

1 会社の情報

茨城県森林組合連合会

〒319-2205 茨城県常陸大宮市の郷2153-23

水郡線 常陸大宮駅 から 車10分

代表者名 代表理事 川野 和彦

法人番号 505005006681 ホームページ http://www.iba-mori.or.jp

2 仕事の情報

正社員 就業形態 派遣・請負ではない 現業職 求人人数 2人

仕事の内容

- *林業(造林・保育・伐採・搬出)全般および木材販売等業務全般(現業職)を行って頂きます。
- ・種付・下刈・除伐・間伐・伐採・搬出、屋敷回りの特殊な伐採作業
- ・木材市場にて原木仕込装置を操作し丸太の選別、計測、仕分作業、データのチェック、修正等、販売先・出荷者との連絡調整
- ・フォークリフト等を操作して丸太の積み降ろしや仕分け、はい積み作業・検取作業

雇用期間の定めなし 契約更新の可能性 あり(屋内禁煙)

就業場所 茨城県常陸大宮市の郷2153-23 水郡線 常陸大宮駅 から 車10分

3 労働条件等

区分	学歴	大学院	大学	短大	高専	専修学校	能開校
賃金(税込)	基本給(a)	200,300円	191,500円	174,200円	174,200円	174,200円	174,200円
	定額給付金	円	円	円	円	円	円
	手当	円	円	円	円	円	円
	手当	円	円	円	円	円	円
	手当	円	円	円	円	円	円
	手当	円	円	円	円	円	円
	手当	円	円	円	円	円	円
	固定残業代(c)	なし	なし	なし	なし	なし	なし
	計(税込)(a+b+c)	200,300円	191,500円	174,200円	174,200円	174,200円	174,200円
	固定残業代に関する特記事項						
賞与	(新規学卒者の前年度実績) あり 年3回 45万円 ~ 49万円 又は 3.10ヶ月分		昇給 あり (新規学卒者のベースアップ込みの前年度実績) あり 又は 3.00%				
賞与	(一般労働者の前年度実績) あり 年3回 67万円 ~ 156万円 又は 4.00ヶ月分		通勤手当 あり (上限あり) 月額 47,400円まで		マイカー通勤 可		
福利厚生	雇用 労災 共済 健康 厚生 財形 その他 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		定年制 あり (一律 61歳)		育児 あり 介護 なし 預金 あり 奨学金 あり		
退職金	加入 退職金共済 加入 退職金制度 あり (勤続 1年以上)		再雇用 あり (上限 65歳まで)		賞金締切日 月末 賞金支払日 当月 15日		
就業時間	(1) 8時30分 ~ 17時00分 (2) 8時00分 ~ 16時30分 (3) ~		時間外 あり 月平均 11時間		36協定における特別条項 あり 特別な事情・期間等 業務繁忙期において、年6回までで月9時間まで且つ年720時間まで且つ2箇所~6箇所まで平均して80時間を超えない		
休日等	休日 土日祝 その他 週休二日制 毎週 年間休日数 126日		有給休暇 入社時 0日 6ヶ月経過後 25日		その他の休日・ 週休二日制 ・年末年始・お盆は、計年休(8/13~16)		

4 選考

7月4日 以降随時

選考方法 書類選考 面接 適性検査 その他 筆記試験 [一般常識 英語 作文 専門 その他]

選考場所 茨城県常陸大宮市の郷2153-23 水郡線 常陸大宮駅 から 車10分

担当者 課係名 役職名 氏名 クダ ユキヒロ 柳田 行宏 電話番号 0294-70-3620 内線 [] FAX 0294-76-1767 Eメール da-94@iba-mori.or.jp

5 補足事項・特記事項

補足事項

- ・作業服：支給
- ・自家用車の任意保険加入を確認します。
- ・試用期間：3ヶ月
- ・就業時間(2)：販売業務で配属された場合の11月~2月の4ヶ月間の勤務時間です。

※入社後3年間は、緑の雇用研修生として現場作業の仕事とひとりで経験してもらい、資格も取得していただきます。その後、本人と相談しながら販売業務や森林整備事業などの本会の各種事業の現場作業についてももらいます。現場技能職員として各種技能・技術・知識の向上を常に目指し、将来は現場のリーダーになることを期待しています。

青少年雇用情報

1 募集・採用に関する情報

	企業全体の情報			年度	年度	年度
	令和4年度	令和3年度	令和2年度			
(1) 新卒等採用者数	1人	0人	0人	人	人	人
新卒等雇職者数	0人	0人	0人	人	人	人
新卒等採用(うち男性)	1人	0人	0人	人	人	人
新卒等採用(うち女性)	0人	0人	0人	人	人	人
(2) 平均継続勤務年数	従業員の平均年齢(参考値)		6.1年	43.1歳	年	歳

2 職業能力の開発及び向上に関する取組の実施状況

(1) 研修の有無及びその内容	あり 初任者研修、緑の雇用研修生として1年目研修
(2) 自己啓発支援の有無及びその内容	あり 各種資格取得に係る試験費用、予備講習等の受講費用の支給
(3) メンター制度の有無	あり
(4) キャリアコンサルティング制度の有無及びその内容	あり 常務理事との個別面談によりキャリアアップの進め方を協議し、各人にあったやり方で進めています。
(5) 社内検定等の制度の有無及びその内容	なし

3 職場への定着の促進に関する取組の実施状況

	企業全体の情報			時間	日
	前事業年度の月平均所定外労働時間/有給休暇の平均取得日数	取得者数	男性		
(1) 前事業年度の月平均所定外労働時間/有給休暇の平均取得日数	11.0時間	0人	0人	0人	0人
(2) 前事業年度の育児休業取得者数/出産者数 ※1	取得者数	女性 0人	男性 0人	女性 0人	男性 0人
(3) 役員及び管理職の地位にある者に占める女性の割合 ※2	役員	0.0%	管理職	0.0%	

※1については、男性は配偶者の出産者数を示しています。 ※2については、雇用形態に関わらず企業全体における割合を示しています。

産業分類 071 農林水産業協同組合(他に) 就業場所住所 茨城県常陸大宮市

職業分類 065-01 065-02 識別欄 Y34 Y35

求人条件に関する注意事項 ハローワークより：求人票は雇用契約書ではありません。採用時には必ず、書面により労働条件の明示を受けてください。