

112 O A事務 エキスパート科②

DX推進スキル標準対応コース

定員15名(最低実施可能人数：7名程度)

訓練内容

事務職にかかせないOA操作について、OS基本操作からOffice系ソフトまでを体系的に学びMOS試験の合格を目指します。さらに事務職基礎知識（総務事務と社会保険の基礎）及び、Excelに関しては、基礎からマクロ・Excel VBA（Excelプログラミング基礎）までを学びます。また、時代に即した「情報セキュリティ・クラウド基礎、業務におけるAI活用等」を学習し「OA事務エキスパート」人材を目指します。



ひたちなかテクノセンター

◆ 訓練実施校

株式会社ひたちなかテクノセンター

(場所)ひたちなか市新光町38番地<裏面に案内>

◆ 駐車場は無料です ◆

◆ 訓練期間

令和8年11月2日(月)～令和9年1月29日(金)【3カ月間】

9時20分～16時35分

※受講料は無料です。但しテキスト代として15,000円(税込)は自己負担となります。

◆ 募集期間 令和8年9月8日(火)～令和8年10月14日(水)

◆ 訓練対象者

「公共職業安定所長の職業訓練受講指示、受講推薦、または支援指示を受けられる求職者で、かつ、早期再就職が可能な方」「パソコンのキーボード操作が出来る方」

◆ 訓練内容説明会

◆ 日時:令和8年9月29日(火) 午前10時45分～11時15分

◆ 会場:水戸産業技術専門学院 人材開発センター ※お申込みは管轄のハローワークへ

◆ 応募手続き

入学願書は住居を管轄するハローワークに提出してください。受験票は発行しませんので、選考日時等に留意してください。(応募締め切り前日までに求職申込と職業相談が必要です)

◆ 入学者選考

◆ 日時:令和8年10月20日(火) 午前10時～(午前9時30分 受付開始)

◆ 会場:水戸産業技術専門学院 人材開発センター(裏面参照)

※開始時刻に遅れると受験できません。また、欠席された方は辞退とみなしますのでご注意ください。

◆ 選考内容:適性検査 ※受験者が定員以内の場合は、選考試験は実施しません。その場合、募集締め切り後に電話にて連絡します。

◆ 入学者選考時の持参物:筆記用具(鉛筆2～3本、ボールペン)・上履き・靴を入れる袋



PCデスクは1人1台用意



休憩可能なフリースペース



主な訓練内容

専門学科

◆コンピュータ概論、◆インターネット概論、クラウドの概要としくみ、AIの概要◆情報セキュリティ(情報化社会の現状、インターネットトラブルと防止、事例に基づく情報セキュリティ等)、◆総務事務と社会保険の基礎知識(総務事務の概要、事務の流れ、社会保険のしくみと種類、社会保険の手続き)、◆プログラミング概論(エクセルマクロ・VBAプログラミング概要、用語、手法概要等)、就職支援学科、等(66時間)

専門実技

◆パソコン基本操作、◆OS基本操作、◆インターネット操作、クラウドの基本操作、A Iの基本操作、生成A I操作◆Word操作(基本操作、文書作成基礎・応用、便利な機能、資格対策(MOS)、課題制作等)、◆Excel操作(基本操作、関数の使い方、応用機能、資格対策(MOS)、課題制作等)、◆Power Point操作(プレゼンテーション作成基礎、表現力を高める機能、自動アニメーション、課題制作等)、◆Excelプログラミング基礎操作(エクセルマクロ、エクセルVBA、プログラミング、編集エディタ操作、モジュールとプロシージャー、変数、制御構造、演習等)、◆就職支援実技、等(300時間)

選考試験会場



◆水戸産業技術専門学院

水戸市下大野町6342 TEL:029-269-2160

- ・大洗鹿島線 常澄駅下車
- ・カーナビで検索する場合は上記住所で検索

◆合格発表

令和8年10月23日(金)

合否結果は当日発送。

水戸産業技術専門学院HPにて確認可

◆入学説明会

令和8年10月28日(水) 午前10時

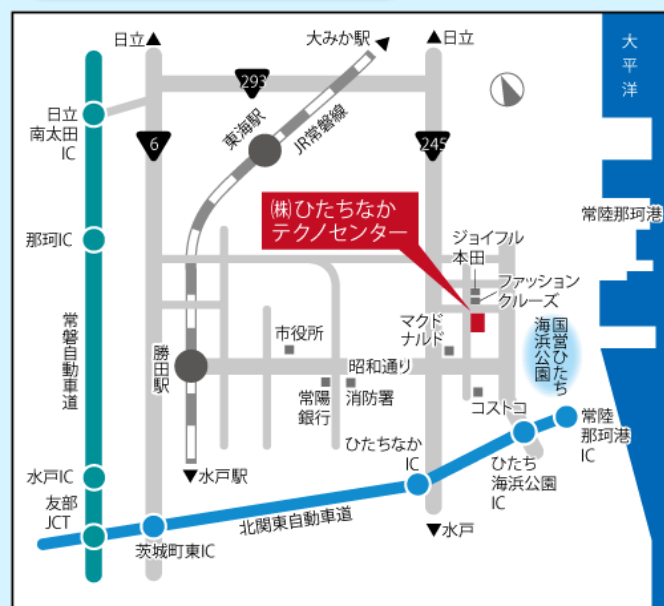
水戸産業技術専門学院 人材開発センター

◆入学式

令和8年11月2日(月) 午前10時

株式会社ひたちなかテクノセンター

訓練場所案内図



◆株式会社ひたちなかテクノセンター

ひたちなか市新光町38番地

TEL:029-264-2200

- ・無料駐車場完備
- ・勝田駅⇒ジョイフル本田西(テクノセンター前) バス停下車 1分～3分



館内に食堂あり



◆株式会社ひたちなかテクノセンターは、長年にわたり普通職業訓練、障害者向け職業訓練、企業向け研修(能力開発講座、技術者研修、経営者研修、新入社員教育、IT研修)を実施しており、多くの研修実績を持つ訓練校です。

