

記載例

①：支出内訳表を別添する場合  
(別紙2)

収 支 予 算 書

(1) 収入

収入は、補助事業に係る分を記載してください。  
(団体の収支と一致しない場合もあります。)

区分	予算額 (円)	内容
県補助金	<b>200,000</b>	<b>市民活動支援事業費補助金</b>
自己資金	<b>60,000</b>	<b>会費 3,000 円×20 人</b>
その他	<b>0</b>	参加費をとるような場合にはこちらに御記入ください。(例：参加費 100 円×50 人)
計	<b>260,000</b>	

(2) 支出

支出科目	内容	数量	単価 (円)	金額 (円)
<b>県補助金</b> <b>補助金交付要項第5条及び別表2に定める項目に係る経費</b>	〇〇川清掃大作戦事業一式 別添支出計画表のとおり			<b>200,000</b>
<b>自己資金</b> <b>県補助金対象経費の一部及び県補助金対象外経費</b>	〇〇川清掃大作戦事業一式			<b>60,000</b>
計	支出も、補助事業に係る分を記載するので、収入と合致します。			<b>260,000</b>

令和4年度 市民活動支援事業費補助金に係る支出内訳表（記載例）

県補助金

※適宜、支出項目を加除修正の上、記載してください。

	単価（円）		個数	金額（円）
消耗品費				
ロープ	800	×	5	4,000
刈払機	30,000	×	1	30,000
作業用保護衣服	8,000	×	5	40,000
手袋	1,000	×	30	30,000
プリンター用インク	6,000	×	3	18,000
事務用品	1,700		1	1,700
食糧費				
作業用スポーツドリンク	150	×	180	27,000
印刷製本費				
打合せ資料コピー代	10	×	500	5,000
通信運搬費				
活動連絡用はがき	63	×	100	6,300
傷害保険				
清掃活動時保険掛金	50	×	200	10,000
使用料				
運搬用軽トラック借り上げ	7,000	×	4	28,000
計				200,000

自己資金

	単価（円）		個数	金額（円）
食糧費				
当日弁当代	500	×	120 個	60,000
計				60,000

(記載例②：収支予算書に支出の明細を記載し、全てが補助対象経費の場合)

(別紙2)

## 収 支 予 算 書

### (1) 収入

区分	予算額 (円)	内容
県補助金	<b>200,000</b>	<b>市民活動支援事業費補助金</b>
自己資金	<b>0</b>	
その他	<b>0</b>	
計	<b>200,000</b>	

### (2) 支出

支出科目	内容	数量	単価 (円)	金額 (円)
<b>消耗品費</b>	<b>刈払機</b>	<b>1</b>	<b>30,000</b>	<b>30,000</b>
	<b>刈払機替刃</b>	<b>5</b>	<b>2,000</b>	<b>10,000</b>
	<b>作業用保護衣服</b>	<b>5</b>	<b>10,000</b>	<b>50,000</b>
	<b>ゴム手袋</b>	<b>10</b>	<b>1,000</b>	<b>10,000</b>
<b>食糧費</b>	<b>飲料 (水, お茶)</b>	<b>150</b>	<b>180</b>	<b>27,000</b>
<b>印刷製本費</b>	<b>チラシ印刷費</b>	<b>1,000</b>	<b>20</b>	<b>20,000</b>
<b>通信運搬費</b>	<b>切手</b>	<b>100</b>	<b>84</b>	<b>8,400</b>
<b>傷害保険</b>	<b>傷害保険料</b>	<b>92</b>	<b>50</b>	<b>4,600</b>
<b>使用料</b>	<b>軽トラック借り上げ</b>	<b>4</b>	<b>10,000</b>	<b>40,000</b>
計				<b>200,000</b>

注) 別表2 (補助対象経費) に掲げる科目ごとに記載すること。

(記載例③：収支予算書に支出の明細を記載し、補助対象にならない経費がある場合)  
(別紙2)

## 収 支 予 算 書

(1) 収入

区分	予算額 (円)	内容
県補助金	<b>200,000</b>	<b>市民活動支援事業費補助金</b>
自己資金	<b>310,000</b>	参加費円500円×420人、会費5,000円×20人
その他	<b>0</b>	
計	<b>510,000</b>	

(2) 支出

支出科目	内容	数量	単価 (円)	金額 (円)
<b>消耗品費</b>	<b>刈払機</b>	<b>1</b>	<b>30,000</b>	<b>30,000</b>
	<b>刈払機替刃</b>	<b>5</b>	<b>2,000</b>	<b>10,000</b>
	<b>作業用保護衣服</b>	<b>5</b>	<b>10,000</b>	<b>50,000</b>
	<b>胴付長靴</b>	<b>10</b>	<b>10,000</b>	<b>100,000</b>
	<b>ゴム手袋</b>	<b>10</b>	<b>1,000</b>	<b>10,000</b>
	<b>水質分析キット(自己負担) ※「環境学習」の経費は対象外</b>	<b>10</b>	<b>4,000</b>	<b>40,000</b>
	<b>資材倉庫(自己負担) ※単価5万円超の備品は対象外</b>	<b>1</b>	<b>80,000</b>	<b>80,000</b>
<b>食糧費</b>	<b>飲料(水、お茶)</b>	<b>180</b>	<b>150</b>	<b>27,000</b>
	<b>軽食(自己負担) ※飲料以外の食糧費は対象外</b>	<b>150</b>	<b>200</b>	<b>30,000</b>
<b>印刷製本費</b>	<b>チラシ印刷費</b>	<b>1,000</b>	<b>20</b>	<b>20,000</b>
	<b>リーフレット作成費(自己負担) ※印刷製本費は合計5万円以内</b>	<b>1,000</b>	<b>60</b>	<b>60,000</b>
<b>通信運搬費</b>	<b>切手</b>	<b>100</b>	<b>84</b>	<b>8,400</b>
<b>傷害保険</b>	<b>傷害保険料</b>	<b>92</b>	<b>50</b>	<b>4,600</b>
<b>使用料</b>	<b>軽トラック借り上げ</b>	<b>4</b>	<b>10,000</b>	<b>40,000</b>
計				<b>510,000</b>

注) 別表2(補助対象経費)に掲げる科目ごとに記載すること。