。
 - ・プレイルームがあって、子連れでも行きやすい施設。
 - ・観察会で勉強になる経験ができた。
 - 【悪い点】
 - ・特になし。
 - 【要望】
 - ・広場周辺にもベンチが欲しい
 - ・絵本を増やしてほしい。
 - ・さまざまなイベントがあるととても楽しいと思う。
 - ・駐車場の白線が見えるようにしてほしい。
 - ・活動体験広場と野外活動広場の道路に横断歩道があると良い。
- 対応状況
 - ・広場周辺に木製のベンチを設置した。
 - ・これまでのイベントに加え、ガラススタイル教室や炭焼き教室を新たに行った。
 - ・老朽化した設備の修繕、利便性の向上につながる改修などを、県林政課に要望した。

7 管理運営状況の評価

評価項目	事業計画 (管理指標)	実績 (管理指標に対するコメント)	自己 評価	所管 課 評価
維持管理	設備保守点検は、事業計画等に照らし適切か。	日常点検を心がけながら、専門業者に再委託し、適切に管理している。	B	B
	整理整頓・清掃が行き届いているか。 (建物・植栽等)	利用者が快適に利用できるよう日々努めている。	B	A
	破損箇所の修繕は適切か。	日常の点検に努め、大事になる前に処理することに心がけている。	B	B
施設運営	使用日数、使用時間等は守られているか。	条例等に基づき、適切な管理運営を行っている。	B	B
	予約・利用許可等、利用者への対応は平等・公正に行われているか。	平等、公正な利用者対応に努めている。	B	B
	創意工夫により、魅力ある自主事業の実施等、施設の利用拡大やサービスの向上が図られているか。	広場周辺に木製のベンチの設置、利用者のニーズに合った魅力あるイベントを昨年度より多く開催した。	A	A
	利用者の要望を把握し、運営に反映させ、満足度を高めているか。	アンケート及び隔月1回の企画運営委員会での意見等を管理運営に反映させている。	B	B
運営体制	職員は適切に配置されているか。	適材な人員配置を行っている。	B	B
	要望、苦情等への対応は迅速かつ適切か。県へ報告しているか。	苦情対応は、迅速かつ適正に行うよう努めており、必要に応じ、県へ報告している。	A	A
	事故・災害等、緊急時に備えた体制は確保されているか。	緊急時に備えて資機材の確保、各連絡先をフロー化してまとめた。	B	B
	県、その他関係機関との連携は取れているか。	警察、市、消防など関係機関との連携を図っている。	B	A
利用状況	利用者数の状況は、計画を達成できているか。	利用者は計画どおり達成できた。	B	B
	施設の稼働率は、事業計画に照らし適切な水準にあるか。	小・中学校などの行事などに対しても協力を行い、稼働率向上に努めている。	B	B
収支状況	収支計画が適正に執行されているか。	適正に執行できている。	B	B
	経費削減に向けた取組みがされているか。	森林整備について、登録ボランティアや森林クラブ各団体等の協力を得て、経費削減に努めている。	A	A
<p>【総合評価】・・・各評価項目及び施設の性格・特殊性を考慮した総合的な評価 遊歩道や野外活動広場等の維持管理を適切に行っていたほか、経費削減に向けて登録ボランティアやボランティア団体等の協力を得ているなど、総合的な管理運営は良好である。</p>				

- ※ ・実績（管理指標に対するコメント）欄については、指定管理者が記入する。
・総合評価欄については、所管課が記入する。

- ・自己評価、所管課評価欄について

評価	評価基準
A	事業計画を上回る成果があったもの
B	事業計画どおりの成果があったもの
C	事業計画を下回っており、改善努力が必要なもの