

指定管理者による公の施設の管理運営状況（令和元年度分）

施設名	洞峰公園、赤塚公園
施設所管課	都市整備課
指定管理者	洞峰都市整備グループ
指定期間	H29.4.1～R4.3.31（5年間）

1 施設の概要

施設所在地	洞峰公園 つくば市二の宮 2-20 赤塚公園 つくば市稲荷前
施設の概要	<p>洞峰公園</p> <ul style="list-style-type: none"> 敷地面積：20ha ・建物延床面積 7,800m² <p>テニスコート（6面）、体育館（バスケット2面、バレー3面、バドミントン8面、観覧席400席）、屋内水泳プール（50m×9コース）、野球場（1面）、多目的広場、フィールドアスレチック、フィールドハウス、新都市記念館（展示ホール、喫茶店、会議室）、四阿、パーゴラ、園路（ゴムチップ舗装）、駐車場（有料：331台）</p> <p>赤塚公園</p> <ul style="list-style-type: none"> 敷地面積：8,6ha <p>既存アカマツを活かした樹林地、芝生広場、四阿、パーゴラ、園路（ゴムチップ舗装）、駐車場（無料：50台）</p>
業務内容	<ul style="list-style-type: none"> 公園の利用の許可に関する業務 公園の許可の取消し、効力の停止及び条件の変更に関する業務 公園の維持管理に関する業務 公園の利用の促進に関する業務

2 職員の状況

常勤職員：	25人	非常勤職員	0人	合計	25人
-------	-----	-------	----	----	-----

3 収支状況

令和元年度 (単位：円)

収 入		支 出	
指定管理料	186,857,000	人件費（給与等）	77,926,467
利用料収入	94,796,480	光熱水費	33,153,097
自主事業収入等	124,335,194	租税公課等	109,000
その他（利息等）	0	自主事業費	104,451,528
		その他（事務費・修繕費等）	188,041,626
収入合計	405,988,674	支出合計	403,681,718

4 利用状況

	令和元年度実績	平成30年度実績	平成29年度実績
①年間利用日数(日)	366日	365日	365日
②年間利用者数(人)	267,695	269,929	265,934
③利用料収入(円) (指定管理者収受額)	94,796,480	96,050,980	96,012,000

5 サービス向上に向けた取組み

- ・プール照明設備更新工事 LED 化（茨城県工事）
- ・赤塚公園園路改修工事（茨城県工事）

- ・スタッフ接遇研修・救命救急講習等の実施
- ・自主事業イベントの拡充

6 利用者満足度調査の結果及び対応状況

○実施方法

- ・令和 元年 10 月 27 日（日）、11 月 1 日（金）

調査員による利用者アンケート実施

（回答 洞峰公園 337 件、赤塚公園 135 件）

○調査結果（洞峰公園）

①開館日・開館時間

大いに満足 27.3%，満足 51.0%，ふつう 19.9%，不満 1.7%，大いに不満 0%

②職員・スタッフの対応

大いに満足 29.9%，満足 50.0%，ふつう 19.4%，不満 0%，大いに不満 0.7%

③施設の清潔さ

大いに満足 22.0%，満足 49.8%，ふつう 24.9%，不満 3.2%，大いに不満 0%

④清掃管理

大いに満足 23.2%，満足 48.6%，ふつう 24.5%，不満 2.8%，大いに不満 0.9%

⑤植栽管理

大いに満足 30.9%，満足 49.7%，ふつう 15.3%，不満 4.1%，大いに不満 0%

⑥安全管理

大いに満足 23.5%，満足 47.7%，ふつう 27.1%，不満 1.3%，大いに不満 0.3%

⑦イベントプログラム、大会、教室の充実度内容

大いに満足 15.6%，満足 52.7%，ふつう 30.9%，不満 0.8%，大いに不満 0%

⑧利用しやすさ

大いに満足 28.0%，満足 53.0%，ふつう 17.1%，不満 1.9%，大いに不満 0%

⑨自然環境

大いに満足 48.8%，満足 47.0%，ふつう 3.9%，不満 0.3%，大いに不満 0%

⑩全体的な満足度

大いに満足 33.0%，満足 58.4%，ふつう 8.6%，不満 0%，大いに不満 0%

○利用者からの意見等

【公園利用の満足点】

- ・ 管理（清掃共）が行き届いている。
- ・ 各種スポーツイベントなどが充実していてよい。
- ・ 自然環境がよい。
- ・ バラがすばらしい。
- ・ 利用に満足している。
- ・ プールが 50m で大変良い。
- ・ キッズスペースがありがたい。
- ・ ゴム面（ジョギングコース）が歩きやすい。
- ・ シャワーを利用でき、非常にありがたい。

