

年 月 日

茨城県 保健所長 殿

〒 -

住 所

（法人にあっては、主たる事務所の所在地）

電話番号

氏 名

（法人にあっては、その名称及び代表者の氏名）

次のとおり届出（申請）します。

届出（申請）の種類 該当欄に 印を記入すること。		食品営業許可申請事項変更届			
		食品営業許可証再交付申請			
		承継届			
		廃業等届			
共通記載事項	営業所の所在地 (行商にあっては、記載を要しない。)	〒 -			
	営業所の名称， 屋号又は商号 (行商にあっては、記載を要しない。)	〒 -			
届出申請別記載項目	食品営業許可申請事項 変更	変更事項			
		変更前（旧）			
		変更後（新）			
食品営業許可証 再交付申請	亡失(き損)の理由				
承 継 届	被相続人の氏名 及び住所	〒 -	届出者の生年月日		
			被相続人との続柄		
			相続開始の年月日		
廃 業 等 届	合併により消滅した法人の名称，主たる事務所の所在地及び代表者氏名	〒 -	合併の年月日		
		〒 -	分割の年月日		
廃 業 等 届	廃業等年月日				
各項目の届出（申請）に係る現に受けている営業の種類，許可番号及び許可年月日					
営業の種類	許可番号	許可年月日	営業の種類	許可番号	許可年月日
	保指令第 号	年 月 日		保指令第 号	年 月 日
	保指令第 号	年 月 日		保指令第 号	年 月 日
	保指令第 号	年 月 日		保指令第 号	年 月 日
	保指令第 号	年 月 日		保指令第 号	年 月 日

（注）記入要領及び添付書類は，裏面を参照のこと。

(裏面)

1 記入要領

- (1) 届出(申請)の種類欄の前に 印を記入すること。(1枚の用紙に複数の届出(申請)を行うことができる。ただし、下欄に記載した営業の種類に共通する場合に限る。)
- (2) 営業の種類、許可番号及びその年月日の欄はすべての届出(申請)で記入すること。
- (3) 届出(申請)別記載項目は該当する届出(申請)欄だけ記入すること。

2 添付書類

各届出(申請)には、次の表の添付書類の欄に記載された書類を添付すること。

届出(申請)の種類	添付書類
食品営業許可申請事項変更届	1 食品営業許可証 2 営業施設の大要の変更の場合 変更後の大要及び平面図
食品営業許可証再交付申請	1 許可用写真(行商の再交付の申請に限る。)1枚 2 き損の場合は、き損した食品営業許可証
承 継 届	1 食品営業許可 2(1) 相続の場合 ア 戸籍謄本 イ 相続人が2人以上ある場合において、その全員の同意により許可営業者の地位を承継すべき相続人として選定された者にあつては、その全員の同意書 ウ 許可用写真(行商の承継届に限る。)1枚 (2) 合併の場合 合併後存続する法人又は合併により設立された法人の登記事項証明書 (3) 分割の場合 分割により営業を承継した法人の登記事項証明書
廃 業 等 届	食品営業許可証