

記載例

(別紙2) 例1: 支出内訳表を別添する場合

収 支 予 算 書

収入は、補助事業に係る分を記載してください。  
(団体の収支と一致しない場合もあります。)

(1) 収入

| 区分   | 予算額 (円)        | 内容   |
|------|----------------|--|
| 県補助金 | <b>200.000</b> | <b>市民活動支援事業費補助金</b>                          |
| 自己資金 | <b>60.000</b>  | <b>会費 3.000 円×20 人</b>                       |
| その他  | <b>0</b>       | 参加費をとるような場合にはこちらに御記入ください。(例: 参加費 100 円×50 人) |
| 計    | <b>260.000</b> |  |

(2) 支出

| 支出科目                               | 内容                           | 数量 | 単価 (円) | 金額 (円)         |
|------------------------------------|------------------------------|----|--------|----------------|
| <b>県補助金</b>                        | 〇〇川清掃大作戦事業一式<br>※別添支出内訳表のとおり |    |        | <b>200.000</b> |
| <b>※補助金交付要項第5条及び別表2に定める項目に係る経費</b> |                              |    |        |                |
| <b>自己資金</b>                        | 〇〇川清掃大作戦事業一式<br>※別添支出内訳表のとおり |    |        | <b>60.000</b>  |
| <b>※県補助金対象経費の一部及び県補助金対象外経費</b>     |                              |    |        |                |
| 計                                  |                              |    |        | <b>260.000</b> |

注) 別表2 (補助対象経費) に掲げる支出科目ごとに記載すること。

記載例

(別紙2) 例2: 収支予算書に支出の明細を記載し、全てが補助対象経費の場合  
収 支 予 算 書

(1) 収入

| 区分   | 予算額 (円)        | 内容                  |
|------|----------------|---------------------|
| 県補助金 | <b>200,000</b> | <b>市民活動支援事業費補助金</b> |
| 自己資金 | <b>0</b>       |                     |
| その他  | <b>0</b>       |                     |
| 計    | <b>200,000</b> |                     |

(2) 支出

| 支出科目         | 内容               | 数量           | 単価 (円)        | 金額 (円)         |
|--------------|------------------|--------------|---------------|----------------|
| <b>消耗品費</b>  | <b>刈払機</b>       | <b>1</b>     | <b>30,000</b> | <b>30,000</b>  |
|              | <b>刈払機替刃</b>     | <b>5</b>     | <b>2,000</b>  | <b>10,000</b>  |
|              | <b>作業用保護衣服</b>   | <b>5</b>     | <b>10,000</b> | <b>50,000</b>  |
|              | <b>ゴム手袋</b>      | <b>10</b>    | <b>1,000</b>  | <b>10,000</b>  |
| <b>食糧費</b>   | <b>飲料(水、お茶)</b>  | <b>150</b>   | <b>180</b>    | <b>27,000</b>  |
| <b>印刷製本費</b> | <b>チラシ印刷費</b>    | <b>1,000</b> | <b>20</b>     | <b>20,000</b>  |
| <b>通信運搬費</b> | <b>切手</b>        | <b>100</b>   | <b>84</b>     | <b>8,400</b>   |
| <b>傷害保険</b>  | <b>傷害保険料</b>     | <b>92</b>    | <b>50</b>     | <b>4,600</b>   |
| <b>使用料</b>   | <b>軽トラック借り上げ</b> | <b>4</b>     | <b>10,000</b> | <b>40,000</b>  |
| 計            |                  |              |               | <b>200,000</b> |

注) 別表2 (補助対象経費) に掲げる支出科目ごとに記載すること。

記載例

(別紙2) 例3: 収支予算書に支出の明細を記載し、補助対象にならない経費がある場合  
収 支 予 算 書

(1) 収入

| 区分   | 予算額 (円) | 内容                                  |
|------|---------|-------------------------------------|
| 県補助金 | 200,000 | 市民活動支援事業費補助金                        |
| 自己資金 | 310,000 | 参加費 500 円×420 人、<br>会費 5,000 円×20 人 |
| その他  | 0       |                                     |
| 計    | 510,000 |                                     |

(2) 支出

| 支出科目             | 内容            | 数量               | 単価 (円) | 金額 (円)  |
|------------------|---------------|------------------|--------|---------|
| 消耗品費             | 刈払機           | 1                | 30,000 | 30,000  |
|                  | 刈払機替刃         | 5                | 2,000  | 10,000  |
|                  | 作業用保護衣服       | 5                | 10,000 | 50,000  |
|                  | 胴付長靴          | 10               | 10,000 | 100,000 |
|                  | ゴム手袋          | 10               | 1,000  | 10,000  |
|                  | 水質分析キット       | 10               | 4,000  | 40,000  |
|                  | 資材倉庫 (自己負担)   | 1                | 80,000 | 80,000  |
| ※単価 5 万円超の備品は対象外 |               |                  |        |         |
| 食糧費              | 飲料 (水、お茶)     | 180              | 150    | 27,000  |
|                  | 軽食 (自己負担)     | 150              | 200    | 30,000  |
|                  | ※飲料以外の食糧費は対象外 |                  |        |         |
| 印刷製本費            | チラシ印刷費        | 1,000            | 20     | 20,000  |
|                  | リーフレット作成費     | 1,000            | 60     | 60,000  |
|                  | (自己負担)        | ※印刷製本費は合計 5 万円以内 |        |         |
| 通信運搬費            | 切手            | 100              | 84     | 8,400   |
| 傷害保険             | 傷害保険料         | 92               | 50     | 4,600   |
| 使用料              | 軽トラック借り上げ     | 4                | 10,000 | 40,000  |
| 計                |               |                  |        | 510,000 |

注) 別表 2 (補助対象経費) に掲げる支出科目ごとに記載すること。