【施設・設備に関する要望】

- ・ プールの更衣室、シャワー室をリニューアルしてほしい。
- ・ 駐車場を広くしてほしい。駐車場の混雑を解消してほしい。
- ・ ブランコがほしい。

【公園利用に伴う料金に関する要望】

● 駐車料金に関する要望

- ・ 駐車料金を無料にしてほしい。
- ・ 駐車料金の値下げ・駐車時間の設定変更。
- ・ 教室受講者・有料施設利用者に駐車場料金割引サービスをしてほしい。

● プール利用に伴う料金に関する要望

- ・ ロッカー代を無料にしてほしい。
- ・ ロッカー代を入場料に含めてもいいので無料にしてほしい。

【公園の運営・管理及び園内環境に関する要望】

- ・ 冬期（11月～3月）のプールの閉館時間を拡大してほしい。
- ・ スタッフの方の対応を改善してほしい。
- ・ 清掃管理の向上を望む。
- ・ 沼の管理をきちんとしてほしい。（葦の除去・清掃）
- ・ 夜間の灯を増やしてほしい。
- ・ ランニング・ウォーキングコース利用者のマナー向上を図ってほしい。
- ・ ペットの散歩時のマナー向上を図ってほしい。
- ・ ひだまりカフェを充実したカフェにしてほしい。
- ・ 施設予約の仕方の改善を望む。

○対応状況

- ・ 施設の老朽化や整備への対応は、県に整備の検討、予算措置を依頼する。
（井水ろ過装置更新、空調設備更新整備、駐車場増設等）
- ・ 駐車場有料化は公園利用外駐車排除のためであることを説明。
プリペイドカード割引を案内。
- ・ プールロッカー料金の入場料への転嫁等を検討する。
- ・ 伐採は公園全体の環境維持、樹木の生育環境等を念頭に計画的に行っている。
- ・ 接遇研修を行いスタッフの意識向上を図り、更なる技術向上を図る。
- ・ アンケート内容をスタッフに周知し、業務改善、サービス改善を図る。
- ・ 公園巡回時に防犯点検、ルール、マナー指導を併せて実施

○調査結果（赤塚公園）

① 清掃管理

大いに満足 16.0%，満足 56.5%，ふつう 21.4%，不満 4.6%，大いに不満 1.5%

② 植栽管理

大いに満足 16.2%，満足 50.0%，ふつう 25.4%，不満 6.9%，大いに不満 1.5%

③ 安全管理

大いに満足 15.0%，満足 51.2%，ふつう 29.9%，不満 3.1%，大いに不満 0.8%

④ 利用しやすさ

大いに満足 22.3%，満足 60.8%，ふつう 16.2%，不満 0.8%，大いに不満 0%

⑤ 自然環境

大いに満足 33.3%，満足 56.1%，ふつう 9.8%，不満 0.8%，大いに不満 0%

⑥ 全体的な満足度

大いに満足 19.7%，満足 64.4%，ふつう 15.2%，不満 0.8%，大いに不満 0%

○利用者からの意見等

【良い点】

- ・ 自然環境がよい。
- ・ ランニングがしやすい。
- ・ 管理がよく感謝している。
- ・ 清掃管理がよい。
- ・ 駐車場の無料がよい。

【施設・設備に関する要望】

- ・ トイレの洋式化を希望する。
- ・ ランニングコースのゴムチップの補修をしてほしい。
- ・ 駐車場を増設してほしい。
- ・ 遊具・アスレチックの設置を希望する。

