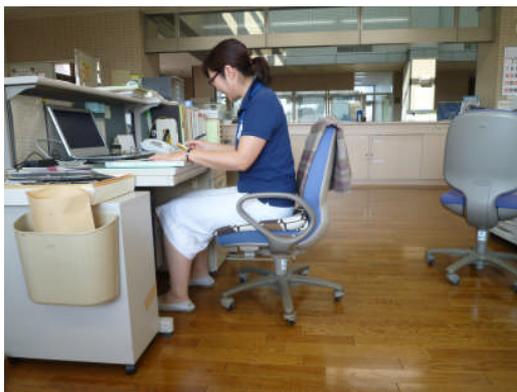


各課所で行われている、県民サービス向上や業務改善に向けた意欲的な取組をレポートします。

5S活動（整理・整頓・清掃・清潔・躰）の実施 ひたちなか保健所

ここがポイント

- 執務室内の清掃当番を課ごとに決め、毎週金曜日の夕方に15分間清掃。
- 職員に整理整頓の意識が身に付き、ファイルを支元や床に放置することが減少。



床に書類等がなくスッキリした執務室

ひたちなか保健所では、毎週金曜日の17時15分から15分間、執務室の床の清掃を行っています。

清掃は、3課(各5~7人)による当番制。時間になると、当番の課が3台の掃除機をかけ始めます。

毎週定期的を実施され、当番の際は自分も清掃するので、職員に整理・整頓の習慣が身に付き、書類のファイルを床に長期間放置することが減ったそうです。

お邪魔した日も、スッキリした床でした。

金曜日夕方に清掃するというのも、「お互いに今週もお疲れ様でした！」という気持ちになっていいですね。

「見える化」による事務改善

県民センター総室 県央環境保全室

ここがポイント

- 職員のスケジュールをホワイトボードの活用により「見える化」し、情報共有。
- 月別コピー使用量をグラフにより「見える化」し、コスト意識を啓発。

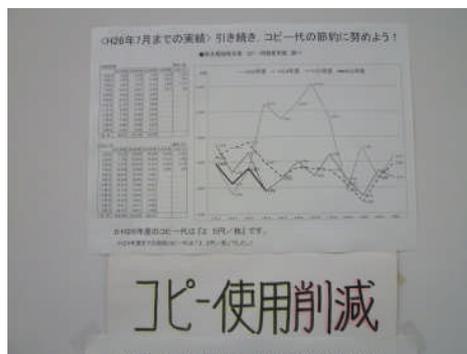
県央環境保全室では、各室員の週単位の予定を、壁面に設置したホワイトボードに記載しています。

自分の予定を確認できるのはもちろん、離席中の室員あてに電話があった際にもすぐに対応できて便利とのこと。

氏名	15日	16日	17日	18日	19日
大竹 聖長					
今川 聖華					
種山 雅佳					
落合 圭彦					
青山 圭彦					
平山 信長					
関野 圭彦					
中川 圭彦					
高橋 圭彦					
鈴木 圭彦					
渡辺 圭彦					
飯島 圭彦					

ホワイトボードでスケジュールを見える化

また、月別のコピー使用量をグラフ化し、過年度実績や印刷単価、「ムダ排除9項目」と併せてコピー機脇に掲示することで、コスト意識を啓発しています。



コピー使用量の増減がひと目で分かります

この取組の効果もあり、コピー使用量は年々減少しています。最終的には1人1人の地道な取組が一番大事ですが、「見える化」はその1つの契機となるのでは、とのお話を伺いました。

行革分権室
から一言

「5S活動」や「見える化」は身近な事務改善です。ご紹介した事例も参考に、できるところから取り組んでみませんか。