【公園の運営・管理及び園内環境に関する要望】

- ・ 清掃管理の向上を希望する。
- ・ 植栽管理の向上を希望する。
- ・ 新しい木を植えてほしい。木はできるだけ切らずに管理してほしい。
- ・ 外灯を増やしてほしい。
- ・ 現状を維持してほしい。

○対応状況

- ・ 施設整備への対応は県に整備の検討、予算措置を依頼する。
- ・ トイレ清掃は毎日実施。故障箇所は迅速に修理を実施。
- ・ ベンチ修繕、更新を 29 年度から 30 年度かけて実施。
- ・ 公園巡回時に防犯点検、ルール、マナー指導を併せて実施。

7 管理運営状況の評価

評価項目	事業計画 (管理指標)	実績 (管理指標に対するコメント)	自己 評価	所管課 評価
維持管理	設備保守点検は、事業計画等に照らし適切か。	年間保守計画どおり適切に管理している。老朽設備の改修は優先順位を付け県に報告し順次実施されている。	A	B
	整理整頓・清掃が行き届いているか。(建物・植栽等)	毎日適切に行っている。利用者に気持ち良く利用してもらうように更に留意したい。	B	B
	破損箇所の修繕は適切か。	指定管理者で対応すべきものは、適切に修繕している。緊急性の高い修繕を優先的に実施。	A	A
施設運営	使用日数、使用時間等は守られているか。	条例等を遵守し、適切な運営を行っている。	B	B
	予約・利用許可等、利用者への対応は平等・公正に行われているか。	全スタッフが平等・公正な対応を実行している。講習会等によるスキルアップに努めている。	B	B
	創意工夫により、魅力ある自主事業の実施等、施設の利用拡大やサービスの向上が図られているか、	スポーツ教室・カルチャー教室やバラ展、テニス大会等を開催し、施設利用の拡大やサービスの向上を図った。	A	A
	利用者の要望を把握し、運営に反映させ、満足度を高めているか。	利用者アンケート調査を実施し、全スタッフが結果を把握し、改善を図っている。	A	B
運営体制	職員は適切に配置されているか。	適切に人員配置を行っている。受付混雑時は人員増にて対応。	A	B
	要望、苦情等への対応は迅速かつ適切か。県へ報告しているか。	受付後、公平・適切・迅速な処理・回答を行い、県への報告も適切に行っている。要望等はスタッフに報告し運営改善を行っている。	A	B
	事故・災害等、緊急時に備えた体制は確保されているか。	救急救命・AED講習、防災訓練を実施。本社、造園協との連携を密に行い緊急時に行動できるようにしている。	A	B
	県、その他関係機関との連携は取れているか。	県と定期的に運営会議を行い、安全安心・運営について協議している。また必要に応じて関係機関との連携は取れている。	A	B
利用状況	利用者数の状況は、計画を達成できているか。	各種大会・イベントや自主事業教室展開したが台風による臨時休館等により前年を若干下回った。	B	B
	施設の稼働率は、事業計画に照らして適当な水準にあるか。	一般利用、イベント、大会等の開催により前年並みの高稼働率となっている。	A	A

収支状況	収支計画が適正に執行されているか。	収支状況を定期的に把握し適正に執行している。	A	B
	経費削減に向けた取組みがされているか。	灯油の大型車搬入による単価減、プール循環ポンプのインバーター制御装置、冬のプール保温シートにより経費削減に努めた。	A	A
<p>【総合評価】・・・各評価項目及び施設の性格・特殊性を考慮した総合的な評価 管理運営状況については、自主事業スポーツ教室、カルチャー教室、スポーツ大会、イベント等を積極的に取り組み、3月の新型コロナによる影響はあったが収入は前年度を上回ることができた。 また、利用者サービス向上のため各種講習会の実施及びクレーム対応・施設不具合等の修繕を迅速に実施するなど維持管理も適切に行われていることから、総合的に見て良好であると評価できる。</p>				

- ※ ・実績（管理指標に対するコメント）欄については、指定管理者が記入する。
・総合評価欄については、所管課が記入する。
・自己評価、所管課評価欄について

評価	評価基準
A	事業計画を上回る成果があったもの
B	事業計画どおりの成果があったもの
C	事業計画を下回っており、改善努力が必要なもの